



## ATTO ESECUTIVO

### TRA

l'**Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo** (nel seguito anche denominata "AICS") con sede legale in Roma, Via Salvatore Contarini 25, 00135 (Codice Fiscale 97871890584), nella persona del Direttore Generale Dott. Luca Maestripieri, domiciliato per la carica presso la sede dell'Agenzia, pec: protocollo.aics@pec.aics.gov.it;

### E

la **Sogesid S.P.A.** (nel seguito anche denominata "Società"), con sede in Roma, via Calabria n. 35, Cod. Fiscale e Partita IVA. 04681091007, legalmente rappresentata dall'Ing. Carmelo Gallo, nella sua qualità di Presidente e Amministratore Delegato in virtù dei poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 14 dicembre 2020, domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto presso la sede sociale;

## PREMESSE

VISTA la Legge n. 125 dell'11 agosto 2014, recante "*Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo*" che ha riformato il sistema italiano di cooperazione allo sviluppo, modificando l'assetto organizzativo dei soggetti istituzionali preposti alla messa in atto ed esecuzione delle attività ivi previste e, in particolare, gli artt. 23 e 24, concernenti i soggetti ricompresi nel "Sistema della cooperazione italiana allo sviluppo";

VISTO il Decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22 luglio 2015, n.113, recante lo "Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo" e, in particolare, l'art. 15 concernente la collaborazione dell'Agenzia con altre amministrazioni pubbliche;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, approvato in data 15 dicembre 2015 e registrato alla Corte dei Conti in data 21 dicembre 2015 Reg.ne – Prev. N. 3151 e ss. mm.ed ii.;

VISTO l'art. 17 della legge 125/2014 che istituisce l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) ai fini dell'attuazione delle politiche di cooperazione sulla base dei criteri di efficacia, economicità, unitarietà e trasparenza;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, approvato in data 15 dicembre 2015 e registrato alla Corte dei Conti in data 11 gennaio 2016 Reg.ne – Prev. N. 49;

VISTO il D.P.C.M. del 04 aprile 2019, registrato alla Corte dei Conti il 13/05/2019, con il quale è stato conferito al dott. Luca Maestriepieri l'incarico di Direttore dell'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

VISTO il D.P.C.M. del 20 novembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 6 dicembre 2019, con il quale è stato confermato l'incarico al Dott. Luca Maestriepieri quale Direttore dell'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n. 4613/577 del 23 febbraio 2021, con il quale il dott. Leonardo Carmenati è stato nominato Vicedirettore responsabile della Vicedirezione tecnica dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo sviluppo;

VISTO l'art. 17 della legge 125/2014 che istituisce l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) ai fini dell'attuazione delle politiche di cooperazione sulla base dei criteri di efficacia, economicità, unitarietà e trasparenza;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 3 dell'art. 17, della Legge 125/2014, l'Agenzia svolge le attività di carattere tecnico operativo connesse alle fasi di istruttoria, formulazione, finanziamento, gestione e controllo delle iniziative di cooperazione;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 23 della legge istitutiva, viene riconosciuto e promosso il sistema della cooperazione italiana allo sviluppo per la realizzazione di programmi e progetti di cooperazione allo sviluppo, sulla base del principio di sussidiarietà;

TENUTO CONTO che la Sogesid è una Società per Azioni costituita con Decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27 gennaio 1994 ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 3 aprile 1993, n. 96, il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 503, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica), configurandosi pertanto come società *in house providing* al Dicastero;

TENUTO CONTO che il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 dicembre 2010, nell'autorizzare il mantenimento della partecipazione detenuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nella Sogesid S.p.A., ha esplicitato come la Società stessa *“opera nel settore di competenza del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica) e del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e dello Sviluppo Sostenibili)”* e che *“produce servizi di interesse generale necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali”* dei predetti Dicasteri;

TENUTO CONTO che l'Assemblea straordinaria totalitaria della Sogesid S.p.A., in data 20 dicembre 2018, ha adeguato all'art. 4 comma 1 lo statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali anche del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, configurandosi pertanto come società *in house providing* sia del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica) sia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e dello Sviluppo Sostenibili);

ATTESO che il predetto statuto recepisce quanto disposto dall'art. 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. nonché le disposizioni di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. e risulta conforme alla delibera ANAC n. 235 del 15/02/2017;

CONSIDERATO che tra le attività previste dall'art. 4, comma 1 dello statuto societario della Sogesid S.p.A. rientrano, in particolare:

- a) il *“supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali connesse ai settori di competenza”*;
- b) la *“tutela e valorizzazione del patrimonio naturale nazionale ed internazionale così come individuato dalla normativa nazionale e comunitaria”*;
- c) il *“supporto tecnico-specialistico nell'ambito della politica di coesione comunitaria e della programmazione regionale unitaria (2007-2013 e 2014-2020)”*;

CONSIDERATO che il supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali connesse ai settori di competenza della Società, nel rispetto dei principi dello sviluppo sostenibile, riguarda sia interventi di ripristino ambientale che di carattere infrastrutturale;

ATTESO che le competenze specifiche in materia di sviluppo sostenibile in seno alla Società, sia di natura diretta (quali, ad esempio: bonifica dei siti contaminati, gestione dei rifiuti, risorse idriche, efficientamento energetico, lotta ai cambiamenti climatici) che trasversale (a titolo esemplificativo: valutazioni ambientali, pianificazione settoriale), rispondono pienamente alle finalità ed alla *mission* dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, di cui agli atti negoziali e di indirizzo precedentemente richiamati;

CONSIDERATO che, rispetto alla politica di coesione comunitaria ed alla programmazione regionale unitaria, la Società dispone di competenze e professionalità, oltre che nelle attività di carattere tecnico-specialistico, anche in merito agli aspetti amministrativi e gestionali connessi a progetti complessi finanziati a valere su fondi comunitari ed internazionali;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante *“Codice dei contratti pubblici”*, pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

