

**AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.19 LETTERA F D.LGS 163/2006 E
S.M.I. DI ATTIVITÀ DI SPERIMENTAZIONE FINALIZZATA ALLA
GESTIONE DI SEDIMENTI
PROVENIENTI DAI DRAGAGGI DEL PORTO DI TARANTO
CIG: 3546643E60**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Contenuti:

1. Modalità di presentazione dell'offerta
 - a) BUSTA N. 1 "Documentazione amministrativa e certificazioni"
 - b) BUSTA N. 2 "Offerta tecnica"
 - c) BUSTA N. 3 "Offerta economica"
2. Criterio di aggiudicazione

1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e tutte le dichiarazioni andranno sottoscritte con firma leggibile e per esteso della persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e dotata dei necessari poteri di firma. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ad esse dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del firmatario.

I partecipanti dovranno far pervenire la propria offerta e le dichiarazioni, in conformità a quanto sopra indicato, a mezzo raccomandata A.R. o a mano, in un plico chiuso e sigillato - indirizzato alla Sogesid S.p.A., Via Calabria n. 35, 00187 Roma – con al suo interno le buste chiuse, sigillate e siglate contenenti la documentazione richiesta, entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **05/12/2011**.

Il plico dovrà riportare all'esterno, a pena di esclusione, oltre al nominativo del destinatario e dell'offerente, l'indirizzo del mittente, la seguente dicitura "*Offerta per l'affidamento ai sensi dell'art. 19, comma 1, lettera f del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. delle attività di sperimentazione finalizzate alla gestione dei sedimenti provenienti dai dragaggi del porto di Taranto*" CIG: 3546643E60.

Il plico principale dovrà contenere, a pena di esclusione, le buste sottoindicate, a loro volta regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti il nominativo del mittente nonché rispettivamente le seguenti diciture:

- BUSTA N. 1 "Documentazione amministrativa e certificazioni";
- BUSTA N. 2 "Offerta tecnica";
- BUSTA N. 3 "Offerta economica".

Le suddette buste dovranno, altresì, recare il nominativo del destinatario e la stessa dicitura del plico principale.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data del timbro postale. Non saranno ammesse alla procedura offerte pervenute oltre il termine indicato nella lettera di invito.

E' ammessa la partecipazione alla presente procedura di gara ai Soggetti formalmente invitati dalla Sogesid, mediante lettera d'invito, ovvero agli istituti di ricerca di rango universitario pubblici e privati, con esclusione di enti e istituti di ricerca non universitari pubblici e privati, ovvero di società.

È vietata la partecipazione dei Soggetti di cui sopra in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero in forma individuale se già presenti in altra associazione o consorzio.

Si procederà all'esclusione dalla gara dei Soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di cui al comma 1, lettera d) dell'art. 34 del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i. - ancorché non ancora costituiti prima della sottoscrizione dell'affidamento - si applicano le disposizioni contenute nell'art. 37 del medesimo D.Lgs. citato e le informazioni richieste nel punto a) Busta n. 1 "Documentazione amministrativa e certificazioni" del presente

allegato A *"Modalità di presentazione dell'offerta e criterio di aggiudicazione"* debbono essere riferite al raggruppamento nel suo complesso fatta eccezione per i punti I), II), III), IX) e X), in quanto le dichiarazioni ivi previste devono essere prodotte da tutti i Soggetti facenti parte del raggruppamento.

Nell'offerta dovranno, inoltre, essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, ai sensi dell'art. 37, commi 4 e 13, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Ciascun soggetto potrà partecipare alla presente procedura mediante presentazione di una sola offerta. Non sono ammesse, a pena di esclusione, più offerte presentate dal medesimo soggetto.

Nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei tra istituti di ricerca di rango universitario pubblici e privati la cauzione provvisoria e definitiva rilasciata dagli istituti bancari o assicurativi dovrà essere emessa nell'interesse di tutti i partecipanti al raggruppamento.

Resta inteso che l'esecuzione delle attività dovrà avvenire secondo le modalità operative illustrate nel Capitolato Tecnico (All. C).

La Sogesid S.p.A. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione delle attività, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere e di aggiudicare le attività anche in presenza di una sola offerta valida.

Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede di Sogesid S.p.A., sita in Roma via Calabria 35.

Alle sedute pubbliche potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto offerente, ovvero un rappresentante dell'offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.

La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta dalla Stazione Appaltante mediante una Commissione giudicatrice appositamente costituita. Delle operazioni di gara verrà redatta verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura della Stazione Appaltante, con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La seduta pubblica relativa all'apertura dei plichi e della Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa e certificazioni" si terrà in data che verrà comunicata a mezzo fax eventualmente anche sul sito aziendale, all'indirizzo www.sogesid.it, sezione "BANDI", successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Sul predetto sito verrà, altresì, pubblicata notizia delle successive sedute pubbliche per l'espletamento degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge.

