

# CONVENZIONE

*per il supporto tecnico specialistico alla “Struttura Tecnica di Missione per l’indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l’Alta Sorveglianza” in materia di infrastrutture idriche*

## TRA

il **Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti** - Struttura tecnica di missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'alta sorveglianza (di seguito anche denominata “Struttura Tecnica” o “STM”), con sede legale in Roma, codice fiscale 97532760580, legalmente rappresentato dal Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano, in qualità di Coordinatore della Struttura Tecnica;

## E

la **Sogesid S.p.A.** con sede in Roma, Via Calabria n. 35, codice fiscale e partita IVA n. 04681091007, agli effetti della presente Convenzione legalmente rappresentata dal Dott. Enrico Biscaglia nella sua qualità di Presidente e Amministratore Delegato della stessa Società in forza degli specifici poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2017, presso la cui sede è domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

## PREMESSO CHE

ai sensi dell’articolo 214 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (di seguito, Codice dei Contratti Pubblici), il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti può avvalersi di un’apposita Struttura Tecnica di Missione per l’indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l’alta sorveglianza;

con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 31 maggio 2019, n. 226 sono state definite le funzioni e l’organizzazione della STM, posta alle dipendenze funzionali del Ministro;

nell’ambito delle citate funzioni, la STM, tra gli altri, svolge compiti di indirizzo e pianificazione strategica, analisi, studio, ricerca e alta consulenza nelle materie istituzionalmente affidate al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

al fine di dare puntuale attuazione alle linee programmatiche relative all’azione che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, coerentemente con gli indirizzi del Governo, intende perseguire, anche nel settore delle infrastrutture idriche, nell’ottica di una nuova strategia di crescita, fondata sulla sostenibilità ambientale, la STM ritiene opportuno avviare le necessarie attività per la definizione di indirizzi strategici finalizzati ad una gestione sempre più efficace della risorsa idrica;

conseguentemente, a seguito di apposito scambio di corrispondenza con la Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche, la STM, con provvedimento prot. n.778 in data 22 marzo 2020, ha costituito un apposito Gruppo di lavoro, formato da esperti della STM stessa e personale della DG, per la definizione degli indirizzi strategici in materia di infrastrutture idriche;

per le suddette attività la STM, in considerazione della complessità delle stesse e della carenza di alcune delle professionalità a ciò necessarie nell'ambito del proprio organico, intende avvalersi, in relazione alle previsioni dell'articolo 6, comma 2 del richiamato DM 226/2019, di uno specifico supporto tecnico-specialistico secondo il modello dell'*in house providing*;

l'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 prevede l'istituzione, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi *in house* ai sensi dell'articolo 5 dello stesso codice dei contratti pubblici;

la delibera del Consiglio dell'ANAC n. 951 del 20 settembre 2017, ha approvato le linee guida n. 7, recanti "Linee guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016";

il punto 9.2 delle predette Linee guida prevede che i soggetti legittimati possono presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'elenco e che la presentazione della domanda stessa costituisce presupposto legittimante l'affidamento *in house*;

con delibera ANAC n. 428 del 15 maggio 2019, il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ed il MIT sono stati iscritti nel predetto elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti della propria società *in house* Sogesid S.p.A. (di seguito Sogesid o la società);

Sogesid Spa è la società di ingegneria *in house* del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del MIT, con capitale sociale interamente detenuto dal Ministero dell'economia e delle finanze, che, anche per espressa previsione del proprio statuto, opera specificamente nei settori dell'uso e della gestione delle risorse idriche;

con il decreto ministeriale 17 aprile 2019, n. 144, è stata emanata la Direttiva sul controllo analogo congiunto sulla Sogesid S.p.A., quale Società *in house* al Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ed al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, registrato dalla Corte dei Conti in data 23 maggio 2019 al registro n. 1, fog. 1345;

gli ambiti oggetto della presente Convenzione rientrano tra i settori di attività, individuati dalla direttiva del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 47 del 19 febbraio 2019, per i quali Sogesid S.p.A., in conformità a quanto previsto dal proprio Statuto, assicura supporto e assistenza specialistica alle strutture ministeriali, su richiesta del Ministero;

ricorrendone, pertanto, i presupposti, la STM, ai sensi del combinato disposto degli articoli 5 e 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, con nota prot. n. 401 in data 14 febbraio 2020, ha chiesto a Sogesid di formulare la propria offerta tecnico-economica per l'espletamento del servizio di supporto tecnico-specialistico relativamente alle seguenti macro-attività:

- supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento annuale di strategia sul tema delle infrastrutture idriche;
- supporto nella definizione delle Linee guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche;
- supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni;
- supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli *stakeholders* e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche, nonché allo studio di particolari dossier su specifiche tematiche in materia di infrastrutture idriche;

Sogesid, con nota prot. n. PAD20-27 – U-00835 in data 5 marzo 2020, ha trasmesso l’offerta tecnico-economica, corredata del Programma Operativo di dettaglio (POD);

a seguito delle valutazioni svolte da una Commissione appositamente nominata, la predetta offerta è stata ritenuta congrua per il complessivo importo di € 1.444.480,00 - IVA inclusa, comprensivo della quota di € 305.000,00, IVA inclusa, relativo a prestazioni opzionali;

l’articolo 9, comma 2, del citato DM 223/2019 prevede che le attività di carattere organizzativo, ivi compresa la stipula dei contratti inerenti al funzionamento della STM sono espletate dal Coordinatore della Struttura stessa, salva comunque l’attività amministrativo-contabile rimessa al competente Centro di Responsabilità Amministrativa;

all’esito della suddetta verifica è stata, quindi, adottata appositamente la Determina a contrarre;

la copertura finanziaria delle attività oggetto della presente convenzione è assicurata a valere sulle risorse del capitolo di bilancio n. 1080 piano gestionale 01, denominato “Spese per il funzionamento e lo svolgimento dei compiti istituzionali della Struttura Tecnica di Missione per l’indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l’alta sorveglianza” - Centro di responsabilità n. 1, della tabella 10 stato di previsione della spesa del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1** **(Premesse)**