CONSIDERATO che l'articolo 192, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. prevede l'istituzione, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC), dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi *in house*, al ricorrere dei presupposti previsti dall'art. 5 del codice e dagli artt. 4 e 16 del citato decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la delibera del Consiglio dell'ANAC n. 951 del 20 settembre 2017, ha approvato le linee guida n. 7, recanti *“Linee guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016”*;

VISTA la delibera n. 428 del 5 maggio 2019, con la quale l'ANAC ha iscritto la Sogesid S.p.A. nell' *“Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* riconoscendola quale Società *in house* del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica) e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (oggi Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili), ai sensi della citata norma;

TENUTO CONTO che la Sogesid S.p.A., per via dell'attività svolta e della natura pubblica dei servizi affidati, è ricompresa nella definizione di *“Organismo di diritto pubblico”* di cui all'articolo

3, comma 1, lettera d), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., rientrando nel novero di quei soggetti che perseguono un fine pubblico in quanto istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale ed è parte integrante dell'elenco analitico ISTAT delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato – individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i. (Legge di contabilità e di finanza pubblica) – in qualità di “enti produttori di servizi economici”, alla pari dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 5, comma 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nell'ambito dell'*in house providing* il Ministero della Transizione Ecologica ed il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili esercitano sulla Sogesid S.p.A. un controllo analogo congiunto a quello che essi esercitano sui propri servizi;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra l'AICS e il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica) del 27 luglio 2016, con il quale le due Amministrazioni si impegnano a collaborare e coordinare programmi e iniziative nel settore ambientale, in attuazione delle politiche di cooperazione allo sviluppo e degli impegni previsti dall'Accordo di Parigi, sulla base di criteri di efficacia, economicità, trasparenza e i principi di uguaglianza, reciprocità e mutuo vantaggio;

CONSIDERATO che è in essere una Convenzione Quadro tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero della Transizione Ecologica) e la Sogesid S.p.A., sottoscritta in data 9 giugno 2020 – e successivo Atto modificativo del 29 dicembre 2021 - avente per oggetto la declinazione delle modalità procedurali, amministrative e finanziarie, volte a regolamentare i rapporti di carattere tecnico e specialistico, organizzativo ed economico tra il Ministero e la Società;

CONSIDERATO che le Direttive del Ministro della Transizione Ecologica ed il Piano triennale 2022-2024 della Sogesid S.p.A. individuano gli ambiti prioritari di intervento in capo alla Società previsti dallo Statuto sociale, tra i quali rientra il supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali nei settori di competenza;

CONSIDERATO, pertanto, che la Sogesid S.p.A., in considerazione delle competenze ed esperienza maturate, è in grado di assicurare *expertise* in grado di soddisfare a 360° il fabbisogno della pubblica amministrazione in materia di cooperazione internazionale in un'ottica di sviluppo sostenibile;

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi volti a disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTA la Determinazione ANAC n. 7 del 21 ottobre 2010, con la quale sono precisati, in particolare, i limiti del ricorso alle previsioni di cui al disposto normativo sopra citato;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 30 dicembre 2019 tra l'AICS e la Sogesid S.p.A., volto ad attivare una collaborazione funzionale ed operativa tra le Parti nell'ambito delle attività di cooperazione allo sviluppo, finalizzata al miglior raggiungimento degli interessi pubblici specifici da realizzare attraverso la collaborazione tra le due amministrazioni pubbliche, entrambe inserite nell'elenco ISTAT dell'anno 2021 come da pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 242 del 30 settembre 2020;

VISTO lo scambio di lettere, Sogesid, prot n. U-0001222 del 25.03.2021 e AICS, prot. n. U.0008251 del 29.03.2021, secondo l'art. 5 del Protocollo, attraverso cui viene estesa al 2025 la collaborazione di AICS e Sogesid S.p.A.;

CONSIDERATO che l'art. 2, comma 2 del sopra citato Protocollo d'Intesa statuisce che: *“le parti definiranno con successivi atti esecutivi, di cui all'art. 4, i rispettivi compiti e responsabilità oggetto della collaborazione fermo restando, per la Sogesid, ove richiesto, la preventiva valutazione da parte degli organi preposti al controllo analogo con riferimento sia al presente Protocollo che ai suddetti atti”*;

VISTI gli obiettivi dell'Atto esecutivo sottoscritto in data 26 febbraio 2020 tra l'AICS e la Sogesid S.p.A., definito in attuazione del sopra citato Protocollo d'Intesa e coerentemente con le disposizioni di cui al citato art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

PRESO ATTO della nota dell'Agenzia delle Entrate del 25 giugno 2021, con la quale la stessa amministrazione finanziaria ha chiarito, a seguito di istanza di interpello della Sogesid S.p.A., che negli accordi di collaborazione ex art. 15 della legge 241/190 e s.m.i. tra AICS e Sogesid S.p.A. è dovuta l'IVA sul valore dell'impegno finanziario previsto;

CONSIDERATO che, con nota prot. n. 2243 del 20 giugno 2022, la Sogesid S.p.A. ha trasmesso una proposta tecnica e finanziaria per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del Protocollo di Intesa del 30 dicembre 2019, per l'attivazione di una collaborazione in materia di un *“Manuale operativo ambiente e cambiamenti climatici, l'introduzione del nesso ambiente e salute nelle attività di programmazione e rendere operativi, in contesti di cooperazione, gli strumenti di supporto come ad esempio, matrici, manuali operativi tecnici, check list”*;

VISTA la nota AICS prot. U.0023978 del 3 agosto 2022, con la quale è stata comunicata l'approvazione della suddetta proposta della Sogesid S.p.A., con integrazione del finanziamento e delle attività previste;

CONSIDERATA la delibera del Direttore AICS n. 42, del 3 agosto 2022, con la quale sono state stanziare le risorse finanziarie da destinare all'iniziativa di cui al presente atto esecutivo;

CONSIDERATO che i sottoscrittori del presente atto, attraverso attività congiunte e interventi integrati, in relazione ai compiti istituzionali propri di ciascuna Struttura, possono conseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia della spesa pubblica nonché benefici e vantaggi per la collettività attraverso un rafforzamento delle azioni istituzionali di rispettiva competenza, con particolare riferimento alle tematiche legate allo sviluppo sostenibile;