La Stazione Appaltante provvederà all'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna offerta.

In tal sede, previo esame della regolarità formale dei plichi pervenuti e di quella delle buste interne, verrà aperta la Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa e certificazioni", e verificata la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., della lex di gara e della normativa comunque applicabile.

Potranno essere richieste eventuali integrazioni alla documentazione, nel rispetto della normativa vigente.

Ad esito della verifica della documentazione amministrativa, verrà effettuato il sorteggio, di cui all'art. 48, comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., dei concorrenti ammessi alla procedura cui

verrà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dalla *lex* di gara.

Il mancato possesso dei requisiti dichiarati o il mancato invio dei documenti e/o dei chiarimenti richiesti (ove l'integrazione sia ammissibile), comporteranno l'esclusione del Concorrente dalle successive fasi di gara.

In data da comunicarsi tramite lettera o fax a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la Commissione, in seduta pubblica, darà corso all'apertura della Busta n. 2 "Offerta Tecnica" presentata da ciascun Concorrente, verificando la presenza della documentazione ivi contenuta. Nel corso di una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame delle offerte tecniche.

In data da comunicarsi tramite lettera o fax a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura della Busta n. 3 "Offerta Economica", alla lettura dei ribassi formulati ed all'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria, mediante sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica e di quelli dell'offerta economica.

Quindi la Commissione di cui sopra procederà ad effettuare il calcolo della soglia di anomalia e ad individuare le offerte sospettate di essere anormalmente basse; successivamente, ove necessario, supporterà il Responsabile del Procedimento nel subprocedimento di valutazione delle giustificazioni inerenti la congruità delle offerte sospettate di essere anormalmente basse e della ulteriore documentazione a tal fine ritenuta necessaria.

Salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche, in tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, o su questioni di diversa natura comunque insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Stazione Appaltante sospendere se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornarla a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti dalla legge.

Successivamente, il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, saranno risultate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Dell'eventuale aggiudicazione e delle esclusioni verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante, nelle forme di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. L'esito della procedura sarà oggetto di avviso pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante.

Sia nell'ipotesi di esclusione dalla gara, che all'esaurimento della procedura, il plico e le Buste costituenti l'Offerta di ciascun concorrente verranno conservati dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione o conclusione della procedura. Nel corso della procedura, la Stazione Appaltante adotterà idonee cautele di conservazione della documentazione di offerta, in maniera tale da garantirne la segretezza.

L'aggiudicazione definitiva, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante.

Sarà insindacabile diritto della Stazione Appaltante quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., aggiunto dal D.L. n. 70/2011, convertito con modificazioni nella L. 106/11, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione da parte dell'operatore economico, la Sogesid ne darà segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici la quale, ove ritenga che le predette siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore nel Casellario Informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si comunica altresì, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Cristiano Corsi e che eventuali richieste di chiarimenti possono essere inviate al predetto non oltre 5 (cinque) giorni prima del termine ultimo di presentazione della offerta esclusivamente a mezzo fax al numero 06/483574. Il codice identificativo della gara (CIG) è 3546643E60.

a) BUSTA N.1 “ Documentazione amministrativa e certificazioni”

La Busta n. 1 dovrà contenere:

- I) dichiarazione di avere preso conoscenza di tutto quanto riportato nel Disciplinare di Affidamento (All. B) e nel Capitolato Tecnico (All. C) e di accettarne integralmente il contenuto e di considerare le prescrizioni ivi contenute come inderogabili; nel caso di raggruppamenti temporanei, tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da tutti i componenti del raggruppamento;
- II) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m bis), m ter), m quater) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i. Le dichiarazioni di cui alla lettera b), c) e m-ter) dovranno essere rese da tutti i soggetti ivi indicati;
- III) dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- IV) dichiarazione di conferma per 180 giorni dell'offerta;
- V) dichiarazione di accettazione che il corrispettivo offerto tiene conto di tutte le spese derivanti dagli obblighi espressi nel Disciplinare di affidamento, nel Capitolato Tecnico e di quant'altro necessario per rendere la prestazione a perfetta regola d'arte e che perciò null'altro potrà essere richiesto alla Sogesid S.p.a., a nessun titolo, per la perfetta esecuzione di quanto prescritto;
- VI) fideiussione a garanzia degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. In caso il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità di cui all'art.75 comma 7 D. Lgs. citato l'importo della suddetta garanzia potrà essere ridotto del 50%;