1. Le premesse formano parte integrante della presente Convenzione e si intendono qui integralmente trascritte.

### **Articolo 2** **(Oggetto)**

1. Sogesid si impegna a porre in essere le attività di supporto tecnico e specialistico a favore della STM alle condizioni specificate nei successivi articoli e nel Piano Operativo di Dettaglio (POD), che viene allegato al presente atto (allegato “A”), per formarne parte integrante e sostanziale.
2. In particolare, Sogesid si impegna a sviluppare le seguenti attività di carattere tecnico-specialistico, dettagliatamente descritte nell’allegato POD:
  - ✓ supporto per l’elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento annuale di strategia sul tema delle infrastrutture idriche;
  - ✓ supporto nella definizione delle Linee Guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche;
  - ✓ supporto nell’analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche, con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni;
  - ✓ supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli *stakeholders* e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche.
3. La STM si riserva la facoltà di esercitare il diritto di opzione per l’effettuazione delle prestazioni di cui al successivo articolo 13.
4. Le attività di cui ai commi 2 e 3 sono svolte dalla Sogesid nel rispetto degli indirizzi impartiti

dalla STM.

**Articolo 3**  
**(Piano Operativo di Dettaglio)**

1. Il POD, riportato in allegato, contiene, in particolare:
  - a) l'oggetto delle attività;
  - c) la composizione del gruppo di lavoro;
  - d) la durata delle attività;
  - e) l'elenco degli output e dei *deliverables* che Sogesid dovrà predisporre e produrre nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.
2. Esigenze di variazioni al calendario delle attività o di modifiche alle stesse saranno debitamente concordate tra le parti.

**Articolo 4**  
**(Decorrenza, durata e ambito territoriale)**

1. La presente Convenzione avrà durata di 36 mesi a decorrere dalla data di formale avvio delle attività, che avverrà mediante sottoscrizione congiunta di apposito verbale tra il Responsabile del Procedimento della STM ed il Referente della Sogesid, previa registrazione del decreto di approvazione della presente Convenzione da parte dei competenti organi di controllo.
2. L'ambito territoriale cui si riferisce il servizio oggetto del presente affidamento è la sede del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di Roma, in Via Nomentana n. 2, presso gli uffici della STM nonché la sede Sogesid di Via Calabria, 35.

**Articolo 5**  
**(Importo e modalità di pagamento)**

1. Il corrispettivo massimo delle attività oggetto della presente Convenzione, come indicato nel POD, è pari a € 1.184.000,00 (euro unmilione centottantaquattromila/00) oltre IVA nella misura di legge, per un importo complessivo di € 1.444.480,00 (euro unmilione quattrocento quarantaquattromila quattrocentottanta/00), di cui la somma di € 305.000,00 IVA compresa, è relativa alle prestazioni opzionali, da attivare secondo le modalità previste dal successivo articolo 13.
2. La Sogesid si impegna ad espletare le attività in Convenzione per l'importo complessivo di cui al comma 1.
3. Alla copertura del costo della presente Convenzione, indicato al comma 1, si fa fronte a valere sulle risorse di cui al capitolo 1080 dello stato di previsione della spesa del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.
4. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, la Sogesid S.p.A. dà atto di ritenere il prezzo pattuito pienamente remunerativo e che, nella formulazione dello stesso, si è tenuto conto di tutte le circostanze, generali e/o particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e sulla esecuzione del servizio di supporto, nonché degli oneri relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, di previdenza ed assistenza.
5. Il corrispettivo contrattuale, al netto della quota relativa alle prestazioni opzionali, è riconosciuto, con riferimento agli output e *deliverables* che Sogesid dovrà predisporre e produrre nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, come meglio dettagliato nell'allegato POD, secondo le seguenti modalità:

- sei rate semestrali posticipate, del valore pari al 90% dell'ammontare relativo ai previsti output e *deliverables* completati nel semestre di riferimento, come dettagliatamente indicato nel capitolo 4 del POD, saranno corrisposte a seguito della positiva valutazione, da parte della STM, delle prestazioni e della documentazione prodotta nel periodo di interesse. Tale valutazione dovrà essere conclusa entro 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi dalla ricezione dei documenti;
  - una rata di saldo, pari al residuo dell'importo complessivo, a conclusione di tutte le attività oggetto della presente convenzione. In tale occasione Sogesid, previa formale consegna di apposita relazione finale sull'intero andamento della convenzione e previa valutazione positiva da parte della STM, da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi, dalla ricezione della stessa, potrà emettere la prevista fattura.
6. Il Codice Univoco IPA associato all'Amministrazione sarà tempestivamente comunicato a cura del Responsabile del Procedimento della STM, in occasione dell'autorizzazione all'emissione delle fatture.
7. L'Amministrazione provvederà al pagamento delle fatture entro 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi, dalla data di presentazione delle fatture medesime, mediante accredito su un conto corrente bancario presso la Banca di credito cooperativo di Roma, dedicato alle commesse pubbliche, individuato dal codice IBAN: IT65Q0832703239000000002086.

