



ATTO ESECUTIVO

TRA

l’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (nel seguito anche denominata “Agenzia”) con sede legale in Roma, Via Salvatore Contarini 25, 00135 (Codice Fiscale 97871890584), nella persona del Direttore Dott. Luca Maestripieri, domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto presso la sede dell’Agenzia;

E

la **Sogesid S.P.A.** (nel seguito anche denominata “Società”), con sede in Roma, via Calabria n. 35, Cod. Fiscale e Partita IVA. 04681091007, legalmente rappresentata dal Dott. Enrico Biscaglia, nella sua qualità di Presidente e Amministratore Delegato, in virtù dei poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2017, domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto presso la sede sociale;

PREMESSE

VISTA la legge 11 agosto 2014, n. 125 sulla disciplina generale in materia di cooperazione internazionale per lo sviluppo, che all’art. 17 istituisce l’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) ai fini dell’attuazione delle politiche di cooperazione sulla base dei criteri di efficacia, economicità, unitarietà e trasparenza;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 22 luglio 2015, n. 113, con il quale è stato adottato lo Statuto dell’Agenzia, il quale, fatti salvi i compiti attribuiti dalla legge istitutiva al MAECI, svolge le funzioni e realizza gli interventi di cooperazione allo sviluppo in precedenza gestiti dalla Direzione Generale per la cooperazione allo sviluppo (DGCS) ai sensi dell’articolo 10 della legge n. 49/87, nonché ogni altra funzione indicata dall’articolo 17 della legge n. 125/2014;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 15 dicembre 2015, recante l’approvazione del Regolamento di organizzazione dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

VISTE le linee strategiche e di indirizzo dell'azione della cooperazione pubblica allo sviluppo, dettate dal Documento Triennale di Programmazione e di Indirizzo per il periodo 2017-2019;

VISTO il Piano dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e della Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo del MAECI per l'efficacia degli interventi 2020-2022;

VISTO il Piano della Performance 2019-2021 dell'AICS, adottato ai sensi del d.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.C.M. del 04 aprile 2019, registrato alla Corte dei Conti il 13/05/2019, con il quale è stato conferito al dott. Luca Maestripieri l'incarico di Direttore dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo;

VISTO il D.P.C.M. 0024328 del 20 dicembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 27/11/2019, con il quale è stato confermato al dott. Luca Maestripieri l'incarico di Direttore dell'Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo;

VISTO il decreto del Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n. 484 del 2 marzo 2018, che nomina il dott. Leonardo Carmenati Vicedirettore responsabile della Vicedirezione tecnica dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo sviluppo;

CONSIDERATI gli obiettivi stabiliti dalla Convenzione sottoscritta in data 12 luglio 2019 tra il Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ed il Direttore dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

TENUTO CONTO che la Sogesid è una Società per Azioni costituita con Decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27 gennaio 1994 ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 3 aprile 1993, n. 96, il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 503, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, configurandosi pertanto come società in house providing al Dicastero;

TENUTO CONTO che il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 dicembre 2010, nell'autorizzare il mantenimento della partecipazione detenuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nella Sogesid S.p.A., ha esplicitato come la Società stessa "opera nel settore di competenza del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare e del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti" e che "produce servizi di interesse generale necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali" dei predetti Dicasteri;

TENUTO CONTO che l'Assemblea straordinaria totalitaria della Sogesid S.p.A., in data 20 dicembre 2018, ha adeguato all'art. 4 comma 1 lo statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali anche

del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, configurandosi pertanto come società in house providing sia del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare sia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

ATTESO che il predetto statuto recepisce quanto disposto dall'art. 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. nonché le disposizioni di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. e risulta conforme alla delibera ANAC n. 235 del 15/02/2017;

CONSIDERATO che tra le attività previste dall'art. 4, comma 1 dello statuto societario della Sogesid S.p.A. rientrano, in particolare:

- a) il “supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali connesse ai settori di competenza”;
- b) la “tutela e valorizzazione del patrimonio naturale nazionale ed internazionale così come individuato dalla normativa nazionale e comunitaria”;
- c) il “supporto tecnico-specialistico nell'ambito della politica di coesione comunitaria e della programmazione regionale unitaria (2007-2013 e 2014-2020)”;

CONSIDERATO che il supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali connesse ai settori di competenza della Società, nel rispetto dei principi dello sviluppo sostenibile, riguarda sia interventi di ripristino ambientale che di carattere infrastrutturale;

ATTESO che le competenze specifiche in materia di sviluppo sostenibile in seno alla Società, sia di natura diretta (quali, ad esempio: bonifica dei siti contaminati, gestione dei rifiuti, risorse idriche, efficientamento energetico, lotta ai cambiamenti climatici) che trasversale (a titolo esemplificativo: valutazioni ambientali, pianificazione settoriale), rispondono pienamente alle finalità ed alla mission dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, di cui agli atti negoziali e di indirizzo precedentemente richiamati;