- VII) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; in caso di cauzione provvisoria rilasciata a mezzo di garanzia fideiussoria, tale impegno deve essere contenuto nella stessa fidejussione. La predetta garanzia fideiussoria per le obbligazioni contrattuali assunte dovrà essere presentata prima della sottoscrizione dell'affidamento ed entro 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria. Tale garanzia sarà rilasciata da Primario Istituto di Credito o da Istituto Assicurativo associato all'Ania. La firma di chi ha rilasciato la fidejussione dovrà essere autenticata da un notaio che ne attesti la validità, anche in relazione ai poteri d'impegno conferiti al firmatario. La fidejussione dovrà riportare la clausola che il soggetto garante è tenuto a soddisfare le obbligazioni entro 15 giorni ed a semplice richiesta scritta della Sogesid S.p.A. senza facoltà di opporre alcuna eccezione, ivi compresa quella di cui all'art. 1957 c.c. e con la formale rinuncia, da parte del soggetto garante, al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. La cauzione, come sopra costituita, sarà progressivamente svincolata ai sensi dell'art.113 comma 3 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.; il documento originale della stessa sarà restituito all'Istituto rilasciante entro tre mesi dalla consegna degli elaborati definitivi approvati dalla Sogesid S.p.A.;
- VIII) dichiarazione, resa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. con cui si autorizza espressamente al trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presente procedura di gara;
- IX) dichiarazione di essere in regola con quanto disposto dall'art. 17 della L. n. 68/99 e s.m.i. o relativa certificazione;
- X) dichiarazione di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. o relativa certificazione;
- XI) dichiarazione di possedere, o far rilasciare prima della sottoscrizione dell'incarico, una polizza assicurativa RCT/RCO rilasciata da primaria compagnia con massimale unico non inferiore ad € 1.000.000,00, a copertura dei rischi per la responsabilità civile verso terzi, ivi compresa la Sogesid S.p.A. stessa o suoi incaricati, per eventuali rischi e danni causati da propri dipendenti nella esecuzione delle attività oggetto di affidamento;
- XII) dichiarazione inerente il fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi, così come risulta dai bilanci approvati e dagli estratti dei bilanci approvati, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Qualora il concorrente non sia in grado di fornire la dimostrazione della propria capacità economica e finanziaria, così come richiesta, si applica l'art. 41 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- XIII) dichiarazione di aver svolto, negli ultimi tre anni, attività analoghe a quelle oggetto di gara;
- XIV) referenze acquisite attraverso l'esecuzione delle attività analoghe, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett.a) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con particolare riferimento al trattamento ed alla decontaminazione dei sedimenti marini e produzione di attestazioni/pubblicazioni su risultati ottenuti per attività di ricerca e/o sperimentazione analoghe a quelle oggetto di gara;
- XV) indicazione della organizzazione e della struttura tecnica operativa (organigramma e qualifiche del personale, referenze del personale ausiliario di supporto, attrezzature e disponibilità di sedi operative, possesso di certificazione di qualità e procedure di qualità utilizzate, indicazione dei tecnici incaricati dei controlli di qualità);
- XVI) indicazione delle competenze e professionalità del gruppo di lavoro che verrà impiegato nello svolgimento dell'incarico e relativi curricula;
- XVII) elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni ed indicazione dei relativi importi;
- XVIII) attestazione dell'avvenuto versamento della somma di € 35,00 (euro trentacinque/00) a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture relativamente alla presente gara.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti II, III, VI, VII, IX e X sono richieste a pena di esclusione dalla presente procedura.

a) BUSTA N. 2 “Offerta tecnica”

L’offerta tecnica dovrà illustrare in dettaglio le modalità secondo le quali il concorrente intende svolgere le attività descritte nel Capitolato Tecnico (All. C).

L’offerta tecnica dovrà essere articolata come segue:

- a) Proposta metodologica, nella quale il concorrente dovrà illustrare in dettaglio le modalità con le quali intende svolgere le attività in oggetto. La Sogesid si riserva, nel corso del lavoro, di formulare le indicazioni che si rendessero necessarie al fine di omogeneizzare i risultati attesi con il lavoro svolto da altri specialisti della stessa.
- b) Programma di sviluppo operativo delle attività, nel quale dovranno dettagliatamente essere descritti:
 - i contenuti di ogni singola attività di cui al Capitolato Tecnico (All. C);
 - i prodotti e gli elaborati che si intendono fornire, sia su supporto cartaceo che informatico.
- c) Cronoprogramma delle attività, nel quale il concorrente dovrà illustrare la tempistica con cui intende svolgere le attività in oggetto. Resta inteso che le attività in affidamento dovranno essere espletate entro e non oltre i tempi indicati nel Capitolato Tecnico (All. C).

