

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TANIA SALUCCI**

**ESPERIENZA PROFESSIONALE** Assistenza tecnica ad amministrazioni pubbliche e soggetti privati per interventi finanziati dal PNRR ed altri fondi comunitari e nazionali. Gestione, monitoraggio e rendicontazione amministrativa di Progetti finanziati da fondi nazionali e/o Fondi SIE. Progettazione, gestione e rendicontazione amministrativa di progetti di investimento di sviluppo sostenibile, innovazione tecnologica, ambiente e formazione, finanziati da fondi pubblici europei, nazionali, regionali e fondi interprofessionali. Iscritta Albo esperti MIUR (Reprise), Qualificazione ISIPM-Base® per il Project Management.

• Date (da – a)

**DA APRILE 2022 – A 30.11.2023**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Sogesid SpA c/o Ministero dell’Ambiente e per la Sicurezza Energetica (Roma) – Via Cristoforo Colombo 44

• Tipo di impiego

**Prestazione professionale alla DG USSRI (Uso sostenibile del suolo e risorsa idrica) per l’attuazione del PSC Ambiente (risorse Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 – (profilo senior – GdL Programmazione)**

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto ai Soggetti Beneficiari (Enti Regionali) e ai Soggetti attuatori (Comuni, Province, Aziende Ospedaliere) per le attività di monitoraggio fisico e procedurale dei progetti finanziati dal PSC Ambiente (interventi settore idrico e bonifica). Partecipa al processo di rilevazione ed elaborazione dei dati della PRATT assegnata e all’elaborazione delle informazioni necessarie al monitoraggio dell’avanzamento fisico, procedurale e finanziario, nonché del livello di conseguimento degli obiettivi associati agli interventi finanziati (Report di monitoraggio bimestrali). Verifica il flusso dei dati con la banca dati IGRUE.

Elaborazione di note e pareri tecnici sui quesiti presentati dai Soggetti Beneficiari. Partecipa alle attività di programmazione delle risorse del PSC Ambiente e supporta la DG nella formulazione di note tecniche per l’AR. Collabora con il gruppo di rendicontazione nell’istruttoria delle domande di rimborso (intermedie e a saldo) nel processo di rendicontazione degli interventi finanziati, nel rispetto del Si.Ge.Co, per la successiva attivazione dei controlli di 1° livello.

• Date (da – a)

**GENNAIO 2022 – IN CORSO**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gruppo Centro Studi Enti Locali – S.Miniato (PI) – Roma - Catania

• Tipo di impiego

**Attività di supporto tecnico ai RUP dei Soggetti attuatori per la gestione delle risorse PNRR e PNC. Attività di docenza (Consulente autonomo). Relatore delle iniziative formative ed informative del Progetto “Next Generation EU – EuroPA Comune**

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto operativo al Direttore e ai referenti dei poli amministrativi della Società della Salute di Firenze Nord-Ovest per le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione per n. 8 progetti finanziati nell’ambito della M2C5- 11.1-1.2-1.3 del PNRR (Ministero del Lavoro). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo ai RUP (Comune di Pistoia) per le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione per n. 20 progetti finanziati nell’ambito della M2, M4, M5 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione, Infrastrutture e trasporti). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo all'ATS Valdarno (capofila Comune di Terranuova Bracciolini) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei progetti finanziati nell'ambito della M2C5- II.1-1.2-1.3 del PNRR (Ministero del Lavoro). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Comune di Concordia San Sagittaria) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 7 progetti finanziati nell'ambito della M2, M4 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione, Ambiente). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Comune di Cornuda) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 6 progetti finanziati nell'ambito nell'ambito della M2, M4 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Comune di Traona) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 6 progetti finanziati nell'ambito della M2, M4 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2023 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Comune di Ameno) per le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione per n. 1 progetto finanziato nell'ambito della M1 del PNRR Bando Attrattività dei Borghi (Ministero Cultura). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2022 in corso).