CONSIDERATO che, rispetto alla politica di coesione comunitaria ed alla programmazione regionale unitaria, la Società dispone di competenze e professionalità, oltre che nelle attività di carattere tecnico-specialistico, anche in merito agli aspetti amministrativi e gestionali connessi a progetti complessi finanziati a valere su fondi comunitari ed internazionali;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante “Codice dei contratti pubblici”, pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

CONSIDERATO che l'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., prevede l'istituzione, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC), dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house, al ricorrere dei presupposti previsti dall'art. 5 del codice e dagli artt. 4 e 16 del citato decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la delibera del Consiglio dell'ANAC n. 951 del 20 settembre 2017, ha approvato le linee guida n. 7, recanti "Linee guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016";

TENUTO CONTO che la Sogesid S.p.A., per via dell'attività svolta e della natura pubblica dei servizi affidati, è ricompresa nella definizione di "Organismo di diritto pubblico" di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., rientrando nel novero di quei soggetti che perseguono un fine pubblico in quanto istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale ed è parte integrante dell'elenco analitico ISTAT delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i. (Legge di contabilità e di finanza pubblica) - in qualità di "enti produttori di servizi economici", alla pari dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 5, comma 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nell'ambito dell'in house providing il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ed il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti esercitano sulla Sogesid S.p.A. un controllo analogo congiunto a quello che essi esercitano sui propri servizi;

VISTO il protocollo d'intesa tra l'AICS e il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, del 27 luglio 2016, in cui le due Amministrazioni si impegnano a collaborare e coordinare programmi e iniziative nel settore ambientale, in attuazione delle politiche di cooperazione allo sviluppo e degli impegni previsti dall'Accordo di Parigi, sulla base di criteri di efficacia, economicità, trasparenza e i principi di uguaglianza, reciprocità e mutuo vantaggio;

CONSIDERATO che è in essere una Convenzione Quadro tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e la Sogesid S.p.A., avente per oggetto la declinazione delle modalità procedurali, amministrative e finanziarie, volte a regolamentare i rapporti di carattere tecnico e specialistico, organizzativo ed economico tra il Ministero e la Società;

CONSIDERATO che la Direttiva del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a Sogesid S.p.A. per l'anno 2019 ed il Piano triennale 2019-2021 della Sogesid S.p.A. individuano gli ambiti prioritari di intervento in capo alla Società previsti dallo Statuto sociale, tra i quali rientra il supporto tecnico allo svolgimento di attività internazionali nei settori di competenza;

CONSIDERATO, pertanto, che la Sogesid S.p.A., in considerazione delle competenze ed esperienza maturate, è in grado di assicurare expertise in grado di soddisfare a 360° il fabbisogno della pubblica amministrazione in materia di cooperazione internazionale in un'ottica di sviluppo sostenibile;

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi volti a disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTA la Determinazione ANAC n. 7 del 21 ottobre 2010, con la quale sono precisati, in particolare, i limiti del ricorso alle previsioni di cui al disposto normativo sopra citato;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto digitalmente in data 30 dicembre 2019 tra l'AICS e la Sogesid S.p.A. volto ad attivare una collaborazione funzionale ed operativa tra le parti nell'ambito delle attività di cooperazione allo sviluppo;

CONSIDERATO che l'art. 2, comma 2 del sopra citato Protocollo d'Intesa statuisce che: *“le parti definiranno con successivi atti esecutivi, di cui all'art. 4, i rispettivi compiti e responsabilità oggetto della collaborazione fermo restando, per la Sogesid, ove richiesto, la preventiva valutazione da parte degli organi preposti al controllo analogo con riferimento sia al presente Protocollo che ai suddetti atti”*;

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 ***(Oggetto)***

1. L'obiettivo del presente atto è la collaborazione tra la Sogesid S.p.A ed AICS volta a:
 - sviluppare un sistema di monitoraggio e valutazione della sostenibilità ambientale;
 - garantire il mainstreaming della sostenibilità ambientale in tutte le iniziative.
 - collaborare con AICS per la partecipazione a riunioni e consessi in ambito europeo ed internazionale;
 - garantire, ove necessario, la partecipazione a convegni, workshop e seminari;
 - redigere concept note funzionali alla promozione della sostenibilità ambientale.
2. L'AICS assicura il rimborso delle attività svolte da Sogesid S.p.A. nell'ambito del presente atto, dettagliate nell'Allegato 1, secondo le procedure di cui all'articolo 5.

Articolo 2 ***(Attività previste dall'Accordo)***

1. Ai fini dell'attuazione dell'articolo 1 si prevedono le attività descritte nel Piano Operativo di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante al presente atto.

Articolo 3 ***(Direttivo di coordinamento)***

1. Entro dieci giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto è istituito, attraverso scambio di note tra i Responsabili del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 30 dicembre 2019 di cui alle premesse, un Direttivo di coordinamento con la funzione di

assicurare l'efficace esecuzione delle attività oggetto di rimborso e delle relative procedure.

2. Il Direttivo di coordinamento, di seguito denominato per brevità Direttivo, opera al fine di garantire la regolare esecuzione delle attività, in considerazione dell'obiettivo comune da perseguire, senza la corresponsione di alcun compenso. Le funzioni di Presidente del Direttivo sono assicurate da un componente nominato dall'AICS.