Nell’offerta dovrà, altresì, essere indicato il nominativo di un laureato senior iscritto al relativo albo professionale da almeno 10 anni cui sarà affidata la responsabilità tecnica delle attività.

b) BUSTA N. 3 “Offerta economica”

L’offerta economica dovrà indicare il ribasso percentuale offerto, che verrà applicato ad entrambe le fasi così come indicate all’art. 2 del Disciplinare di Affidamento (All.B), rispetto all’importo stimato posto a base di gara, al netto dell’I.V.A. e degli oneri di legge se dovuti, arrotondato alla seconda cifra decimale nonché il prezzo totale offerto per lo svolgimento delle attività descritte nel Capitolato Tecnico (All.C).

L’importo offerto sarà ripartito tra le due fasi previste proporzionalmente a quanto indicato nell’art. 2 del Disciplinare di Affidamento (All.B).

Il ribasso formulato sull’importo posto a base di gara ed il prezzo offerto dovranno essere espressi sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza, prevarrà l’importo o il ribasso espresso in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale complessivamente offerto ed il valore complessivo dell’offerta ai fini della presente procedura sarà comunque considerato il ribasso percentuale complessivamente offerto.

In caso di R.T.I., l’offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di quanto disposto nell’art. 81, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nell’offerta economica dovranno essere, altresì, indicati:

- il costo complessivo del personale riferito alle attività da effettuare, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- relativamente al punto precedente, la declaratoria obbligatoria dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e degli altri accordi della contrattazione collettiva applicati al personale preposto all'appalto;
- i costi per le misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, IVA esclusa, ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Una Commissione appositamente nominata effettuerà la valutazione delle offerte pervenute secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e stilerà la relativa graduatoria di merito prendendo in considerazione la seguente formula:

$$K_i = 65 * P_{Ai} + 35 * P_{Bi}$$

dove:

K_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{Ai} = coefficiente associato all'offerta tecnica presentata dal concorrente i-esimo;

P_{Bi} = coefficiente associato all'offerta economica presentata dal concorrente i-esimo (da calcolare come segue).

Il coefficiente dell'offerta tecnica (P_{Ai} , con $0 \leq P_{Ai} \leq 1$) è relativo alle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta, della quale verrà valutata la completezza e la metodologia adottata per l'espletamento delle attività, con particolare riguardo al grado di approfondimento e dettaglio della stessa.

Il coefficiente relativo all'offerta tecnica (P_{Ai}) sarà valutato in base ai criteri indicati nella tabella seguente.

Elementi di valutazione		Punteggi
I	Adeguatezza del programma e delle metodologie di lavoro proposte rispetto agli obiettivi: all'offerta che sarà basata sulle tecnologie ritenute più efficaci per il perseguimento degli obiettivi di decontaminazione e stabilizzazione dei sedimenti sarà assegnato il punteggio massimo	0 – 0,30
II	Sostenibilità del progetto di sperimentazione per la riproduzione in scala reale: all'offerta che risulterà la più riproducibile sulla scala reale dal punto di vista logistico, ambientale ed economico sarà assegnato il punteggio massimo	0 – 0,25
III	Struttura e composizione del gruppo di lavoro: all'offerta che presenterà il gruppo di lavoro la cui composizione risulti la più idonea allo svolgimento delle attività in affidamento sarà assegnato il punteggio massimo	0 – 0,20
IV	Organizzazione delle strutture e disponibilità di attrezzature: all'offerta che prevederà il ricorso a strutture (laboratori, impianti, attrezzature) risultanti le più adeguate allo svolgimento delle attività in affidamento sarà assegnato il punteggio massimo	0 – 0,25
Totale punteggio P_{Ai}		0 – 1,00

$$P_{Bi} = \frac{\text{ribasso offerto dal concorrente } i\text{-esimo}}{\text{massimo ribasso offerto}}$$

Le attività saranno affidate all'offerta risultante migliore in base alla predetta graduatoria.

Nella determinazione dell'offerta migliore si terrà conto di quanto disposto dall'art. 81 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In caso di offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e gli artt. 283, 284 e 121 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.. Al riguardo, la Commissione di cui sopra procederà ad effettuare il calcolo della soglia di anomalia e ad individuare le offerte sospettate di essere anormalmente basse; successivamente, ove necessario, supporterà il Responsabile del Procedimento nel subprocedimento di valutazione delle giustificazioni in ordine alla congruità delle offerte sospettate di essere anormalmente basse e della ulteriore documentazione a tal fine ritenuta necessaria.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la Sogesid S.p.A. si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.