Attività di supporto operativo ai RUP (Comune di Lastra a Signa) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 10 progetti finanziati nell'ambito della M2, M4 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2022 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Comune di Dubino) per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 3 progetti finanziati nell'ambito della M2, M4 del PNRR (Ministero Interno, Istruzione). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2022 in corso).

Attività di supporto operativo al RUP (Brianzacque Spa) per le attività di progettazione e successivamente per le attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario per n. 1 progetto finanziato nell'ambito della M2C4 del PNRR (Ministero infrastrutture e trasporti, valore intervento 50 milioni di euro). Opera in autonomia sulla piattaforma REGIS (dal 2022 in corso).

Docente del Corso di formazione "Esperto della gestione, monitoraggio, rendicontazione, controllo dei progetti "PNRR" organizzato dall'Università LUMSA di Roma.

Docente del Corso di formazione "Esperto di monitoraggio, rendicontazione e controlli negli Enti Locali delle risorse del PNRR", organizzato dall'ODCEC di Catania

Docente del corso "Monitoraggio e rendicontazione delle piccole e medie opere (progetti in essere) del PNRR", per i Comuni del Centro Marca Trevigiana, modulo generale e laboratori specifici rivolti a circa 70 comuni dell'area della Provincia di Treviso e Belluno.

Docente per i Moduli dedicati al monitoraggio e alla rendicontazione dei Progetti PNRR e PNC nell'ambito del Programma INPS Valore PA (dipendenti della Regione Toscana e Regione Siciliana), per un totale di 36 ore;

Docente per i Moduli dedicati al PNRR (quadro programmatico, modalità di attuazione, monitoraggio e rendicontazione), 3 ed. per i funzionari della Regione Piemonte, per un totale di 16 ore;

Docente per i Moduli dedicati al PNRR (quadro programmatico, modalità di attuazione, monitoraggio e rendicontazione), I e II edizione del Corso di specializzazione "Il Project management per la gestione dei progetti PNRR" organizzato dall'Università di Pisa – Dipartimento Economia e Management, per un totale di 24 ore;

Docente del corso "Il PNRR e il PNC: modalità di gestione e rendicontazione", per un totale di 12 ore per la Provincia di Pistoia;