#### **Articolo 6**

##### ***(Referenti, Gruppo di lavoro e Piani di lavoro)***

1. Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, sono individuati i seguenti referenti:
  - ✓ Prof. Attilio Toscano, per la STM;
  - ✓ Ing. Carlo Messina, per Sogesid S.p.A., in qualità di Direttore Tecnico della Società.
2. Entro 15 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione e, comunque, prima del verbale di inizio delle attività di cui all'articolo 4, la Sogesid fornisce i nominativi, con relativi *curricula*, del Gruppo di Lavoro, i cui profili professionali debbono corrispondere a quelli previsti nel POD. Salvo quanto previsto nel prosieguo del presente articolo, non sono ammissibili variazioni alla composizione del Gruppo di Lavoro se non per cause di forza maggiore. In ogni caso, qualsiasi variazione è preventivamente sottoposta alla STM ai fini della relativa approvazione.
3. Sogesid si impegna a sostituire, nei tempi più brevi possibili e comunque non superiori a 30 (trenta) giorni, le unità di personale individuate, qualora, su valutazione del Responsabile del Procedimento, sia rilevata la non adeguatezza delle figure professionali rispetto alle previsioni del POD.
4. Gli eventuali sostituti dovranno, in ogni caso, avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai componenti da sostituire.
5. Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente articolo, costituisce motivo di risoluzione della Convenzione ai sensi del successivo articolo 10.
6. Per svolgere le specifiche attività oggetto del presente atto, Sogesid S.p.A. si potrà avvalere di consulenze di altre imprese, centri di ricerca, istituzioni e dipartimenti accademici ovvero di professionisti e tecnici, scelti in base a riconoscibili requisiti di comprovata esperienza e professionalità ed in conformità alla vigente normativa in materia di affidamenti pubblici.
7. Il personale componente del Gruppo di Lavoro impiegato si impegna ad osservare gli obblighi di condotta contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art.2 comma 3 D.P.R. 62/2013.

#### **Articolo 7**

***(Controlli e verifica della regolare esecuzione del servizio)***

1. E' facoltà della STM effettuare specifici controlli volti all'accertamento della corretta prestazione delle attività di cui alla presente Convenzione.
2. Ove la STM dovesse ritenere, sulla base delle risultanze della verifica di cui al comma precedente, che sussistano inadempienze e/o inefficienze nell'espletamento del servizio, procederà alla contestazione degli addebiti, richiedendo alla Sogesid le dovute controdeduzioni, anche al fine di valutare la ricorrenza delle fattispecie di cui all'art. 10. In caso di risoluzione, la Sogesid S.p.A. ha diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite.

**Articolo 8**

***(Proprietà dei materiali prodotti e obblighi della Sogesid)***

1. La proprietà di tutti gli elaborati prodotti da Sogesid è della STM e, più in generale, dell'Amministrazione, che ne avrà pieno diritto di utilizzazione nei modi e nei termini che riterrà opportuni a suo insindacabile giudizio, senza che Sogesid possa vantare alcun credito oltre quello pattuito.
2. La Sogesid è tenuta all'obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento delle attività e non può cedere a terzi gli elaborati di cui al comma 1.
3. La Sogesid si impegna, altresì, in esecuzione della presente Convenzione, a mettere a disposizione della STM la documentazione prodotta nel corso delle attività ed eventuali software o macchinari acquistati a valere sulle risorse della Convenzione nonché a redigere, ove occorra, note illustrative circa l'attività svolta.
4. La proprietà intellettuale delle attività svolte nell'ambito della presente Convenzione rimane di proprietà della STM senza che la Sogesid possa vantare alcun credito oltre quello pattuito.

**Articolo 9**

***(Recesso)***

1. La STM può recedere dall'affidamento conferito secondo le previsioni dell'articolo 109 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
2. In tal caso la Sogesid S.p.A. ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata e ad un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% (dieci per cento) dei 4/5 dell'importo contrattuale.
3. Il pagamento di quanto previsto al comma 2 è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

**Articolo 10**

***(Risoluzione)***

1. Oltre che per le ipotesi espressamente previste dalla presente Convenzione, la STM ha la piena facoltà di risolvere la Convenzione nel caso di inadempienze e/o inefficienze dei servizi offerti.
2. La STM intima alla Sogesid, a mezzo PEC, di adempiere entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni ovvero nel diverso termine che verrà ivi indicato.
3. Nell'ipotesi in cui Sogesid non dovesse provvedere, la STM procede di diritto alla risoluzione della Convenzione, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere ad eccezione del riconoscimento delle prestazioni eseguite.

4. Con la risoluzione della Convenzione sorgerà in capo alla STM il diritto di affidare a terzi la prestazione o la parte rimanente di essa in danno della società inadempiente, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del maggior danno.

#### **Articolo 11**

##### ***(Divieto di subappalto – cessione della Convenzione)***

1. La Sogesid è, a tutti gli effetti, il solo e unico responsabile nei confronti della STM per l'esatto adempimento delle prestazioni di cui alla presente Convenzione.
2. Fermo restando quanto previsto al precedente articolo 6, comma 6, è fatto divieto di subappalto e di cessione della Convenzione e dei relativi servizi a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena l'immediata risoluzione della Convenzione stessa ed il risarcimento danni e delle spese causate alla STM.

#### **Articolo 12**

##### ***(Controversie)***

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere in ordine alla interpretazione od alla applicazione della presente Convenzione, o comunque direttamente od indirettamente connesse a tali atti, ciascuna parte comunica per iscritto all'altra l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le parti si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della contestazione, ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 (cinque) giorni.
3. Le Parti convengono che, ove non sia possibile un bonario componimento, sarà competente il Foro di Roma, restando esclusa la possibilità di deferire ad arbitri le eventuali controversie.
4. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicano in alcun modo la regolare esecuzione delle attività della presente Convenzione, né consentono alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra parte, fermo restando che riguardo alle questioni oggetto di controversia, le parti si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

#### **Articolo 13**

##### ***(Diritto di opzione)***

1. La STM si riserva la facoltà di esercitare il diritto di opzione per l'effettuazione, anche parziale, delle seguenti prestazioni, entro il limite massimo della complessiva somma di € 250.000,00 IVA esclusa, pari ad € 305.000,00, comprensivo d'IVA:
  - ✓ organizzazione di eventi pubblici e networking;
  - ✓ studio di particolari dossier su specifiche tematiche in materia di infrastrutture idriche.
2. Il diritto di opzione potrà essere esercitato dalla STM entro il termine di durata della presente convenzione.
3. In caso di esercizio del diritto di opzione, l'importo previsto per ciascuna prestazione, nell'ambito del predetto limite massimo di € 250.000,00 IVA esclusa, nonché le relative modalità di pagamento, saranno preventivamente definiti di volta in volta tra le parti.
4. Le eventuali prestazioni opzionali saranno regolate dalle stesse previsioni della presente convenzione, fatta eccezione per quanto indicato al precedente punto.