ATTESA pertanto l'esigenza di addivenire alla sottoscrizione di un nuovo Atto esecutivo tra le Parti, volto a garantire la prosecuzione, l'approfondimento, nonché la messa in opera di azioni focalizzate sulla trasversalità della sostenibilità ambientale e dei cambiamenti climatici, identificate grazie ai risultati ottenuti dall'attuazione dei precedenti Atti;

## **TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1** ***(Oggetto)***

1. L'obiettivo del presente atto è il raggiungimento delle finalità istituzionali comuni attraverso la collaborazione tra Sogesid S.p.A. ed AICS, volta nello specifico a:
  - redigere un Manuale Operativo in materia di ambiente e cambiamenti climatici, che metta a sistema quanto finora prodotto dall'attività di collaborazione istituzionale impostandolo

su analisi settoriali (quali tra le altre: ambiente e acqua, ambiente e salute, ambiente e agricoltura, ambiente e patrimonio culturale, ambiente ed energia, ambiente e infrastrutture), dedicando un capitolo alla transizione tecnologica e che tenga conto dei contenuti delle Linee Guida Strategiche ambiente 2011;

- affiancare, in occasione del lavoro settoriale ambiente/salute, un'attività che introduca il nesso ambiente e salute nelle attività di programmazione; attraverso una collaborazione dedicata all'Ufficio IV, nelle attività di programmazione 2023 a supporto delle sedi estere;
  - affinare, tramite l'applicazione ai contesti concreti delle attività di cooperazione italiana allo sviluppo, gli strumenti operativi di supporto al *mainstreaming* ambientale (Matrici, Manuali tematici, *check list*, schede Paese) predisposti nel corso della collaborazione istituzionale AICS-Sogesid, anche attraverso l'affiancamento in attività pilota di introduzione di tali strumenti nei processi di programmazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative dell'Agenzia, svolte in stretto raccordo con le altre strutture (Uffici tematici, Desk geografici e Sedi estere) e con i gruppi di lavoro della Vicedirezione Tecnica.
2. L'AICS assicurerà il ristoro dei costi relativi alle attività svolte da Sogesid S.p.A. nell'ambito del presente atto, dettagliate nell'Allegato 2, secondo le procedure di cui all'articolo 5.

## **Articolo 2**

### ***(Attività previste dall'Atto esecutivo)***

1. Ai fini dell'attuazione dell'articolo 1 si prevedono le attività descritte nel Piano Operativo di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante al presente atto.

## **Articolo 3**

### ***(Funzioni svolte da AICS e da Sogesid S.p.A. nell'ambito dell'Atto esecutivo)***

1. Nell'ambito del presente atto, AICS e la Sogesid S.p.A. svolgono le funzioni dettagliate nei successivi commi.
2. In particolare, le funzioni svolte da AICS nell'ambito della collaborazione sono le seguenti:
- assicurare il coordinamento delle Sedi estere e degli Uffici Tematici e la Vicedirezione tecnica per la corretta realizzazione delle attività congiunte;
  - monitorare l'attuazione delle specifiche attività previste dal presente atto, nei Paesi coinvolti dal Piano Operativo allegato.
3. Le funzioni svolte dalla Sogesid S.p.A. nell'ambito della collaborazione sono le seguenti:
- attivare e promuovere le procedure amministrative necessarie all'acquisizione degli strumenti necessari e funzionali alla realizzazione degli interventi previsti;
  - fornire un supporto trasversale tecnico-operativo e amministrativo-contabile, in particolare per le attività connesse al tema della sostenibilità ambientale;
  - assicurare, con le proprie professionalità tecnico-specialistiche, la realizzazione degli interventi previsti come da allegato Piano Operativo;
  - trasmettere ad AICS il report periodico delle attività svolte e le analisi di monitoraggio degli interventi e della documentazione atta a giustificare i costi sostenuti;
  - a conclusione delle attività, predisporre una relazione finale comprensiva dei risultati conseguiti, comprese le iniziative di informazione e sensibilizzazione, e della documentazione atta a giustificare i costi.

**Articolo 4**  
***(Direttivo di coordinamento)***

1. Il Direttivo di coordinamento, già costituito nell'ambito delle iniziative tra la Sogesid S.p.A. e l'AICS, opera al fine di garantire la regolare esecuzione delle attività, in considerazione dell'obiettivo comune da perseguire, senza la corresponsione di alcun compenso. Le funzioni di Presidente del Direttivo sono assicurate da un componente nominato dall'AICS.
2. Il Direttivo svolge, in particolare, i seguenti compiti:
  - a) si esprime in merito alla verifica dell'andamento delle attività secondo il Piano Operativo di cui all'articolo 5, allegato e parte integrante del presente atto (cfr. Allegato 1), ed alle eventuali proposte di modifiche rispetto alle previsioni del medesimo Piano;
  - b) si esprime sulla eventuale prosecuzione, proroga o rinnovo della collaborazione, anche parziale;
  - c) si esprime sulla concessione di eventuali proroghe per il completamento del presente atto;
  - d) si esprime in merito alle eventuali proposte di rimodulazione del Piano Operativo;
  - e) si esprime su ogni altra richiesta che venga ad esso formulata dalle Parti.

**Articolo 5**  
***(Piano Operativo)***

1. Le Parti condividono i contenuti del Piano Operativo, allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (cfr. Allegato 1), concernente la specifica descrizione ed il cronoprogramma dettagliato delle attività oggetto di ristoro dei costi sostenuti dalle Parti.
2. Le Parti possono concordare modifiche al Piano Operativo di cui al precedente comma 1.