3. Il Direttivo svolge, in particolare, i seguenti compiti:

- a) si esprime in merito alla verifica dell'andamento delle attività secondo il Piano Operativo di cui all'articolo 4, allegato e parte integrante del presente atto (cfr. Allegato 1), ed alle eventuali proposte di modifiche rispetto alle previsioni del medesimo Piano ai sensi dell'articolo 4, comma 2;
- b) si esprime in merito alla congruità della rendicontazione di cui all'articolo 5, commi 3 e 4;
- c) si esprime sulla eventuale prosecuzione, proroga o rinnovo della collaborazione, anche parziale;
- d) si esprime sulla concessione di eventuali proroghe per il completamento del presente atto;
- e) si esprime in merito alle eventuali proposte di rimodulazione del Piano Operativo;
- f) si esprime su ogni altra richiesta che venga ad esso formulata dalle Parti.

Articolo 4 ***(Piano Operativo)***

1. Le Parti condividono i contenuti del Piano Operativo, allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (cfr. Allegato 1), concernente la specifica descrizione ed il cronoprogramma dettagliato delle attività oggetto di rimborso.

2. Le Parti, sentito il Direttivo, possono concordare modifiche al Piano Operativo di cui al precedente comma 1.

Articolo 5 ***(Procedure di rimborso delle attività)***

1. Le attività previste dall'articolo 2 sono oggetto di rimborso a favore della Sogesid S.p.A. per un ammontare massimo di € 1.950.000,00 annui (euro unmilionenovecentocinquantamila/00), secondo le modalità previste nell'Allegato 2.

2. L'Allegato 2, che costituisce parte integrante al presente atto, contiene la descrizione delle modalità di rimborso delle attività di cui all'art. 2, con la definizione dei limiti per i quali tali attività sono oggetto di rimborso.

3. Il rimborso delle spese sostenute dalla Sogesid S.p.A. avviene sulla base di una rendicontazione da presentare trimestralmente a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto.

4. La rendicontazione prevista dal comma 2 contiene altresì una relazione tecnica sullo stato di avanzamento delle attività, nonché il dettaglio delle spese sostenute nel periodo oggetto di rendicontazione.

Articolo 6
(Contributo Sogesid S.p.A)

1. A fronte delle maggiori spese sostenute da AICS per le attività oggetto del presente atto, la Sogesid S.p.A. parteciperà ai costi per la realizzazione delle attività nella misura complessiva massima di euro 258.521,51 (euro duecentocinquantottomilacinquecentoventuno/51), sulla base dell'articolazione finanziaria contenuta nell'allegato 1, non soggetta ad IVA in quanto attività istituzionale.

Articolo 7
(Durata)

1. Il presente atto ha una durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.
2. Prima della scadenza dell'atto, le Parti potranno concordare l'eventuale prosecuzione delle attività oggetto del presente atto per un'ulteriore periodo temporale, nei termini previsti dall'articolo 3.

Articolo 8
(Integrazioni e modifiche)

1. E' fatta salva la facoltà per le Parti di integrare o modificare consensualmente in ogni momento il contenuto del presente atto, sempre a condizione che non ne vengano alterati i fini e gli obiettivi.

Articolo 9
(Tracciabilità dei flussi finanziari)

1. Le Parti assumono, ove applicabili, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Articolo 10
(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente atto, è di competenza esclusiva del Foro di Roma.

**AGENZIA ITALIANA
PER LA
COOPERAZIONE
ALLO SVILUPPO**
Il Direttore

Dott. Luca Maestripieri

SOGESID S.P.A.

Il Presidente e Amministratore
Delegato

Dott. Enrico Biscaglia

Il presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è sottoscritto dalle Parti con firma digitale.

ALLEGATO 1 – PIANO OPERATIVO

1. Introduzione

L'attività di collaborazione si prefigge la messa a sistema di tutte le componenti di sostenibilità ambientale presenti nelle varie iniziative in corso di realizzazione e in fase di programmazione di AICS con la finalità di accrescerne impatto, efficacia e sostenibilità complessiva.

L'iniziativa mira a consolidare, soprattutto nelle iniziative realizzate nei Paesi emergenti, un orientamento culturale verso tematiche di sostenibilità ambientale.

L'iniziativa risulta in linea con il forte rilievo dato al tema ambientale dal Documento Triennale di Programmazione ed Indirizzo 2017-2019 dell'Agenzia nel quale la centralità della sostenibilità ambientale si evince, non solo dall'ampio spazio dedicatogli nel Documento ma anche dalla pluralità di documenti adottati in ambito europeo e internazionale, e richiamati dal Documento stesso. Finalità ed obiettivi contenuti nel Documento sono perfettamente in linea con la *mission* della Sogesid SpA, rispetto all'Atto di indirizzo del Signor Ministro dell'Ambiente alla Società 2019/2021 ed al conseguente Piano Triennale aziendale 2019/2020.