**Articolo 14**  
**(Domicilio)**

1. Per tutti gli effetti del presente contratto, la Sogesid elegge domicilio in Roma, presso la sede legale, in Via Calabria n. 35.

**Articolo 15**  
**(Efficacia)**

1. La presente Convenzione, vincolante per la Sogesid S.p.A. dalla data di sottoscrizione, esplicherà la sua efficacia per l'Amministrazione a decorrere dall'avvenuta registrazione, nei termini di legge, del relativo decreto di approvazione.
2. In caso di mancata registrazione, Sogesid non ha nulla a pretendere dalla STM.
3. Copia della presente Convenzione sarà trasmessa a Sogesid una volta divenuta efficace.

**Articolo 16**  
**(Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione)**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e sulla base di quanto stabilito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con determinazione 5 marzo 2008, n. 3, le parti dichiarano che le prestazioni oggetto della presente Convenzione, effettuate presso la Struttura Tecnica di Missione, sono di natura intellettuale e che i costi della sicurezza del lavoro sono pari ad euro 0,00 (zero/00).
2. Sono viceversa incluse nel corrispettivo di cui all'articolo 5 le coperture assicurative di tutto il personale che opera per conto di Sogesid.

**Articolo 17**  
**(Norme di rinvio - Ordine di prevalenza)**

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione si rimanda alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di pubblici servizi, nonché alle norme sulla contabilità generale dello Stato ed al codice civile.
2. In caso di discordanza tra i documenti convenzionali, verrà seguito il seguente ordine di prevalenza: 1. Convenzione; 2. POD.

**Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**  
Struttura Tecnica di Missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'Alta Sorveglianza  
Il Coordinatore  
*Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano*

**Sogesid S.p.A.**  
Il Presidente e Amministratore Delegato  
*Dott. Enrico Biscaglia*

*La presente Convenzione, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è sottoscritta con firma digitale.*



**CONVENZIONE ATTUATIVA TRA IL MINISTERO  
DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI E LA SOGESID S.P.A.**

Supporto tecnico – specialistico alla Struttura Tecnica di Missione  
del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in materia di infrastrutture idriche

**Programma Operativo di Dettaglio**

## INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. ATTIVITÀ.....	5
1. Supporto per l’elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento annuale di strategia sul tema delle infrastrutture idriche .....	5
2. Supporto nella definizione delle Linee Guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche .....	8
3. Supporto nell’analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni .....	11
4. Supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli stakeholders e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche .....	13
5. Attività opzionali .....	15
3. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ E GRUPPO DI LAVORO .....	16
4. COSTI .....	17
5. CRONOPROGRAMMA E PAGAMENTI.....	18

---

## 1. PREMESSA

Il presente Programma Operativo di Dettaglio (POD) è parte integrante e sostanziale della Convenzione attuativa tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e la Sogesid S.p.A. e riguarda le specifiche attività di supporto tecnico-specialistico che la Sogesid S.p.A. è chiamata a svolgere a favore della Struttura Tecnica di Missione in materia di infrastrutture idriche.

La Struttura Tecnica di Missione (STM) ha compiti di indirizzo strategico rispetto ad una serie di temi: pianificazione e programmazione del sistema delle reti nazionali; *project review* delle infrastrutture; monitoraggio della realizzazione delle opere prioritarie e dell'utilizzo delle risorse; valutazione della sostenibilità economica delle opere; implementazione della banca dati dei progetti strategici in connessione con le amministrazioni coinvolte; predisposizione di ricerche e analisi.

Il presente Programma Operativo intende sviluppare una specifica azione di supporto alla Struttura Tecnica di Missione per lo svolgimento dei compiti sopra indicati nell'ambito delle risorse idriche.

Lo sviluppo delle infrastrutture idriche rappresenta una componente essenziale per lo sviluppo socio economico del Paese, rispondendo all'esigenza primaria di rendere disponibile la risorsa idrica per i diversi usi. La crescita demografica, l'industrializzazione, la produzione agricola ed energetica, i trasporti e molte altre attività antropiche hanno determinato profonde modificazioni sull'uso del territorio, sul consumo di risorsa idrica, sull'assetto idromorfologico dei corsi d'acqua e dei litorali costieri e lacustri, sulla quantità e sulla qualità delle acque superficiali e sotterranee.

Negli ultimi decenni a questi fattori di trasformazione e di pressione si sono aggiunti gli effetti diretti e indiretti delle variazioni indotte dai cambiamenti climatici: i principali modelli previsionali oggi a disposizione mostrano chiaramente che i cambiamenti climatici sono destinati a produrre sempre maggiori modificazioni nei regimi delle precipitazioni annuali e stagionali, con la conseguente alterazione delle usuali condizioni di deflusso e controllo delle acque. I cambiamenti climatici in atto stanno già determinando un aumento dell'intensità e della frequenza dei fenomeni estremi quali inondazioni, siccità, erosione costiera, alterazione della qualità delle acque e delle dinamiche degli ecosistemi dipendenti ed è pertanto indispensabile individuare ed attuare rapidamente, alle scale più appropriate, nuove ed efficaci strategie di preparazione, mitigazione ed adattamento a tali fenomeni con particolare attenzione ai temi della sicurezza e della sostenibilità economica, sociale e ambientale, declinate a loro volta all'interno delle strategie complessive di sviluppo sostenibile inquadrate nell'agenda 2030 e nei documenti che a questa si riferiscono.