**Articolo 6**  
***(Procedure di ristoro dei costi anticipati dalla Sogesid S.p.A.)***

1. Le attività previste dall'art. 2 sono oggetto di esclusivo ristoro dei costi anticipati a favore della Sogesid S.p.A. per un ammontare massimo di € 1.890.000,00 (unmilioneottocentonovantamila/00), secondo le modalità previste nell'Allegato 2.
2. L'importo di cui al comma 1 è considerato al lordo dell'IVA che, in base alla nota dell'Agenzia delle Entrate del 25 giugno 2021 – citata nelle premesse - è dovuta dalla Sogesid S.p.A. anche nell'ambito degli Accordi di collaborazione tra Amministrazioni stipulati ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
3. L'Allegato 2, che costituisce parte integrante al presente atto, contiene la descrizione delle modalità di ristoro dei costi sostenuti per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, con la definizione dei limiti per i quali tali attività sono oggetto di ristoro.
4. Il ristoro delle spese sostenute dalla Sogesid S.p.A. avviene sulla base di una rendicontazione da presentare trimestralmente, a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto.
5. La rendicontazione prevista dal comma 4 contiene altresì una relazione tecnica sullo stato di avanzamento delle attività, nonché il dettaglio delle spese sostenute nel periodo oggetto di rendicontazione.
6. Si evidenzia che il conferimento di incarichi di consulenza, funzionale alla realizzazione delle

attività oggetto del presente Atto, risulta subordinato all'acquisizione, da parte della Sogesid S.p.A., della preventiva autorizzazione dei Ministeri competenti che esercitano il controllo analogo sulla Società, in aderenza alle raccomandazioni formulate dall'Azionista di riferimento. L'Atto verrà rimodulato dalle Parti ove ciò sia necessario in conseguenza delle determinazioni dei predetti Dicasteri.

### **Articolo 8** ***(Contributo Sogesid S.p.A.)***

1. A fronte delle spese sostenute da AICS per le attività oggetto del presente atto, la Sogesid S.p.A. parteciperà ai costi per la realizzazione delle attività, nella misura complessiva massima di euro 135.204,67 (euro centotrentacinquemiladuecentoquattro/67), sulla base dell'articolazione finanziaria contenuta nell'allegato 1, non soggetta ad IVA in quanto attività istituzionale.

### **Articolo 9** ***(Durata)***

1. Il presente atto ha una durata di 12 mesi, in base al cronoprogramma delle attività di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente atto.
2. Prima della scadenza dell'atto, le Parti potranno concordare l'eventuale prosecuzione delle attività per un ulteriore periodo temporale, nel rispetto delle previsioni normative in materia.

### **Articolo 10** ***(Integrazioni e modifiche)***

1. È fatta salva la facoltà per le Parti di integrare o modificare consensualmente in ogni momento il contenuto del presente atto, sempre a condizione che non ne vengano alterati i fini e gli obiettivi.

### **Articolo 11** ***(Tracciabilità dei flussi finanziari)***

1. Le Parti assumono, ove applicabili, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..
2. In particolare, la Sogesid S.p.A. assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5 del citato articolo, alle commesse pubbliche.
3. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7 della sopra citata legge, la Sogesid S.p.A. comunica che il conto dedicato ai movimenti finanziari di cui alla presente Convenzione è il seguente, alla medesima intestato ed acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Roma - codice IBAN: IT65Q0832703239000000002086.
4. Il soggetto abilitato ad eseguire movimentazioni sul predetto conto è l'Ing. Carmelo Gallo (codice fiscale: GLLCML59A02D086M), nonché il Dott. Massimo Anitori (codice fiscale: NTRMSM69E31H501J) quale Procuratore Speciale.
5. La Sogesid S.p.A. si impegna a comunicare ad AICS, entro 7 (sette) giorni dalla variazione, ogni eventuale modifica relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.
6. La Sogesid S.p.A. si impegna, altresì, a far assumere i predetti obblighi in materia di tracciabilità



dei flussi finanziari anche ad eventuali subfornitori e subcontraenti di cui si avvale nell'esercizio delle attività affidate nonché a dare notizia ad AICS ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti.

7. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente Atto.

## **Articolo 12**

### ***Disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza***

1. Le parti si danno reciprocamente atto di impegnarsi nell'attuazione del presente Atto all'osservanza ed al rispetto della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza di cui alla legge 6 novembre 2021, n. 190 e s.m.i. e relativi decreti attuativi, in particolare, il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. come anche modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e s.m.i.
2. Al riguardo, la Sogesid S.p.A. è dotata di un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i (MOGC) cui sono allegati, tra l'altro, il Codice Etico e di Condotta ed il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), con i relativi allegati, ed ha implementato un Sistema di Gestione di Prevenzione della Corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001:2016, integrato con il Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001.
3. Anche AICS, in ottemperanza alla citata normativa, ha adottato il proprio Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.
4. Le Parti dichiarano di aver preso visione della relativa documentazione in materia, pubblicata sui rispettivi siti istituzionali, di avere acquisito consapevolezza dei contenuti della stessa e di impegnarsi ad attenersi ai relativi contenuti, per quanto applicabili ai rapporti regolati dal presente Atto.
5. La violazione di quanto sopra indicato, comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. la risoluzione del presente Atto, ferma restando la facoltà della parte non inadempiente di agire per il risarcimento dei danni subiti.
6. In ottemperanza alla direttiva sulle modalità di esercizio del controllo analogo sulla Società da parte del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, di cui al D.M. n. 144 del 17 aprile 2019, ogni disfunzione in ordine all'applicazione del citato PTPCT della Sogesid S.p.A., e relativi allegati, verrà comunicata ai predetti Ministeri.

## **Articolo 13**

### ***(Trattamento dei dati personali)***

1. Nello svolgimento delle attività oggetto del presente Atto Esecutivo, le Parti si impegnano all'osservanza delle vigenti disposizioni e degli obblighi di legge in materia di Tutela del Trattamento dei Dati Personali di cui al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché, al D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D. Lgs. 101/2018.
2. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della citata normativa con particolare attenzione a

quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare, eseguendo i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

3. Le Parti, nell'ambito delle attività oggetto della presente Atto Esecutivo, sono autonomi Titolari del trattamento dei dati ed assolvono in autonomia agli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento.