Nello specifico l'attività di collaborazione si allinea ulteriormente a quanto indicato da:

- Linee guida Ambiente
- Linee guida Acqua
- Linee guida per progetti di cooperazione in ambito 'Energia e Sviluppo'
- il Nuovo Consenso Europeo in Ambito di Sviluppo;
- la Direttiva generale per l'azione amministrativa e per la gestione dei Centri di sviluppo sostenibile del nostro Paese, stimolando il pilastro economico e conciliandolo con la tutela dell'ambiente e la protezione sociale;
- L' Accordo di Parigi del 2015
- "The European Green Deal" del 11 dicembre 2019

La collaborazione AICS/Sogesid spa si incardina altresì all'interno del più ampio quadro di iniziative europee volte al rafforzamento della sostenibilità ambientale, in particolare all'interno del nuovo corso voluto dalla neo Presidente della Commissione europea von der Leyen ed esplicitato nel documento "Communication from the commission to the European Parliament, the European Council, the Council, the European Economic and Social Committee and the Committee of the regions" del 11 dicembre 2019.

In considerazione del grado di complessità del tema da affrontare, il presente Piano Operativo si prefigge di configurare una collaborazione volta ad assicurare un approccio che tenga conto della sostenibilità ambientale nei diversi contesti e settori di azione che vedono l'Agenzia quale soggetto istituzionale responsabile dell'attuazione degli interventi finanziati con i fondi MAECI/AICS. La declinazione della sostenibilità ambientale avverrà in allineamento ai principi definiti e concordati in sede OCSE/DAC.

Conseguentemente, il Piano di Lavoro dell'attività di collaborazione di 12 mesi verte sulla realizzazione congiunta dei seguenti **deliverables**:

- strumenti metodologici volti a verificare e valorizzare la componente di sostenibilità ambientale presente nelle diverse iniziative di finanziamento che l'Agenzia intende promuovere e sostenere;
- un "archivio dinamico" finalizzato a catalogare gli interventi finanziari per matrice ambientale di interesse, al fine di rilevare, comunicare e mettere in rete le buone pratiche registrate sui diversi interventi finanziati dall'Agenzia. Il primo step verterà sul tema della risorsa idrica in vista di Dakar 2021;
- n. 3 concept note su tematiche specifiche – di seguito dettagliate – che affrontano temi di sostenibilità ambientale di interesse globale.

2. Condizioni esterne e rischi

L'attuazione dell'iniziativa potrebbe essere condizionata o subire ritardi a causa di specifiche situazioni presenti nelle sedi estere AICS.

3. Descrizione dell'iniziativa

La presente iniziativa trae origine dall'impegno di AICS nell'acquisire una strategia condivisa con gli attori tradizionali/istituzionali della cooperazione del Sistema Italia, volta ad affrontare le sfide dei cambiamenti climatici, promuovendo azioni di adattamento e mitigazione. In tale ambito, Sogesid spa è in grado di offrire expertise specifica frutto di esperienza pluriennale e consolidata nelle tematiche in oggetto.

Le attività delineate nel presente Piano Operativo saranno coordinate dall'Ufficio V e concertate con tutti gli Uffici centrali e periferici di AICS.

La collaborazione tra le Parti si propone di attivare sia per la sede AICS/Roma che per le Sedi estere gli strumenti necessari per:

-
- sviluppare un sistema di monitoraggio e valutazione della sostenibilità ambientale;
- garantire il mainstreaming della sostenibilità ambientale in tutte le iniziative;
- collaborare con AICS per la partecipazione a riunioni e consessi in ambito internazionale ed europeo;
- garantire, ove necessario, la partecipazione a convegni, workshop e seminari;
- redigere concept note funzionali alla promozione della sostenibilità ambientale.

A tal fine il processo di censimento, classificazione e analisi degli interventi è da ritenersi fondamentale. Sarà quindi determinante l'apporto di tutte le sedi AICS nella condivisione di informazioni, esperienze, risultati e proiezioni future, a livello locale e con tutti gli stakeholder interessati, per arrivare a delineare ambiti e basi comuni su cui impostare un *modus operandi* convergente.

3.1. Obiettivo Generale

Garantire una migliore sostenibilità ambientale delle iniziative AICS attraverso il know how tecnico/specialistico alla sede AICS di Roma e Firenze nonché delle sedi AICS estere, assicurando una migliore visibilità dell'Agenzia e delle sue iniziative, a livello nazionale ed internazionale, e contribuendo alla razionalizzazione delle sue iniziative nei Paesi beneficiari, valorizzandone contenuti e caratteristiche.

3.2. Obiettivo Specifico

Migliorare l'impatto, l'efficacia e la replicabilità degli interventi dell'AICS in termini di sostenibilità ambientale, assicurando i) il mainstreaming, ii) l'uniformità; iii) continuità nell'ambito delle iniziative in corso o di prossima realizzazione.

3.3. Indicatori obiettivo specifico

NR (Non Richiesti).

3.4. Descrizione

La collaborazione mira, nel medio-lungo periodo, a far sì che AICS e Sogesid conseguano un'accresciuta capacità di progettazione, gestione e valutazione - ex ante in itinere ed ex post - di iniziative internazionali ambientalmente sostenibili.