Conseguentemente, le grandi infrastrutture di sbarramento, derivazione e distribuzione di acque pubbliche vanno definitivamente inquadrare nel contesto degli obiettivi strategici della politica di sviluppo sostenibile che prenderà nuova forza dal *Green New Deal*.

Le attività di supporto tecnico-specialistico descritte in questo Programma Operativo di Dettaglio riguardano, nello specifico, l'attuazione da parte di Sogesid di un complesso coordinato di azioni finalizzate a coadiuvare la Struttura Tecnica di Missione nella definizione degli indirizzi strategici, nello sviluppo di metodologie di valutazione, nella ricognizione degli strumenti amministrativi di gestione/concessione nonché nello sviluppo di iniziative di informazione, consultazione e coinvolgimento dei portatori di interesse sul tema delle infrastrutture idriche di rilievo nazionale di competenza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Così come richiesto dal Coordinatore della Struttura Tecnica di Missione con nota prot. U.0401 del 14.02.2020 (acquisita al prot. Sogesid E-01641/2020) e successivamente dettagliato nel corso delle riunioni svoltesi presso la STM, Sogesid svilupperà, in coordinamento con gli Uffici competenti del Ministero, le seguenti **attività**:

1. Supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento annuale di strategia sul tema delle infrastrutture idriche;
2. Supporto nella definizione delle Linee guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche;
3. Supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni;
4. Supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli stakeholders e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche;
5. Attività opzionali, quali organizzazione di eventi e studi di particolari dossier su specifiche tematiche in materia di infrastrutture idriche, per le quali la STM ha altresì richiesto di potersi avvalere della Sogesid nell'ambito della medesima Convenzione.

## 2. ATTIVITÀ

---

### **1. Supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento annuale di strategia sul tema delle infrastrutture idriche**

---

#### **Descrizione delle Attività**

L'obiettivo generale dell'attività consiste nel fornire alla Struttura Tecnica di Missione un quadro conoscitivo completo ed aggiornato dei principali aspetti tecnici che riguardano il sistema delle infrastrutture idriche strategiche del Paese. Un primo risultato di questa attività, che sarà maturato nella fase iniziale del servizio, consiste nel supportare la Struttura di Missione per la redazione di un contributo tecnico al Documento di Economia e Finanza (DEF) concernente la *vision* strategica sulle infrastrutture idriche, con un focus particolare sui temi della sicurezza e della manutenzione delle grandi dighe e delle reti di distribuzione, la resilienza dell'approvvigionamento idrico e la *governance* integrata della risorsa.

L'attività verrà svolta attraverso le seguenti **azioni**:

1. *Analisi del quadro di riferimento generale sulla disponibilità e sul fabbisogno di risorse idriche, anche alla luce dei cambiamenti climatici:*
  - analisi delle informazioni di Bilancio Idrico (Autorità di Bacino Distrettuali, ISPRA, soggetti gestori di opere di approvvigionamento idrico);
  - analisi dei trend di fabbisogno idrico nei settori civile, agricolo, industriale, idroelettrico (UTILITALIA, ARERA, ISTAT, ANBI, CREA, ISPRA, ENEL, ecc.);
  - effetti dei cambiamenti climatici sul sistema infrastrutturale (ENEA, IPPC, ISPRA) e sulla quantità e qualità delle acque (Piani di Gestione Distrettuali);
2. *Analisi sul sistema nazionale delle infrastrutture strategiche: l'analisi, condotta sulla base della documentazione disponibile e reperita tramite il coinvolgimento degli stakeholder di cui all'attività 4, riguarderà:*
  - opere di sbarramento di competenza del MIT;
  - grandi derivazioni di acque superficiali e sotterranee;
  - sistemi di approvvigionamento a servizio di grandi utenze;
  - sistemi di trasferimento di risorsa inter-bacino e inter-regionale;
  - grandi sistemi di produzione secondaria di acqua (dissalazione, riutilizzo acque reflue);
3. *Analisi sullo stato di attuazione dei principali Piani e Programmi in materia di fabbisogno e programmazione di infrastrutture idriche:*
  - Piano Nazionale degli interventi nel settore idrico: Sezione Invasi e Sezione Acquedotti;

- Piani stralcio;
- Cabina di Regia Strategia Italia;
- Piani di Gestione Distrettuali (ed eventuali piani di settore connessi);

4. *Focus tematici e contributi tecnici al DEF:*

- sicurezza e manutenzione delle grandi dighe;
- gestione integrata delle infrastrutture di grande distribuzione e di trasferimento inter-bacino;
- governo delle grandi concessioni idriche;
- resilienza dell'approvvigionamento idrico;
- *governance* integrata della risorsa.

***Durata delle Attività***

L'attività verrà svolta in un periodo complessivo di 36 mesi.

***Output e deliverable***

**1.1** Report 1.1 - Analisi su disponibilità e fabbisogni idrici

**1.1.1** 1° aggiornamento Report 1.1

**1.1.2** 2° aggiornamento Report 1.1

**1.2** Report 1.2 - Analisi sul sistema nazionale delle infrastrutture strategiche

**1.2.1** 1° aggiornamento Report 1.2

**1.2.1** 2° aggiornamento Report 1.2

**1.3** Report 1.3 - Analisi sullo stato di attuazione dei principali Piani e Programmi

**1.3.1** 1° aggiornamento Report 1.3

**1.3.1** 2° aggiornamento Report 1.3

**1.4.1** Contributi tecnici al DEF 2021

**1.4.2** Contributi tecnici al DEF 2022

**1.4.3** Contributi tecnici al DEF 2023

I report di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 potranno essere eventualmente corredati con la predisposizione e/o l'aggiornamento e/o l'integrazione di banche dati relazionali a base cartografica (GIS).

