

Il Direttore Generale

Prot. n

Prot. int. ___/SAGAPS/pc

Spett.

Raccomandata A/R

Anticipata a mezzo P.E.C. all'indirizzo email _____

Oggetto: Procedura per l'affidamento ai sensi del combinato disposto dagli artt. 91 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. e 267, comma 10, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. dell'esecuzione dei rilievi topografici di un'area compresa nel territorio della provincia di Roma. CIG: Z92034AB8A

La Sogesid S.p.A. intende affidare i servizi in oggetto, meglio descritto nell'allegato Capitolato Tecnico (All. A).

Qualora codesta Società sia interessata all'affidamento del suddetto servizio, dovrà presentare la propria offerta redatta secondo le modalità appresso specificate.

L'offerta dovrà pervenire alla scrivente Società, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 25/01/2012**, in busta sigillata e siglata sui margini di apertura, al seguente indirizzo: Sogesid S.p.a, Via Calabria 35 – 00187 Roma.

La busta, che sarà protocollata con l'indicazione del giorno e dell'ora di ricezione, dovrà riportare a pena di esclusione all'esterno il nominativo del mittente nonché la dicitura: *"Affidamento ai sensi del combinato disposto dagli artt. 91 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. e 267, comma 10, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. dell'esecuzione dei rilievi topografici di un'area compresa nel territorio della provincia di Roma. CIG: Z92034AB8A"*.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data del timbro postale.

Il preventivo economico dovrà indicare in cifre ed in lettere il prezzo totale offerto per lo svolgimento delle attività di cui al citato Capitolato Tecnico e dovrà comprendere ogni onere necessario a rendere la prestazione a perfetta regola d'arte.

Il prezzo totale formulato non dovrà essere superiore all'importo posto a base di gara stimato in € 18.400,00 (Euro diciottomilaquattrocento/00) oltre IVA di cui € 400,00 (Euro quattrocento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

La durata delle attività è fissata in 10 giorni naturali e consecutivi a far data dalla sottoscrizione dell'affidamento.

In caso di affidamento, il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura, che dovrà riportare il CIG indicato in oggetto, entro 30 giorni fine mese dal ricevimento della stessa, a mezzo di bonifico bancario e previa approvazione da parte della Sogesid degli elaborati prodotti, nonché previa verifica dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e s.m.i..

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. l'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Sogesid gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche a eventuali subfornitori o subcontraenti nonché a dare notizia alla Sogesid e alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., l'immediata risoluzione dell'affidamento.

L'Affidatario non potrà, in alcun modo, cedere, in tutto o in parte, le attività affidate.

La busta contenente l'offerta dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- I)** dichiarazione di avere preso conoscenza di tutto quanto riportato nel citato Capitolato Tecnico e di accettarne integralmente il contenuto e di considerare le prescrizioni ivi contenute come inderogabili;
- II)** dichiarazione di accettazione che il corrispettivo offerto tiene conto di tutte le spese derivanti dagli obblighi espressi nella presente richiesta di preventivo e nel Capitolato Tecnico e di quant'altro necessario per rendere la prestazione a perfetta regola d'arte e che perciò null'altro potrà essere richiesto alla Sogesid, a nessun titolo, per la perfetta esecuzione di quanto prescritto;
- III)** dichiarazione di accettare e, in caso di affidamento, applicare

integralmente le specifiche tecniche di esecuzione delle indagini di cui al Mod. PD 752 rev. 1 e Mod. ID 752 rev. 0. allegate ai documenti di gara (All. B);

- IV)** dichiarazione di essere in possesso del certificato della C.C.I.A.A. provvisto di apposita dicitura di nulla osta ai fini dell'art. 10 L. 575/1965 e s.m.i., rilasciato in data non anteriore a sei mesi, con indicazione del numero identificativo del certificato stesso o, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., relativo certificato della C.C.I.A.A. in originale o in copia conforme provvisto di apposita dicitura di nulla osta ai fini dell'art. 10 L. 575/1965 e s.m.i., rilasciato in data non anteriore a sei mesi;
- V)** dichiarazione di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- VI)** dichiarazione di possedere, o far rilasciare prima della sottoscrizione del contratto, polizza assicurativa RCT/RCO rilasciata da primaria compagnia assicurativa con massimale unico non inferiore a € 50.000,00 a copertura della responsabilità civile verso terzi, ivi compresa la Sogesid S.p.A. stessa o suoi incaricati, per eventuali rischi e danni causati dal proprio personale nella esecuzione dei servizi;
- VII)** dichiarazione dell'offerente di aver adempiuto al rispetto delle prescrizioni previste dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori e di impegno ad ottemperare, nell'espletamento dell'incarico, a quanto disposto dalle succitate norme;
- VIII)** indicazione della organizzazione e della struttura tecnica operativa (organigramma e qualifiche del personale della società, referenze del personale ausiliario di supporto, titoli di eventuali consulenti esterni che si intendono associare al lavoro, attrezzature e disponibilità di sedi operative, possesso di certificazione di qualità e procedure di qualità utilizzate);
- IX)** dichiarazione di conformità della strumentazione in proprio possesso in relazione alla natura delle attività e al tempo previsto per la realizzazione delle stesse;
- X)** dichiarazione, resa ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. con cui si autorizza espressamente al trattamento dei dati personali acquisiti, ivi compresi quelli inerenti il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., ai fini della presente procedura di gara;
- XI)** dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. Le dichiarazioni di cui alla lettera b), c), ed m-ter) dovranno essere rese da

tutti i soggetti ivi indicati;

XII) elenco dei principali servizi svolti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.

Il preventivo economico e tutte le dichiarazioni andranno sottoscritte con firma leggibile e per esteso, dalla persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e ad esse dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del firmatario, in corso di validità.

La Società si riserva la facoltà di richiedere la produzione della documentazione attestante le dichiarazioni rese dall'offerente, nonché quanto necessario ai fini dell'affidamento dei servizi, in osservanza delle disposizioni di legge.

La Sogesid S.p.A. si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento e di aggiudicare i servizi in oggetto anche in presenza di una sola offerta valida.

Nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento; in ogni caso, la documentazione presentata non verrà restituita.

Si informa che la Sogesid S.p.A. è dotata di un modello idoneo a prevenire reati e di un Codice Etico, entrambi pubblicati sul sito aziendale, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la Società stessa. Pertanto, con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario si impegnerà al rispetto del Modello e del Codice Etico della Società e dei principi in essi contenuti.

La violazione di quanto sopra indicato comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., la risoluzione dell'incarico ferma restando la facoltà della Società di agire per il risarcimento dei danni subiti.

Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. potrà essere effettuata al seguente indirizzo: "Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., Sogesid S.p.A.", Via Calabria n. 35, 00187 Roma. Potrà, altresì, essere utilizzato il numero di fax 06.42082405 e/o il seguente indirizzo di posta elettronica: organismodivigilanza@sogesid.it.

Verrà assicurata la riservatezza, nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto Organismo.

Ai fini della formulazione dell'offerta potranno essere richiesti eventuali chiarimenti al R.d.P., Ing. Lavinia Sconci, a mezzo fax al n. 06/483574, fino al giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Il codice identificativo della gara (CIG) è **Z92034AB8A**.

Si allega alla presente la seguente documentazione di gara:

- A) Capitolato Tecnico (All. A)
- B) Procedure di qualità Mod. PD 752 rev. 1 e Mod. ID 752 rev. 0 (All. B);
- C) Modulo preventivo economico (All. C)

Distinti saluti

Il Direttore Centrale
Avv. Giovanni Maria Indri