• Date (da – a)	<b>GENNAIO 2013 – IN CORSO</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Centro Studi Enti Locali – S.Miniato (PI) – Roma - Catania
• Tipo di impiego	<p><b>Attività di assistenza tecnica ai Soggetti Beneficiari e/o Organismi intermedi per l’attuazione e la gestione di Programmi/Progetti finanziati nell’ambito della politica di coesione. Attività di rendicontazione di progetti finanziati da risorse pubbliche comunitarie (Fondi SIE) e nazionali (FSC). (Consulente autonomo)</b></p>
	<p>Attività di assistenza tecnica al Comune di Lastra a Signa per le attività di monitoraggio fisico e rendicontazione dei Progetti “Adeguamento viabilità esistente capoluogo” Lotto 1 e 2 a valere sul PO FSC Infrastrutture 2014-2020 Asse A Linea Azione A.1. (importo finanziato 4,813 milioni di euro). Gestisce i rapporti con il MIMS (DG per lo sviluppo del territorio, la programmazione ed i progetti internazionali) ed alimenta il sistema informativo avanzato (SMU-IGRUE) dedicato alle attività di monitoraggio dell’intervento finanziato (dal 2018 in corso)</p>
	<p>Attività di assistenza tecnica al Comune di Signa, per le attività di monitoraggio fisico e rendicontazione dei Progetti:</p>
	<p>“Realizzazione strada di circonvallazione” Lotto 1, 2 e 3 a valere sul PO FSC Infrastrutture 2014-2020 Asse A Linea Azione A.1. (importo finanziato 3,533 milioni di euro). Gestisce i rapporti con il MIMS (DG per lo sviluppo del territorio, la programmazione ed i progetti internazionali) ed alimenta il sistema informativo avanzato (SMU-IGRUE) dedicato alle attività di monitoraggio dell’intervento (dal 2019 in corso).</p>
	<p>“Realizzazione piste ciclabili” a valere sul PO FESR Regione Toscana Azione 4.6.4b (importo finanziato 953.000 euro). Gestisce i rapporti con la Regione Toscana e con Sviluppo Toscana, alimenta il sistema per la gestione e la rendicontazione dell’intervento SIUF (dal 2019 in corso)</p>
	<p>Attività di assistenza tecnica al Comune di Vaiano per le attività di monitoraggio fisico e rendicontazione del Progetto “Realizzazione rotatoria in località Isola” a valere sul PO FSC Infrastrutture 2014-2020 Asse A Linea Azione A.1. (importo finanziato 866.000 euro). Gestisce i rapporti con il MIMS (DG per lo sviluppo del territorio, la programmazione ed i progetti internazionali) ed alimenta il sistema informativo avanzato (SMU) dedicato alle attività di monitoraggio dell’intervento (dal 2019 in corso).</p>
	<p>Attività di assistenza tecnica al Comune di Catanzaro (Organismo Intermedio) per il Programma Agenda Urbana 2014-2020. Supporto tecnico specialistico alle attività di monitoraggio finanziario, alle attività di monitoraggio fisico al fine del controllo dell’andamento dell’effettiva realizzazione dei singoli progetti, alle attività di rendicontazione e controllo (durata 12 mesi).</p>
	<p>Supporto operativo e verifica della rendicontazione finanziaria e ammissibilità della spesa per i controlli di I livello (attività di revisione dei conti svolta da Centro Studi) per i Progetti finanziati dal PO Italia-Francia Marittimo 2014-2020 (Progetti ALIEN, GRITACCESS, PRISMA MED) e PO ENPI CBC MED 2014-2020 (Progetto SOLE) (dal 2016 in corso).</p>
	<p>Attività di assistenza tecnica (progettazione e gestione) supporto alle attività di rendicontazione finanziaria e ammissibilità delle spese vari progetti finanziati dal POR FSE (Progetto PMS-CRM) e FESR Regione Toscana 2014-2020 per conto di soggetti pubblici e privati (dal 2013).</p>

• Date (da – a)	<b>OTTOBRE 2017 – DICEMBRE 2020</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Camogli (Genova)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li>   <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Prestazione professionale per servizi di Assistenza tecnica al Progetto Strategico “TRIG-Eau – Transfrontalierità, Resilienza, Innovazione e Governance” finanziato dal PO FESR Italia-Francia Marittimo 2014-2020 (consulente autonomo).</b> Tema ambiente (rischio idrogeologico).</p> <p>Il progetto affronta la problematica del rischio alluvioni dovuto al tombamento dei corsi d’acqua e al sempre maggiore incremento di aree urbanizzate e superfici impermeabilizzate, aggravate dai cambiamenti climatici in atto. Il progetto mira a sviluppare la resilienza dei territori promuovendo infrastrutture verdi per la gestione dei deflussi meteorologici, al fine di ristabilire il ciclo dell’acqua favorendo l’infiltrazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li>   <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>MAGGIO 2007 – SETTEMBRE 2012</b></p> <p>Gruppo Igeam srl – Roma</p> <p><b>Area Amministrazione – Gestione, monitoraggio e rendicontazione (c. dipendente a t.i.)</b></p> <p>Partecipa alla redazione tecnico-progettuale di progetti di finanziamento per lo sviluppo delle attività di business aziendale (innovazione di prodotto e di processo), monitorando l’andamento delle attività progettuali che impattano sull’attività di rendicontazione. Gestisce, in autonomia, l’attività di monitoraggio e rendicontazione delle spese dei progetti finanziati dei principali clienti (Finmeccanica, Buzzi Unicem, Augusta Westland, etc) e di assegnazione diretta alle società del gruppo (Igeam srl, Igeam Academy srl, Igeamed srl).</p> <p><u>Fra le principali attività svolte attinenti al profilo ricercato si segnalano:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile delle attività di rendicontazione finanziaria e ammissibilità della spesa per l’erogazione dei saldi finali di n. 4 progetti di sviluppo sperimentale finanziati dal MIUR e dal MISE a Igeam srl nel triennio 2008-2010 per un totale di circa € 500.000,00;</li> <li>- Responsabile delle attività amministrativo-finanziarie per Igeam Academy per le attività di rendicontazione di n. 4 progetti formativi finanziati nell’ambito dei Piani Integrati di Filiera PSR Regione Lazio 2007-2013, valore totale dei progetti 120.000 euro (durata 12 mesi).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>GENNAIO 2008 – DICEMBRE 2021</b></p> <p>Wolter Klum Spa – IPSOA Editore (Milano)</p> <p><b>Editorialista per i temi della Finanza agevolata (consulente autonomo)</b></p> <p>Redazione di articoli specifici dedicati ai bandi di carattere nazionale sulla Rivista mensile “Finanziamenti su misura news”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li>   <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>MAGGIO 2004 – GIUGNO 2006</b></p> <p>Amministrazione Provinciale di Lucca</p> <p><b>Componente Ufficio Patti Territoriali della Provincia (collaborazione coordinata e continuativa)</b></p> <p>In stretto coordinamento con la Banca concessionaria MPS Capital service, supporta le attività di rendicontazione finanziaria e ammissibilità delle spese delle imprese del Patto Territoriale generalista e agricolo per la concessione dei</p>