### **Costo delle Attività**

Il valore economico complessivo dell'attività 1 è pari a € 302.000,00 (IVA esclusa) e sarà corrisposto con le modalità indicate nel successivo Capitolo 5 per i seguenti importi:

<b>1</b>	<b>Supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento di strategia sul tema delle infrastrutture idriche</b>		<b>€ 302.000,00</b>	emissione output (semestre)
1.1	Report 1.1 - Analisi su disponibilità e fabbisogni idrici	10%	€ 30.200,00	1°
1.1.1	1° aggiornamento Report 1.1	4%	€ 12.080,00	3°
1.1.2	2° aggiornamento Report 1.1	4%	€ 12.080,00	5°
1.2	Report 1.2 - Analisi sul sistema nazionale delle infrastrutture strategiche	10%	€ 30.200,00	1°
1.2.1	1° aggiornamento Report 1.2	4%	€ 12.080,00	4°
1.2.2	2° aggiornamento Report 1.2	4%	€ 12.080,00	6°
1.3	Report 1.3 - Analisi sullo stato di attuazione dei principali Piani e Programmi	11%	€ 33.220,00	2°
1.3.1	1° aggiornamento Report 1.3	4%	€ 12.080,00	4°
1.3.2	2° aggiornamento Report 1.3	4%	€ 12.080,00	6°
1.4.1	Contributi tecnici al DEF 2021	15%	€ 45.300,00	2°
1.4.2	Contributi tecnici al DEF 2022	15%	€ 45.300,00	4°
1.4.3	Contributi tecnici al DEF 2023	15%	€ 45.300,00	6°

---

## **2. Supporto nella definizione delle Linee Guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche**

---

### **Descrizione delle Attività**

L'obiettivo dell'attività è supportare la Struttura Tecnica di Missione nella elaborazione di uno strumento funzionale alla valutazione degli interventi nel settore delle infrastrutture idriche di competenza del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, rivolto, oltre che alle Direzioni Ministeriali competenti, ai Soggetti proponenti (Regioni, Concessionari ecc.).

Le **Linee Guida** (così come stabilito dall'art. 8 del D. Lgs. n.228/2011, "Attuazione dell'articolo 30, comma 9, lettere a), b), c) e d) della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di valutazione degli investimenti relativi ad opere pubbliche") definiscono i criteri e le procedure per:

- la valutazione ex ante dei fabbisogni di infrastrutture e servizi nonché delle singole opere;
- la selezione degli interventi da includere nel Documento Pluriennale di Pianificazione;
- la valutazione ex post degli interventi individuati;
- il coinvolgimento degli Organismi responsabili delle attività di valutazione.

Le **Linee Guida** costituiscono, pertanto, l'adempimento ad un obbligo normativo volto a garantire la razionalizzazione, la trasparenza, l'efficienza e l'efficacia della spesa destinata alla realizzazione di opere pubbliche, attraverso la valutazione delle stesse in termini di "necessità" e "coerenza" con gli obiettivi strategici della politica, anche ai fini del loro inserimento nel Documento Pluriennale di Pianificazione.

Il documento sarà strutturato in aderenza alle Linee Guida per la valutazione degli investimenti predisposte dal Ministero nel 2017 per gli interventi nel settore dei Trasporti e prevede la seguente articolazione:

1. Definizione dell'ambito;
2. Valutazione ex-ante dei fabbisogni di infrastrutture e servizi: identifica la metodologia e gli strumenti con i quali il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti effettua le previsioni di scenario e di evoluzione del sistema domanda-offerta finalizzata all'analisi ex-ante dei fabbisogni;



3. Valutazione ex-ante delle singole opere: identifica la metodologia e i parametri che i proponenti dovranno utilizzare per analisi di sostenibilità finanziaria e redditività economica e sociale dell'opera.
4. Selezione delle opere: identifica la metodologia ed i criteri con i quali il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti effettua la selezione e stabilisce un ordine di priorità tra le opere candidate ad essere inserite nel Documento Pluriennale di Pianificazione;
5. Valutazione ex-post delle opere: identifica la metodologia e gli strumenti con i quali il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e gli altri soggetti competenti effettuano il monitoraggio dei lavori nella fase di realizzazione delle opere e la valutazione degli impatti delle stesse nella fase di gestione ed esercizio;
6. Attività degli organismi di valutazione: identifica nel Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, l'organismo responsabile delle attività di valutazione, in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 del D.Lgs. 228/2011.

Sarà fornito il supporto per l'elaborazione di una prima versione del documento ("*Linee Guida\_Rev.00*").

Tale versione verrà "*testata*" su casi pratici per verificarne l'applicabilità, la coerenza e la completezza in termini di contenuti e requisiti.

Sulla base dei risultati ottenuti nella fase di test e validazione (che saranno raccolti nel "*Report di verifica e validazione*"), verranno apportate le modifiche ritenute necessarie ai fini della redazione della versione definitiva del documento ("*Linee Guida\_Rev.01*").

### ***Durata delle Attività***

L'attività verrà svolta in un periodo complessivo di 18 mesi.