**Articolo 14**  
***(Foro competente)***

1. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente atto, è di competenza esclusiva del Foro di Roma.

**AGENZIA ITALIANA  
PER LA  
COOPERAZIONE ALLO  
SVILUPPO**  
Il Direttore Generale

*Dott. Luca Maestripieri*

**SOGESID S.P.A.**

Il Presidente e Amministratore Delegato

*Ing. Carmelo Gallo*

*Il presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è sottoscritto dalle Parti con firma digitale.*

- **Introduzione**

L'Iniziativa di cui all'Atto esecutivo (art. 1) si inquadra nell'ambito del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 30 dicembre 2019 tra l'AICS e la Sogesid S.p.A., il quale prevede in particolare la collaborazione istituzionale tra le Parti attraverso la valorizzazione della propria specifica *expertise* in ambito di sostenibilità ambientale e di economia circolare.

La redazione di una proposta di Linee guida strategiche ambiente e cambiamenti climatici, che in parte raccoglierà tutto il lavoro e i risultati ottenuti dall'attività di collaborazione, avrà l'obiettivo finale di rafforzare la sostenibilità ambientale nelle attività di cooperazione del Sistema Italia. Per il raggiungimento dello sviluppo sostenibile, la salvaguardia ambientale, la lotta ai cambiamenti climatici e il loro *mainstreaming* giocano un ruolo cruciale.

Il termine *mainstreaming* è definito dalla Commissione Europea come “*il processo di integrazione sistematica di un selezionato valore/idea/tema in tutti i settori della cooperazione allo sviluppo per promuovere specifici e generali risultati di sviluppo*” (CION 2004).

L'attività di *mainstreaming* coinvolge un processo interattivo di cambiamento culturale delle azioni e iniziative delle Istituzioni, ed il successo che ne consegue è l'integrazione sistematica della sostenibilità ambientale e dalla lotta ai cambiamenti climatici per tutto il programma e ciclo di progetto al fine di bilanciare obiettivi ambientali economici e sociali e contribuire allo sviluppo sostenibile.

Il lavoro legato all'iniziativa in oggetto rappresenta quindi anche la continuazione, l'approfondimento, nonché la messa in opera di azioni focalizzate sulla sostenibilità ambientale e sui cambiamenti climatici, identificate grazie ai risultati ottenuti dai precedenti Piani Operativi.

- **Descrizione generale dell'iniziativa**

L'obiettivo generale è:

- redigere una proposta di base di Linee guida strategiche ambiente e cambiamenti climatici, che metta a sistema quanto finora prodotto dall'attività di collaborazione istituzionale, dando una veste nuova alle Linee guida strategiche ambiente del 2011, impostandola su analisi settoriali, quali tra le altre: ambiente e acqua, ambiente e salute, ambiente e agricoltura, ambiente e patrimonio culturale, ambiente ed energia, ambiente e infrastrutture, dedicando un capitolo alla transizione tecnologica;
- affiancare, in occasione del lavoro settoriale ambiente/salute un'attività che introduca il nesso ambiente e salute nelle attività di programmazione; attraverso una collaborazione dedicata all'Ufficio IV, nelle attività di programmazione 2023/2024 a supporto delle sedi estere.

- **Obiettivi Specifici**

Gli obiettivi specifici sono:

- aggiornare le Linee guida strategiche ambiente 2011 affiancandole a strumenti operativi finalizzati al rafforzamento della sostenibilità ambientale intersettoriale;
- corrispondere alle raccomandazioni scaturite dalla PEER Review dell'OCSE DAC e, in particolare, la considerazione che i cambiamenti climatici non siano contemplati nelle Linee guida strategiche ambiente del 2011.

- **Località d'intervento**

L'iniziativa avrà impatto su tutti i Paesi prioritari di intervento della cooperazione italiana, nonché su altri Paesi coinvolti dagli attori del Sistema Italia.

- **Descrizione dettagliata delle attività**

L'iniziativa consta delle seguenti attività:

- A. Attività di analisi e studio per l'approfondimento su settori specifici e per la messa a sistema di tutto il materiale già prodotto, anche nel contesto della pregressa attività di collaborazione.

Si procederà con l'individuazione e con l'esame di tutti i principali settori che si interfacciano con le tematiche relative all'ambiente e ai cambiamenti climatici nelle iniziative di cooperazione internazionale. Tale disamina dovrà toccare settori quali ambiente e acqua, ambiente e salute, ambiente e agricoltura, ambiente e patrimonio culturale, ambiente ed energia, ambiente e infrastrutture, o altri. Un'elaborazione dei legami intersettoriali e dell'impatto che tali legami possono produrre sul clima e sull'ambiente, o viceversa dell'impatto che l'azione su ambiente e clima può avere su altri settori, verrà messa in luce anche grazie ad un lavoro di *backward mapping* propria della Teoria del Cambiamento (ToC).

- B. Analisi specifica sul tema della transizione tecnologica.

Esame delle tematiche relative agli effetti della transizione tecnologica in termini di potenziale economico e delle sue conseguenze sociali e ambientali. Verranno esaminati gli aspetti chiave della transizione verso la sostenibilità, ad esempio quelli connessi ad alcuni strumenti dell'economia collaborativa, come le piattaforme di condivisione, caratterizzati da profili di proprietà, lavoro e costi-profitto non ancora del tutto chiari. Questi aspetti possono influenzare la sostenibilità fiscale e la disponibilità di risorse pubbliche per gli investimenti nella transizione verso la sostenibilità. Verrà esaminata inoltre la connessione fra innovazione e lavoro.

L'analisi verterà anche sulla connessione fra innovazione tecnologica da un lato e costi e benefici ambientali in termini di riduzione dell'inquinamento ambientale e del consumo di risorse dall'altro. La transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio, infatti, può essere un processo ad alta intensità di materiali, poiché le tecnologie e i sistemi di energia pulita sono spesso significativamente a più alta intensità di materiali rispetto agli attuali tradizionali sistemi di approvvigionamento energetico basati su combustibili fossili.