contributi pubblici di emanazione ministeriale (normativa di riferimento L. 488/92). Verifica in loco dei progetti finanziati. Segnalazione di eventuali irregolarità. Elaborazione di report e documenti di sintesi. Supporto alla predisposizione degli atti amministrativi di competenza della Provincia. Elaborazione di note ufficiali in occasione di convegni e seminari.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**GIUGNO 2001 – MAGGIO 2007**

Keynes Srl Servizi per lo sviluppo locale *poi Leman Srl* – Firenze

**Project assistant e dal 2003 Project manager (co.pro poi dipendente a t.i.)**

Consulenza a enti pubblici e imprese private per la progettazione, gestione e coordinamento di iniziative di sviluppo e innovazione finanziate da fondi pubblici (europei, nazionali e regionali). Assistenza tecnica nella gestione e nel coordinamento delle attività del progetto. Assistenza nelle attività di animazione territoriale ed organizzazione di incontri con i partner nazionali e stranieri. Gestione delle attività di rendicontazione finanziaria e ammissibilità della spesa.

Fra le principali attività svolte si segnalano:

- Componente Assistenza tecnica alla Regione Toscana per la redazione del Programma operativo Cooperazione territoriale 2007-2013 Italia-Francia Marittimo. Partecipa alle riunioni della task force regionale e alle riunioni di concertazione con gli attori territoriali dell'area di cooperazione (periodo dicembre 2006 – dicembre 2007) per la presentazione del Programma e degli Avvisi di riferimento.
- Responsabile attività di Assistenza Tecnica per la gestione amministrativa, procedurale e la rendicontazione per la Direzione Programmazione della Regione Toscana (partner) del Progetto TREND (finanziato dai Fondi Strutturali Interreg IIIC 2000-2006), durata 24 mesi
- Responsabile attività di Assistenza Tecnica per la gestione amministrativa, procedurale e la rendicontazione al Comune di Favara (Capofila) del Progetto MediFostak (finanziato dai Fondi Strutturali Interreg Medocc 2000-2006), durata 24 mesi
- Responsabile attività di Assistenza Tecnica per la rendicontazione per la Direzione Ambiente della Regione Toscana (Partner) Progetto EN PLAN (finanziato dai Fondi Strutturali Interreg IIIB MEDOCC 2000-2006), durata 18 mesi
- Componente del Gruppo di lavoro di Assistenza Tecnica al NURV (Nucleo unificato regionale di valutazione) della Regione Toscana per l'attuazione del FESR 2000-2006, con riferimento ai Progetti Integrati di Sviluppo Locale (PISL). Supporto operativo ai soggetti proponenti (10 Province della Toscana) per l'elaborazione concreta dei Progetti (struttura, contenuti, metodologia), elaborazione di Vademecum operativo per i Soggetti beneficiari. Attività di affiancamento al NURV per l'analisi e verifica dei Piani presentati, in merito sia alla correttezza degli adempimenti formali e alla rispondenza delle attività previste alle tipologie indicate nei documenti programmatici, durata 24 mesi.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**GIUGNO 2021**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