### ***Output e deliverable***

- 2.1** Contributi per la redazione del documento "*Linee Guida\_Rev.00*"
- 2.2** Report di verifica e validazione
- 2.3** Contributi per la redazione del documento "*Linee Guida\_Rev.01*"

### **Costo delle Attività**

Il valore economico complessivo dell'attività 2 è pari a € 299.000,00 (IVA esclusa) e sarà corrisposto con le modalità indicate nel successivo Capitolo 5 per i seguenti importi:

<b>2</b>	<b>Supporto nella definizione delle Linee Guida per la valutazione dei progetti presentati al MIT sul tema delle infrastrutture idriche</b>		<b>€ 299.000,00</b>	emissione output (semestre)
2.1	Contributi per la redazione del documento "Linee Guida_Rev.00"	50%	€ 149.500,00	2°
2.2	Report di verifica e validazione	25%	€ 74.750,00	2°
2.3	Contributi per la redazione del documento "Linee Guida_Rev.01"	25%	€ 74.750,00	3°

---

**3. Supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni**

---

**Descrizione delle Attività**

L'attività consiste nell'analisi e nella verifica dei decreti di concessione dei grandi invasi, compresi i provvedimenti di affidamento di gestione/concessione provvisoria e/o temporanea attualmente in essere, la classificazione ed il confronto fra di esse.

L'attività prevede, inoltre, l'analisi degli strumenti normativi e regolatori in materia di concessioni idriche, compresa l'analisi comparativa con gli approcci adottati da altri Paesi europei.

L'attività verrà svolta attraverso le seguenti **azioni**:

- 1 *Ricognizione e analisi tecnica comparativa dei disciplinari di concessione di grandi derivazioni di acque pubbliche;*
- 2 *Aggiornamento sui principali strumenti di policy nazionali, comunitari e internazionali:*
  - Iniziative legislative e regolatorie nazionali (MIT, MATTM, MIPAF, MISE, ARERA);
  - Leggi e regolamenti regionali;
  - Nuovi indirizzi delle politiche comunitarie in materia di acque (MIT, MATTM, DG ENV EU Commission);
  - Indicazioni e raccomandazioni della comunità scientifica internazionale (UN Water, WWAP);
- 3 *Strutturazione di un archivio informatizzato delle concessioni idriche strategiche;*
- 4 *Elaborazione di un documento tecnico sull'analisi dello stato delle concessioni, le criticità e le possibili soluzioni.*

**Durata delle Attività**

L'attività verrà svolta in un periodo complessivo di 24 mesi.

### **Output e deliverable**

- 3.1** Ricognizione dei disciplinari di concessione
- 3.2** Report sui principali strumenti di policy
- 3.3** Archivio informatizzato delle concessioni
- 3.4** Report di analisi dello stato delle concessioni

### **Costo delle Attività**

Il valore economico complessivo dell'attività 3 è pari a € 180.000,00 (IVA esclusa) e sarà corrisposto con le modalità indicate nel successivo Capitolo 5 per i seguenti importi:

<b>3</b>	<b>Supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio con riferimento alla disciplina delle concessioni di grandi derivazioni</b>		<b>€ 180.000,00</b>	emissione output (semestre)
3.1	Ricognizione dei disciplinari di concessione	20%	€ 36.000,00	1°
3.2	Report sui principali strumenti di policy	20%	€ 36.000,00	2°
3.3	Archivio informatizzato delle concessioni	25%	€ 45.000,00	3°
3.4	Report di analisi dello stato delle concessioni	35%	€ 63.000,00	4°

---

#### **4. Supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli stakeholders e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche**

---

##### **Descrizione delle Attività**

L'obiettivo dell'assistenza tecnica è sostenere le attività strategiche della Struttura Tecnica di Missione in base ai principi di integrazione, inclusione e trasformazione richiamati nella Agenda 2030, che in questo contesto si esprimono, a loro volta, attraverso trasparenza, responsabilità e partecipazione.

L'applicazione di tali principi implica il passaggio da una modalità di "government" a quella di "good governance", promuovendo una dimensione partecipativa mediante una specifica *governance multi-attoriale* che non si limiti alla mera informazione di decisioni prese, ma ad una effettiva condivisione all'interno di un processo. D'altronde, per poter garantire una consapevole partecipazione, è necessario che le informazioni utili a comprendere e valutare il processo siano diffuse all'interno della comunità stessa e veicolate con efficacia anche attraverso i mezzi di informazione.

Il servizio di assistenza tecnica si articola nelle seguenti **Azioni**:

##### *1. Attività di coinvolgimento degli stakeholder rilevanti:*

- 4.1.1 - Mappatura e selezione. La fase prevede di individuare le categorie di portatori d'interesse rilevanti (centrali e locali, di carattere istituzionale, espressione del mondo produttivo e associativo, realtà costituite sul territorio), anche sulla base della consolidata letteratura relativa. Sulla base di questo lavoro verranno impostate le conseguenti strategie di coinvolgimento;
- 4.1.2 - Coinvolgimento degli stakeholders. Preliminarmente, Sogesid accompagnerà la Struttura di Missione per individuare le più efficaci modalità logistico-organizzative di confronto, "tarate" a seconda dell'esito della mappatura e delle caratteristiche degli interlocutori; sarà fornito il supporto per le attività di "stakeholder engagement" dal punto di vista logistico organizzativo. Potranno essere pianificate attività di confronto telematico, one-to-one, conference-call, riunioni tematiche o con singole realtà, anche in relazione alla produzione di documenti strategici di indirizzo e/o dell'aggiornamento di quelli esistenti. Potranno inoltre essere supportate le attività della Struttura per la raccolta dei contributi pervenuti dai portatori d'interesse;

##### *2. Attività di Comunicazione:*

- 4.2.1 - Predisposizione del Piano di Informazione e Comunicazione. Questa azione ha lo scopo di elaborare una proposta di Piano di Informazione e

Comunicazione, prioritariamente relativo alle attività riguardanti le infrastrutture idriche, da sottoporre all'approvazione della Struttura. Il Piano elabora e codifica le modalità con cui la Struttura e i suoi componenti si relazionano con l'esterno, individuando gli obiettivi strategici e i mezzi comunicativi per raggiungerli. Tutte le attività saranno essere realizzate in connessione con le strutture di comunicazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché con gli esperti comunicatori presenti nella Struttura di Missione, al fine di rendere quanto più efficace e coerente l'impatto del messaggio verso l'esterno.