- C. Redazione testo di base, box tematici, *check list* e allegati con conseguente coinvolgimento degli Uffici tematici, Desk geografici, sedi estere.

Il testo della proposta sarà snello e *user friendly*, ma soprattutto operativo, con rimandi ad approfondimenti tematici contenuti negli allegati o box di sintesi a punti elenco, ricapitolativi delle idee centrali espresse in forma narrativa. Ogni argomento settoriale trattato sarà accompagnato da *check list* o altri strumenti di supporto all'utilizzo/valutazione dei contenuti descritti. Contenuti e strumenti principali suggeriti dovranno essere condivisi e valorizzati presso gli Uffici tematici e le Sedi AICS estere con una attività di approfondimento comune e adattate alle esigenze dei territori dei Paesi Partner.

- D. Affinamento strumenti di supporto al *mainstreaming* ambientale. Lavoro sul campo con il coinvolgimento degli Uffici tematici, Desk geografici, sedi estere.

Questa attività è legata alle 3 matrici di sostenibilità ambientale create come strumenti di supporto a) al dialogo con il Paese partner che può sfociare in Accordi e Programmi Paese; b) alla programmazione che attualmente si riflette nelle Note di Inquadramento e c) alla realizzazione di iniziative di cooperazione internazionale. Le tre matrici dovranno essere testate in maniera diacronica, seguendo quindi una

prospettiva dinamica, su realtà territoriali diverse che saranno congiuntamente selezionate, applicandole agli oggetti e nei distinti momenti che caratterizzano ciascuna matrice. Il fine di questo *testing* operativo è quello di operativizzare, affinare e migliorare l'attuale veste teorica di ogni strumento da porre in mano alla Vice Direzione Tecnica e alle unità ad essa collegate con il contributo diretto di Uffici tematici, Desk geografici e Sedi estere.

- E. Analisi puntuale di elementi mancanti/carenti con indicazione e coinvolgimento del responsabile della redazione.

Rispetto ai settori e agli ambiti tematici che si considereranno congiuntamente come parti essenziali del documento delle Linee guida (vedi la prima Attività descritta), o che saranno individuati come meritevoli di approfondimenti specifici (anche sulla base del confronto con gli Uffici tematici dell'Agenzia e di un processo di confronto informale con tecnici di settore), si analizzerà l'eventuale fabbisogno di coinvolgimento di expertise professionale da reclutare a chiamata, e si definiranno le conseguenti responsabilità di redazione di specifiche componenti dello stesso. L'esame delle tematiche specialistiche affrontate nelle Linee guida, che risulteranno carenti in termini di professionalità interne al Gruppo di Lavoro (GdL) già coinvolto nella collaborazione AICS-Sogesid, avverrà tramite il reclutamento di esperti *on demand* e/o il coinvolgimento di strutture esterne esperte sulla tematica (Università, Fondazioni, ecc).

- F. Attività contestuale di affiancamento all'Ufficio IV per la programmazione 2023/2024.

Le attività di affiancamento all'Ufficio IV avranno l'obiettivo di rafforzare il *mainstreaming* del tema specifico "ambiente e salute" nelle iniziative AICS attraverso il supporto tecnico e amministrativo-contabile alla sede AICS di Roma e Firenze nonché delle sedi AICS estere.

In particolare, le attività avranno l'obiettivo di migliorare efficacia, impatto, sostenibilità e replicabilità degli interventi di cooperazione allo sviluppo dell'Ufficio IV di AICS con particolare riguardo alla relazione tra salute e ambiente, declinata nei temi di competenza.

- ***Risultati come Output***

1. Proposta strutturata e completa di Linee guida strategiche ambiente e cambiamenti climatici.
2. Approfondimento tematico del nesso settoriale con la sostenibilità ambientale, sia attraverso l'affinamento di strumenti di *mainstreaming* ambientale intersettoriale, sia attraverso l'attività puntuale con l'Ufficio IV.

- ***Risultati come obiettivi intermedi***

1. Analisi e messa a sistema di tutti i settori economici e sociali attraverso la "lente" della sostenibilità ambientale e conseguente apporto alla cooperazione allo sviluppo, con particolare attenzione al settore della transizione tecnologica e dei nessi esistenti tra ambiente e salute.
2. Coinvolgimento attivo degli Uffici tematici (con particolare attenzione all'Ufficio IV) e delle sedi estere in tutte le fasi strumentali alla produzione della proposta di Linee guida strategiche.

- ***Beneficiari***

La proposta di Linee guida consentirà una riflessione comune da parte dell'intera Agenzia e degli attori eventualmente coinvolti nell'analisi e nel processo di scrittura, su tematiche di rilevanza internazionale.

- ***Principali Indicatori dei risultati attesi***

Da definirsi in seguito, in seno ad un quadro operativo.

- ***Modalità di realizzazione e modalità di selezione degli Enti realizzatori***

Le Parti combineranno in maniera sinergica le differenti competenze per il raggiungimento dei risultati attesi.

Nell'ottica della presente collaborazione, Sogesid S.p.A., metterà a disposizione una squadra di propri esperti, in possesso di requisiti generali e requisiti specifici definiti congiuntamente con l'Agenzia, che parteciperà con un proprio rappresentate alla selezione degli stessi, sulla base delle competenze e del livello di *seniority* di seguito indicati:

- n. 1 esperto Senior PM
- n. 1 esperto Senior Coordinatore Tecnico GdL
- n. 5 esperti Senior nel campo della Cooperazione, di cui:
  - n. 1 esperto Senior, con competenze trasversali, referente del processo di elaborazione delle LL.GG
  - n. 1 esperto Senior Cooperazione (agronomo)
  - n. 1 esperto Senior Cooperazione (economista)
  - n. 2 esperti Senior Cooperazione allo Sviluppo.
- n. 1 esperto Senior (architetto/urbanista)
- n. 5 esperti Junior amministrativi
- n. 1 esperto Junior Patrimonio Culturale
- n. 1 esperto Junior con competenze trasversali in Cooperazione allo Sviluppo, Cambiamenti Climatici e Finanza Climatica
- n. 1 esperto senior (architetto/urbanista)
- n. 3 esperti Senior in MeV, RBM, ToC
- n. 1 esperti Junior in MeV, RBM, ToC
- n. 2 esperti Junior Educazione e Giustizia
- n. 1 esperto junior nel settore idrogeologico

Da definirsi ad opera di AICS e Sogesid un n. di giornate/uomo necessarie per figure specialistiche *on demand* da coinvolgere per lo sviluppo dei diversi tematismi (i temi verranno decisi congiuntamente nel corso della stesura).