**CORSO DI PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE ISIPM-AV®**

AGPMI - Padova

Attestato di partecipazione

**DICEMBRE 2015**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

**CORSO DI AGGIORNAMENTO “MASTER EUROPEO DI EUROPROGETTAZIONE” (DIDATTICA + PROJECT WORK, DURATA 6 MESI)**

Europa Cube Innovation Business School (Bologna)

Attestato di partecipazione e qualifica

**GIUGNO 2000**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE**

Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Economia -Firenze.

Dottore con votazione finale: 110/110 e lode. Tesi di laurea: “Nuove prospettive europee per lo sviluppo economico sostenibile del territorio: una ipotesi *Cultural driven*”

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUE	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura e scrittura	Eccellente
• Capacità di espressione orale	Eccellente
	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura e scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI</b>	Buona capacità di comunicazione dentro e fuori il contesto lavorativo; ottime capacità di relazione acquisite nell’ambito di progettazioni in partenariato, di lavori di gruppo finalizzati ad affrontare problemi, progettare soluzioni e produrre risultati collettivi; buona capacità di negoziazione in situazioni interpersonali e di gruppo; buona capacità di gestire interlocutori differenti per contesto geografico e formazione culturale. Ottima capacità di interazione in ambienti lavorativi di piccola e grande dimensione.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Buone capacità organizzative finalizzate alla gestione e conduzione di gruppi di lavoro per il raggiungimento di obiettivi professionali comuni; buona capacità di gestione del tempo e delle priorità. Orientata al risultato e al rispetto delle scadenze progettuali. Buona capacità di <i>problem-solving</i> .
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Competenza articolata nelle procedure comunitarie e nazionali di rendicontazione; capacità di progettazione e gestione di interventi finanziati con risorse comunitarie (Fondi SIE e Programmi UE a gestione a diretta), nazionali e regionali con riferimento a diverse tipologie tematiche (ricerca, innovazione, ambiente, sviluppo locale, sociale, cooperazione internazionale, formazione etc). Ottima competenza delle norme sugli Aiuti di Stato e delle procedure di gestione dei contributi pubblici. Ottima conoscenza del procedimento amministrativo e della documentazione contabile per le attività di rendicontazione delle spese. Buona conoscenza dei sistemi di contabilità pubblica e dei sistemi informativi di supporto (PCC, SICOGE, SIOPE+).
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</b>	Utilizzatore esperto del pacchetto MS – Office (word; excel); buon utilizzo dei principali motori di ricerca internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza piattaforma Regis. Ottima conoscenza piattaforma SMU14/20 e Kronos. Buona conoscenza sistemi di protocollazione e posta interna (FLORA) del MASE. Ottima conoscenza piattaforme regionali e nazionali di rendicontazione e monitoraggio.
<b>ALTRE COMPETENZE</b>	Estroversa, flessibile, orientata a sperimentarsi in ambiti e contesti sempre diversi per apprendere nuove conoscenze e competenze e per accrescere la propria professionalità, predilige attività professionali dove la relazione, la comunicazione ed il confronto giocano un ruolo importante. Forte spirito di adattamento a contesti lavorativi e geografici nuovi.

*La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni sopra riportate rispondono a verità. La sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 679/2016”.*