Ratio dell'approccio strategico posto in essere dalla collaborazione è il rafforzamento complessivo dell'impatto delle iniziative congiunte attraverso un quadro analitico comune, il monitoraggio condiviso e la conseguente stesura di linee guida operative.

Risultati attesi e attività:

Risultato atteso 1: Elaborata una matrice di valutazione di sostenibilità ambientale.

Attività R1

- A1 - Mappatura di tutte le iniziative che in varia misura afferiscono alla tematica di interesse;
- A2 - Analisi delle iniziative mappate in modo da evincere un approccio coerente e funzionale;

- A3 - Elaborazione di una matrice di valutazione di sostenibilità ambientale delle iniziative utile ai fini di un corretto monitoraggio;

Risultato atteso 2: Rafforzato impatto delle iniziative in ambito ambientale attraverso la definizione di piani di monitoraggio ed il mainstreaming tematico.

Attività R2

- B1 -Definizione di obiettivi generali comuni e sistemi di reportistica, analisi dati e gestione delle conoscenze condivisi;
- B2 -Monitoraggio tecnico ed economico delle iniziative, predisposizione del piano di monitoraggio di sostenibilità ambientale;
- B3 -Inquadramento dei programmi in corso/programmati in meccanismi regionali di monitoraggio e coordinamento con programmi analoghi di altri attori nazionali, regionali ed internazionali;
- B4- Predisposizione meccanismi diretti ad informare gli interventi di AICS nell'attuazione di programmi ambientali e nel mainstreaming della tematica nel complesso dell'azione di cooperazione;
- B5 – Stesura congiunta di Concept Note e Proposte di finanziamento;
- B6- Partecipazione congiunta tecnico-istituzionale ai principali appuntamenti internazionali nel settore clima, desertificazione, biodiversità, mare, energia, acqua.

NB: Le attività di collaborazione sopra elencate porteranno a deliverables specifici (vedi par. 3.7)

3.5. Località d'intervento

Sede AICS di Roma e Firenze nonché sedi AICS estere.

3.6. Beneficiari:

Beneficiari diretti dell'iniziativa sarà il personale AICS e gli stakeholders locali.

I beneficiari indiretti dell'iniziativa corrispondono ai beneficiari complessivi delle iniziative attualmente in corso ed in fase di programmazione, con cui verranno sviluppate sinergie e piani comuni.

3.7. Modalità di realizzazione e modalità di selezione degli enti realizzatori

Sulla base dei Risultati attesi (vedi *par.3.4*) dalla collaborazione AICS/Sogesid, la Parti collaboreranno alla realizzazione dei seguenti **deliverables**:

1) predisposizione di una matrice di valutazione sulla sostenibilità ambientale delle iniziative, ex ante-in corso-ex post. Tale matrice, testata sui progetti, potrà poi essere inserita in un contesto generale della cooperazione internazionale, a seguito dell'approvazione del Comitato congiunto, e potrebbe, quindi, poi, condurre alla redazione di linee guida strategiche con il MAECI;

2) archivio dinamico settore idrico, in vista di Dakar 2021, durante il quale si presenteranno le buone pratiche attraverso comunicazione scritta e side event congiunti. In tale attività dovrà essere prevista anche la predisposizione di materiale divulgativo con relativa traduzione in lingua inglese e francese;

3) redazione di un concept note per un progetto di migrazione da cambiamenti climatici (progetto da sviluppare con sede AICS in El Salvador);

4) redazione di un concept note per un progetto di riforestazione in un territorio colpito da desertificazione e/o altri eventi estremi, riconducendo eventuali popolazioni migrate poiché ripristinate attività agricole. Tale progetto, da svilupparsi in Mozambico, dovrebbe essere quindi presentato a Ecomondo, dove AICS e Sogesid potrebbero promuovere un evento;

5) redazione di un concept note su recupero plastica nell'area del Mediterraneo (da svilupparsi con sede AICS in Tunisia), con componente industriale, da attuarsi, ove possibile, in partenariato con l'Agenzia spagnola e con cofinanziamento europeo (ove attive nel 2020 linee di finanziamento UE in tale ambito).

Nell'ottica della presente collaborazione, al fine di garantire i suddetti *deliverables* Sogesid SpA, per parte sua:

1) metterà a disposizione una squadra di propri esperti, su base fissa, composta nei termini di seguito dettagliati. Per tutti gli esperti è richiesta una buona conoscenza, scritta e parlata, delle lingue inglese e francese:

A) *Esperti senior con esperienza non inferiore a 5 anni*

- n. 3 esperti nel campo della Cooperazione bilaterale e multilaterale con esperienza nella gestione, monitoraggio e valutazione di iniziative di cooperazione e con esperienza in attività di negoziato internazionale multilaterale. Agli esperti è richiesta un'approfondita conoscenza delle attività di cooperazione allo sviluppo quali ad esempio: gestione di partenariati e coalizioni internazionali, progettazione, padronanza dei principali processi globali nel settore ambientale (UN) sia da un punto di vista di *policy* che di strumenti attuativi, stesura di proposte progettuali secondo i principali format AICS/EU/UN e altri, promozione dell'utilizzo di risorse finanziarie nazionali, europee e internazionali. Agli esperti è altresì richiesta una consolidata esperienza pregressa nella gestione di iniziative legate alla sostenibilità ambientale.
- n. 1 esperto nel settore della tutela del mare, con esperienza nella programmazione e valutazione di attività in materia di tutela degli ambienti marini; nell'analisi socio-economica degli usi del mare, ivi comprese le attività di monitoraggio, elaborazione e reporting dei dati connessi alle strategie di settore. Agli esperti sarà richiesta un'approfondita conoscenza altresì delle tecniche e modalità di raccolta dei dati. *Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.*
- n. 1 esperto in procedure e politiche connesse ai temi della biodiversità, servizi ecosistemici ed habitat, con consolidata esperienza in attività di governance multilivello (tra cui ad esempio la partecipazione a Tavoli Tecnici), negli aspetti tecnico-scientifici e procedurali connessi all'attuazione delle principali politiche unionali e internazionali a tutela della biodiversità (ad esempio Convention on Biological Diversity, Direttiva Habitat). *Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.*
- n. 1 esperto in materia di efficientamento energetico, con esperienza nella definizione ed attuazione di politiche e strumenti di analisi e monitoraggio delle prestazioni energetico-ambientali di strutture pubbliche e private, con particolare riferimento alle emissioni di gas ad effetto serra, per la gestione sostenibile del territorio. *Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.*
- n. 1 esperto in materia di valutazione, gestione ed attuazione di opere infrastrutturali, con esperienza nella raccolta dei dati esistenti e nell'elaborazione di modelli di intervento sostenibili dal punto di vista ambientale, anche in area urbana, nonché nell'individuazione ed implementazione delle migliori tecnologie a tal fine disponibili, all'esito di specifiche previsioni condotte su costi e tempistiche di realizzazione. *Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.*
- n. 2 esperti nel settore amministrativo contabile, in possesso delle competenze di seguito esplicitate a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - ✓ esperienza nella contabilità amministrativa del settore pubblico nonché nelle procedure connesse agli appalti pubblici;
 - ✓ capacità di analisi delle scritture contabili (bilancio economico, stato patrimoniale, bilancio sociale, note integrative);
 - ✓ conoscenza delle normative di riferimento per le Organizzazioni della Società Civile (OSC) e altri soggetti senza finalità di lucro: d.lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore, d.lgs. 112/2017 per le Imprese sociali e le cooperative, Legge 124/2017 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza";
 - ✓ conoscenza del procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.);
 - ✓ conoscenza delle pubblicazioni AICS su "Strategia Italiana per l'Educazione alla cittadinanza globale", "Linee Guida per la disabilità e l'inclusione sociale negli interventi di cooperazione", "Codice Etico e di comportamento".

Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

- n. 1 esperto tecnico - amministrativo contabile in possesso delle competenze di seguito esplicitate a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - ✓ esperienza nella contabilità amministrativa del settore pubblico nonché nelle procedure connesse agli appalti pubblici;
 - ✓ capacità di analisi delle scritture contabili (bilancio economico, stato patrimoniale, bilancio sociale, note integrative);
 - ✓ conoscenza delle normative di riferimento per le Organizzazioni della Società Civile (OSC) e altri soggetti senza finalità di lucro: d.lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore, d.lgs. 112/2017 per le Imprese sociali e le cooperative, Legge 124/2017 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza";
 - ✓ conoscenza del procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.);
 - ✓ conoscenza delle pubblicazioni AICS su "Strategia Italiana per l'Educazione alla cittadinanza globale", "Linee Guida per la disabilità e l'inclusione sociale negli interventi di cooperazione", "Codice Etico e di comportamento";
 - ✓ esperienza nella gestione amministrativa e contabile di iniziative progettuali di cooperazione allo sviluppo o similari;
 - ✓ esperienza in materia di supporto organizzativo e documentale di iniziative progettuali, preferibilmente in materia di cooperazione internazionale;
 - ✓ conoscenza del ciclo di progetto (per es. analisi del quadro logico progettuale);
 - ✓ conoscenza delle procedure gestionali ed amministrativo – contabili cui sono tenute le PP.AA., con particolare riferimento a quelle utilizzate nell'ambito dei progetti di cooperazione allo sviluppo.
 - ✓ conoscenza delle procedure relative alla rendicontazione annuale e finale delle iniziative di Cooperazione.

Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

- n. 1 esperto in materia di valutazioni ambientali, con esperienza nell'ambito degli aspetti procedurali e amministrativi connessi all'espletamento dei procedimenti di VIA, VAS ed AIA, nonché nella predisposizione dei relativi atti funzionali.

Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

- n. 2 esperti nel comparto agronomo, con specifica competenza nelle tecniche di miglioramento delle produzioni agricole e dei processi di trasformazione agroalimentare, nonché nella valutazione degli impatti in termini ambientali, sanitari ed economici. Richiesta esperienza nell'implementazione di sistemi finalizzati al: contrasto all'erosione del terreno e all'inquinamento delle falde acquifere, al recupero degli ecosistemi agrari, alla conservazione e valorizzazione della biodiversità vegetale ed animale.

Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

L'esperto opererà presso la sede AICS di Firenze.

B) Esperti senior con esperienza non inferiore a 10 anni

- n. 1 esperto in campo idraulico, con particolare riferimento ai settori dei sistemi idrici e delle infrastrutture di sbarramento, con specifica esperienza negli ambiti di seguito esplicitati a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - ✓ valutazione di progetti e studi in campo idraulico su scala nazionale e internazionale;
 - ✓ attività di consulenza scientifica e supporto tecnico specialistico per la realizzazione di schemi idrici e interventi complessi;
 - ✓ attività di pianificazione di settore.

Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

C) Esperti junior con esperienza non inferiore a 3 anni

- n. 1 esperto nelle attività di carattere amministrativo, gestionale e contabile finalizzate ad una corretta rendicontazione delle spese nonché al monitoraggio fisico/finanziario/procedurale di Programmi e/o Progetti, con esperienza in contabilità pubblica e ed economico-patrimoniale nonché nella gestione amministrativa di progetti di cooperazione internazionale.
Richiesta la conoscenza delle disposizioni normative comunitarie e nazionali in materia di ammissibilità delle spese e di appalti pubblici, oltre che nell'utilizzo dei principali applicativi informatici e software per la gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi, in uso presso le amministrazioni pubbliche.
Sarà considerato elemento preferenziale l'esperienza pregressa in iniziative di cooperazione e/o nell'ambito del negoziato internazionale.

2) fornire expertise "on demand" nei seguenti settori:

- energia
- energia Rinnovabili
- acque
- infrastrutture
- rifiuti
- economia circolare
- sostenibilità ambientale della catena alimentare
- agronomia

3.7. Enti realizzatori

AICS Roma, in particolare l'ufficio V, in funzione del suo ruolo istituzionale di indirizzo, assicurerà il coordinamento generale e l'azione strategica di networking, in una visione d'insieme coerente e funzionale. Consentirà quindi l'allineamento degli interventi delle Sedi Estere AICS nella promozione e rispetto della sostenibilità ambientale.

Come Implementing Partner dell'iniziativa è stata selezionata SOGESID SPA "in house providing" del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) per via dell'esperienza maturata nella tematica in parola.

4. Piano finanziario complessivo

Sogesid	AICS	Totale
<ul style="list-style-type: none">➤ Personale➤ Spazi logistici per l'attività➤ Costi indiretti (15% dei costi diretti)	<ul style="list-style-type: none">➤ Personale➤ Esperti da acquisire➤ Servizi on demand➤ Trasferte➤ Attrezzature informatiche➤ Costi indiretti (15% dei costi diretti)	2.208.521,51
258.521,51	1.950.000,00	

5. Monitoraggio e relazioni periodiche

Trattandosi di attività di collaborazione AICS/Sogesid spa, sono previste attività specifiche e report legati al monitoraggio delle attività, come previsto nel pertinente Allegato 2.

Cronogramma

ENTE REALIZZATORE	Attività	Risultati Attesi	Indicatori per il Monitoraggio	Tempi	I Quadrimestre				II Quadrimestre				III Quadrimestre				
					Me se 1	Me se 2	Me se 3	Me se 4	Me se 5	Me se 6	Me se 7	Me se 8	Me se 9	Me se 10	Me se 11	Me se 12	
Sogesid/AICS	A1 Mappatura di tutte le iniziative che in varia misura afferiscono alla tematica di interesse	R1	NR	previsti	X	X	X										
Sogesid/AICS	A2 Analisi delle iniziative mappate in modo da evincere un approccio coerente e funzionale	R1	NR	previsti		X	X	X	X								
Sogesid/AICS	A3 Elaborazione di una matrice di valutazione di sostenibilità ambientale delle iniziative utile ai fini di un corretto monitoraggio	R1	NR	previsti					X	X	X	X	X	X			
Sogesid/AICS	B1 Definizione di obiettivi generali comuni e sistemi di reportistica, analisi dati e gestione delle conoscenze condivisi	R2	NR	previsti				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Sogesid/AICS	B2 Monitoraggio tecnico ed economico delle iniziative, predisposizione del piano di monitoraggio di sostenibilità ambientale	R2	NR	previsti						X	X	X	X	X	X	X	X

Sogesid/AICS	B3 Inquadramento dei programmi in corso/programmi in meccanismi regionali di monitoraggio e coordinamento con programmi analoghi di altri attori nazionali, regionali ed internazionali	R2	NR	previsti				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sogesid/AICS	B4 Predisposizione meccanismi diretti ad informare gli interventi di AICS nell'attuazione di programmi ambientali e nel mainstreaming della tematica nel complesso dell'azione di cooperazione	R2	NR	previsti			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sogesid/AICS	B5 Stesura congiunta di Concept Note e Proposte di finanziamento	R2	NR	previsti							X	X	X	X	X	X
Sogesid/AICS	B6 Partecipazione e congiunta tecnico-istituzionale ai principali appuntamenti internazionali nel settore clima, desertificazione, biodiversità, mare, energia, acqua	R2	ND	previsti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Durata: 12 mesi.