- **Piano finanziario complessivo**

Il costo totale dell'iniziativa sarà pari a 2.025.204,67 Euro iva inclusa, di cui 135.204,67 Euro, non soggetta ad IVA in quanto attività interna della Sogesid messo a disposizione dalla stessa società per l'accordo di collaborazione ed 1.890.000,00 Euro IVA inclusa, relativo al valore del contributo messo a disposizione per l'accordo da parte di AICS, come rappresentato in dettaglio da Piano Finanziario di seguito riportato.

COSTI SOGESID A RISTORO AICS - 12 MESI						
Gruppo di Lavoro						
Profilo	n.risorse	n. giornate progetto	n. mesi di attività	Costo aziendale annuo	Costo gg	Costo totale progetto
<b>Coordinamento di progetto</b>						
Esperto senior PM (liv. 8/Quadro)	1	220	12	€ 89.408,25	€ 406,40	€ 89.408,25
Esperto senior coordinatore tecnico (liv. 8/Quadro)	1	220	12	€ 89.408,25	€ 406,40	€ 89.408,25
	<b>2</b>					<b>€ 178.816,50</b>
<b>Unità tecnico-specialistica</b>						
totale senior	10	220	12	€ 50.760,81*	€ 230,73	€ 507.608,10
totale junior	11	220	12	€ 42.936,55*	€ 195,17	€ 472.302,05
<b>totale risorse UTS</b>	<b>21</b>					<b>€ 979.910,15</b>
Esperti specialistici on demand		280		€ 50.760,81	€ 230,73	€ 64.604,67
						<b>€ 64.604,67</b>
<b>TOTALE GRUPPO DI LAVORO</b>	<b>23</b>					<b>€ 1.223.331,32</b>
<b>Totale Costi trasferte (vitto, alloggio, trasporti)</b>						<b>€ 30.703,56</b>
<b>Attrezzature informatiche</b>						<b>€ 5.000,00</b>
<b>Servizio di traduzione</b>						<b>€ 5.000,00</b>
<b>Costi per logistica e disseminazione risultati congiunti</b>						<b>€ 5.785,07</b>
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>						<b>€ 1.269.819,94</b>
<b>COSTI INDIRETTI (22% dei costi diretti)</b>						<b>€ 279.360,39</b>
<b>TOTALE imponibile</b>						<b>€ 1.549.180,33</b>
<b>IVA 22%</b>						<b>€ 340.819,67</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>						<b>€ 1.890.000,00</b>

- Valore comprensivo dell'IRAP eventualmente dovuta nel caso di contrattualizzazione con contratto co.co.co.

COSTI SOGESID IMPUTATI ALL'ATTO ESECUTIVO							
Risorse Umane - Qualifica (Personale dipendente)	Costo annuale massimo	tariffa giornata/uomo	n.massimo giornate per risorsa	n.massimo ore per risorsa	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo
Responsabile atto esecutivo	186.000,00	845,45	44	363	12	1	37.200,00
Senior coordinatore (Quadro)	89.408,25	406,40	44	363	12	1	17.881,65
Senior coordinatore (Quadro)	89.408,25	406,40	110	907,5	12	1	44.704,13
Junior fascia A (liv. 5)	55.188,64	250,86	44	363	12	1	11.037,73
<b>Totale</b>						<b>4</b>	<b>110.823,50</b>
Costo presuntivo lavoro straordinario							0,00
<b>Totale Risorse umane (dipendenti)</b>							<b>110.823,50</b>
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>							<b>110.823,50</b>
<b>COSTI INDIRETTI (22% DEI COSTI DIRETTI)</b>							<b>24.381,17</b>
<b>TOTALE IMPONIBILE (AL NETTO IVA)</b>							<b>135.204,67</b>

- **Monitoraggio e relazioni periodiche**

Trattandosi di collaborazione tra AICS e Sogesid S.p.A., sono previste attività specifiche e *report* legati al monitoraggio delle attività.

- **Cronogramma**

Inizio presunto delle attività - febbraio 2023.

ENTI REALIZZATORI	Attività	Indicatori	Tempi	I Quadrimestre				II Quadrimestre				III Quadrimestre				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Sogesid/AICS	Attività di analisi e studio per l'approfondimento su settori specifici e per la messa a sistema di tutto il materiale già prodotto, anche nel contesto della pregressa attività di collaborazione	DD	Previsi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Sogesid/AICS	Analisi specifica sul tema della transizione tecnologica	DD	Previsi				X	X	X	X	X	X	X			
Sogesid/AICS	Redazione testo di base, box tematici, check list e allegati con conseguente coinvolgimento degli uffici tematici, desk, sedi estere.	DD	Previsi				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sogesid/AICS	Analisi puntuale di elementi mancanti/carenti con indicazione e coinvolgimento del responsabile della redazione	DD	Previsi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sogesid/AICS	Attività contestuale di affiancamento all'Ufficio IV per la programmazione 2023/2024.	DD	Previsi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



## **ALLEGATO 2 – MODALITA' OPERATIVE PER IL RISTORO DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DELL'ATTO ESECUTIVO**

### ***Premessa***

L'importo massimo complessivo del ristoro riconosciuto alla Sogesid S.p.A. è pari a € 1.890.000,00 IVA inclusa.

In considerazione della natura giuridica dell'Accordo, stipulato ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. per lo svolgimento in collaborazione con AICS di attività di interesse comune, al fine di ottenere il rimborso delle spese sostenute verrà presentata, con cadenza trimestrale e contestualmente ai rapporti sullo stato di avanzamento delle attività, una notula di rimborso spese corredata dalla relativa rendicontazione e documentazione contabile. Quest'ultima comprenderà anche i costi sostenuti nel periodo di riferimento in relazione alle risorse umane, alle missioni e ai costi diretti afferenti il progetto. La rendicontazione fornita dalla Sogesid S.p.A. verrà accompagnata dalle certificazioni del Direttore della Direzione Amministrazione, Risorse Umane e Organizzazione, così come di seguito specificato relativamente alle risorse umane equivalenti associate alle singole attività ed alle eventuali missioni e spese sostenute.

### ***Modalità operative***

La consegna delle relazioni avverrà con cadenza trimestrale, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del presente atto. Le eventuali variazioni delle tempistiche o gli eventuali frazionamenti delle relazioni potranno essere concordate con l'AICS, sentito il Direttivo di coordinamento.

### ***Spese generali***

Le spese generali riconosciute a Sogesid a ristoro dei costi sostenuti si riferiscono a quelle spese indirette necessarie al corretto svolgimento delle attività. Rientrano in tale voce: le spese per adempimenti contrattuali/elaborazione e stampa cedolini/adempimenti contabili/adempimenti fiscali e contributivi, etc., sostenute per la realizzazione delle attività previste nell'ambito dell'accordo di collaborazione e non determinabili in misura puntuale.

In particolare, nell'ambito del presente Atto è applicata una percentuale di costi indiretti pari al 22,00%, quale *overhead* sui costi diretti in grado di assicurare il necessario equilibrio economico-finanziario della Società nonché la coerenza tra l'andamento complessivo della gestione finanziaria e i servizi tecnico-specialistici svolti dalla stessa. La suddetta percentuale di incidenza dei costi indiretti è stata definita sulla base di specifica metodologia di calcolo elaborata dai competenti uffici aziendali e condivisa dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 ottobre 2021.

### ***Risorse umane***

Le attività sono parametrize principalmente alle risorse umane e prendono a riferimento il costo del personale realmente imputato a valere sulle attività oggetto di collaborazione.

Nello specifico, con riferimento al personale dipendente della Sogesid S.p.A., saranno rimborsati i costi effettivamente sostenuti e comprovati dalla Società, sulla base delle previsioni e degli istituti del CCNL di categoria e degli accordi integrativi vigenti in azienda.

Il costo del personale sarà conseguentemente rendicontato in base al costo effettivamente sostenuto per dipendente, fermi restando i massimi rendicontabili riportati nella tabella di cui all'art. 10, comma 2 della Convenzione Quadro MATTM-Sogesid del 09.06.2020 – e successivo Atto modificativo del 29 dicembre 2021 - tenuto conto delle risultanze della procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. *time-sheet*).

Gli eventuali importi erogati a titolo di maggiorazione per lavoro straordinario svolto dai dipendenti, preventivamente autorizzati dalla Sogesid, saranno rendicontati dalla Società e rimborsati alla stessa con cadenza trimestrale.

Con riferimento alle prestazioni rese da risorse esterne acquisite per lo svolgimento dell'attività (co.co.co e partita Iva), sarà riconosciuto sia il compenso erogato, sia i tributi e gli oneri che vi sono connessi, ferma restando l'applicazione della normativa in materia, dietro presentazione della documentazione comprovante l'effettivo sostenimento della spesa e lo scopo del servizio reso.

Alla richiesta di ristoro sarà allegata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Risorse Umane e Organizzazione della Sogesid, contenente:

- ✓ per il personale dipendente, il monte ore per singola figura professionale per ciascuna attività richiesta;
- ✓ per le risorse esterne, il costo sostenuto nel periodo di riferimento.

### ***Missioni***

Nel caso siano effettuate dal personale dipendente, saranno riconosciute le indennità di trasferta eventualmente spettanti in coerenza con quanto previsto dal CCNL aziendale applicato e relativi accordi attuativi, unitamente alle spese vive sostenute (viaggi, vitto e alloggio) per l'effettuazione di missioni e viaggi strettamente attinenti alle attività convenzionali ed effettivamente liquidate, secondo i criteri stabiliti dalle Procedure aziendali e dalla *Travel Policy* adottate dalla Società, allegate al presente atto.

Diversamente, per il personale non dipendente saranno riconosciute le spese vive sostenute per la trasferta secondo quanto previsto dalla *Travel Policy* aziendale.

Nella richiesta di rimborso verrà riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Risorse Umane e Organizzazione, corredata dai relativi mandati di pagamento, contenente data, durata, luogo, rimborso, oggetto della missione, nominativo del personale incaricato.

### ***Costi diretti afferenti il progetto***

In questa categoria rientrano i costi relativi a contratti di acquisto di beni, servizi o lavori stipulati con fornitori terzi necessari allo svolgimento congiunto delle attività previste dall'accordo di collaborazione ed il cui oggetto è direttamente legato alle stesse.

Con riferimento a tali voci saranno rendicontati i costi effettivamente sostenuti dalla Società, la quale fornirà al riguardo la documentazione giustificativa delle spese sostenute, con riferimento particolare alle procedure e modalità di selezione del fornitore, alla copia del contratto di affidamento a terzi con la descrizione dell'oggetto, durata, importo dettagliato e degli oneri connessi, copia delle fatture, documentazione attestante l'avvenuta esecuzione del servizio.

Alla richiesta di ristoro sarà allegata la certificazione, a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Risorse Umane e Organizzazione della Sogesid, contenente il dettaglio dei costi, suddivisi per tipologia, effettivamente sostenuti nel periodo di riferimento.

Tra i costi diretti sono ricompresi i costi per attrezzature informatiche nonché per la produzione di brochure/materiale divulgativo - compresa la relativa traduzione in lingua inglese e francese – funzionale a rappresentare gli output delle attività oggetto di collaborazione.

Nella richiesta di rimborso verrà riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Risorse Umane e Organizzazione.