ALLEGATO 2 – MODALITA' RIMBORSO SPESE SOSTENUTE

Premessa

L'importo massimo complessivo del rimborso riconosciuto alla Sogesid S.p.a. è pari a € 1.950.000,00.

In considerazione della natura giuridica dell'Accordo, stipulato ai sensi dell'articolo 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, al fine di ottenere il rimborso delle spese sostenute, verrà presentata contestualmente ai rapporti sullo stato di avanzamento delle attività, con cadenza trimestrale, una nota di rimborso spese corredata dalla relativa rendicontazione e documentazione contabile. Quest'ultima comprenderà anche le eventuali spese relative alle missioni e all'acquisto di strumenti di dotazione informatica, nonché dei necessari beni di consumo.

La rendicontazione fornita dalla Sogesid S.p.a. verrà accompagnata dalle certificazioni del Direttore della Direzione Amministrazione, Personale e Legale, così come di seguito specificato relativamente alle risorse umane equivalenti associate alle singole attività ed alle eventuali missioni e spese sostenute.

Modalità operative

La consegna delle relazioni avverrà con cadenza trimestrale e sarà vincolata a quanto previsto dall'articolo 5, comma 3 del presente atto. Le eventuali variazioni delle tempistiche o gli eventuali frazionamenti delle relazioni potranno essere concordate con l'AICS, sentito il Direttivo di coordinamento.

Spese generali

Le spese generali riconosciute a Sogesid sono determinate nella misura percentuale fissa del 15%, imputato forfettariamente sull'importo totale dei costi diretti (personale, attrezzature informatiche, missioni e logistica, servizi), ai sensi di quanto disposto dall'art. 68, comma 1, del Regolamento UE n. 1303/2013, nel rispetto dei principi generali dettati dalla nota EGESIF_14-0017 del 6 ottobre 2014 recante "Guida alle opzioni semplificate in materia di costi".

Risorse umane

Le attività sono parametrare principalmente alle risorse umane e prendono a riferimento il costo del personale realmente imputato a valere sulle attività di collaborazione.

Nello specifico, con riferimento al personale dipendente della Sogesid saranno rimborsati i costi effettivamente sostenuti e comprovati dalla Società, sulla base delle previsioni e degli istituti del CCNL di categoria e degli accordi integrativi vigenti in azienda.

Il costo del personale dipendente sarà conseguentemente rendicontato in base al costo effettivamente sostenuto per dipendente, fermi restando i costi massimi rendicontabili riportati nella tabella di cui all'art. 9, comma 1 della Convenzione Quadro MATTM-Sogesid del 19.12.2018, tenuto conto delle risultanze della procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. time-sheet).

Gli eventuali importi erogati a titolo di maggiorazione per lavoro straordinario svolto dai dipendenti, preventivamente autorizzati dalla Sogesid, saranno rendicontati dalla Società e rimborsati alla stessa con cadenza trimestrale.

Con riferimento alle prestazioni rese da collaboratori esterni, sarà riconosciuto sia il compenso erogato, sia i tributi e gli oneri che vi sono connessi, ferma restando l'applicazione della normativa in materia, dietro presentazione della documentazione comprovante l'effettiva erogazione e lo scopo del servizio reso.

Nella richiesta di rimborso verrà quindi riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Personale e Legale, contenente il monte ore per singola figura professionale per ciascuna attività richiesta.

Missioni

Nel caso siano effettuate dal personale dipendente, saranno riconosciute le indennità di trasferta eventualmente spettanti in coerenza con quanto previsto dal CCNL aziendalemente applicato e relativi accordi attuativi, unitamente alle spese vive sostenute (viaggi, vitto e alloggio) per l'effettuazione di missioni e viaggi strettamente attinenti alle attività convenzionali ed effettivamente liquidate, secondo i criteri stabiliti dalle Procedure aziendali e dalla Travel Policy adottate dalla Società, allegate al presente atto.

Diversamente, per il personale non dipendente saranno riconosciute le spese vive sostenute per la trasferta secondo quanto previsto dalla Travel Policy aziendale.

Nella richiesta di rimborso verrà riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Personale e Legale, corredata dai relativi mandati di pagamento, contenente data, durata, luogo, rimborso, oggetto della missione, nominativo del personale incaricato.

La voce in oggetto ricomprende i costi per la produzione di brochure/materiale divulgativo- compresa la relativa traduzione in lingua inglese e francese – funzionale a rappresentare gli output delle attività oggetto di collaborazione. Per tali materiali saranno rendicontati i costi effettivamente sostenuti, sulla base dell'acquisizione degli stessi effettuata dalla Società.

Nella richiesta di rimborso verrà riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Personale e Legale.

Servizi on demand

Per i servizi on demand saranno rendicontati i costi effettivamente sostenuti, sulla base dell'acquisizione degli stessi effettuata dalla Società.

Nella richiesta di rimborso verrà riportata la certificazione a firma del Direttore della Direzione Amministrazione, Personale e Legale, corredata dai relativi mandati di pagamento, contenente data, durata, luogo, rimborso, oggetto del servizio.