### **Durata delle Attività**

L'attività verrà svolta in un periodo complessivo di 36 mesi.

### **Output e deliverable**

- 4.1** Documento "Mappatura degli stakeholder rilevanti"
- 4.2** Documento "Piano di Informazione e Comunicazione" (Rev.00 e Rev.01)
- 4.3** Coinvolgimento degli stakeholders (Verbali d'incontro, Documenti congiunti con altre istituzioni, Meeting Documents, Note conclusive di incontri, Ricerche sugli stakeholder rilevanti, Mailing list ecc.)

### **Costo delle Attività**

Il valore economico complessivo dell'attività 4 è pari a € 153.000,00 (IVA esclusa) e sarà corrisposto con le modalità indicate nel successivo Capitolo 5 per i seguenti importi:

<b>4</b>	<b>Supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli stakeholders e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche</b>		<b>€ 153.000,00</b>	emissione output (semestre)
4.1	Documento "Mappatura degli stakeholder rilevanti"	15%	€ 22.950,00	1°
4.2	Documento "Piano di Informazione e Comunicazione" (Rev.00 e Rev.01)	30%	€ 45.900,00	2°
4.3	Coinvolgimento degli stakeholders	55%	€ 84.150,00	1°-6°

---

## **5. Attività opzionali**

---

Come richiesto nella nota prot. U.0401 del 14.02.2020 (acquisita al prot. Sogesid E-01641/2020) e successivamente dettagliato nel corso degli incontri avuti, la Struttura Tecnica di Missione potrà richiedere a Sogesid S.p.A. l'attivazione di ulteriori servizi opzionali coerenti con le finalità della Convenzione, con particolare riferimento a:

- 5.1 Eventi pubblici e networking. L'azione ha come finalità quella di veicolare il lavoro della Struttura di Missione, anche al fine di una piena comprensione da parte degli stakeholder delle strategie messe in atto dalla Struttura. Nell'idea di un robusto e trasparente coinvolgimento pubblico, che trae forza dalle attività di cui al punto 4 del presente POD, Sogesid potrà supportare la Struttura per la realizzazione di iniziative pubbliche e a porte chiuse (convegni, seminari, meeting e altre modalità di partecipazione) sul territorio, svolgendo un'attività di segreteria organizzativa. Tali azioni, che saranno concretizzate in stretta connessione con gli esperti in comunicazione presenti all'interno della Struttura, potranno realizzarsi presso sedi istituzionali e non e richiedere ulteriori specifici supporti logistici (accoglienza, catering, stampa materiale informativo...);
- 5.2 Studio di particolari dossier su specifiche tematiche in materia di infrastrutture idriche. L'azione riguarda il supporto tecnico-specialistico che potrà essere richiesto a Sogesid S.p.A. allorché la Struttura Tecnica di Missione dovesse occuparsi di particolari dossier o progetti speciali in tema di infrastrutture idriche, ad essa affidati direttamente dall'autorità politica di riferimento o dall'Ufficio di Gabinetto del MIT.

### **Costo delle Attività**

Il valore economico massimo, previsto complessivamente per le attività opzionali, è pari ad € 250.000,00 (IVA esclusa).

In caso di esercizio del diritto di opzione, l'importo per ciascuna prestazione, nell'ambito del suddetto limite, nonché le relative modalità di pagamento, saranno preventivamente definiti di volta in volta tra le parti.

### 3. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ E GRUPPO DI LAVORO

Per sviluppare le attività di assistenza tecnica di cui ai punti 1-2-3-4 del Capitolo 2 del presente POD si prevede l'attivazione di una serie di unità operative in grado di assicurare la produzione degli *output* e *deliverables* attesi per ciascuna linea di attività, coordinate dal Responsabile del Gruppo di Lavoro (Project Manager) che si interfaccia costantemente con i referenti della Struttura Tecnica di Missione, al fine di garantire la corretta gestione della Convenzione ed il raggiungimento degli obiettivi.

Il Gruppo di Lavoro (GdL) risulta composto da n. 8 risorse complessive, che opereranno sotto la supervisione del Referente della Convenzione per Sogesid S.p.A..

n.	<b>Profilo</b>
1	Ingegnere Idraulico Senior (Project Manager)
1	Ingegnere Idraulico/Ambientale Senior
4	Esperti Senior Tecnici
1	Esperto Legale
1	Esperto Junior

Le suddette risorse opereranno sulle attività convenzionali secondo le loro competenze professionali e le tempiste previste nel cronoprogramma allegato.

Il Gruppo di Lavoro, nello svolgimento delle attività convenzionali, potrà operare, senza alcun vincolo di presenza, anche presso gli uffici della Committenza.

Il Gruppo di lavoro sopra individuato potrà essere eventualmente modificato/integrato con altre figure professionali anche in funzione delle attività opzionali di cui al punto 5 del Capitolo 2 del presente POD che la Struttura Tecnica di Missione riterrà necessario attivare.



#### 4. COSTI

Nel seguente prospetto si riporta la stima dei costi previsti per le attività di cui al presente Programma Operativo.

ATTIVITA'	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
1 Supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento di strategia sul tema delle infrastrutture idriche	302.000,00 €	368.440,00 €
2 Supporto nella definizione delle Linee guida per la valutazione dei progetti presentati al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sul tema delle infrastrutture idriche	299.000,00 €	364.780,00 €
3 Supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio, nazionale e comunitario, che disciplina il settore delle infrastrutture idriche strategiche con particolare riferimento alle grandi dighe e alla disciplina degli affidamenti delle concessioni di grandi derivazioni	180.000,00 €	219.600,00 €
4 Supporto nelle attività finalizzate alla consultazione e al coinvolgimento degli stakeholders in materia di infrastrutture idriche strategiche	153.000,00 €	186.660,00 €
5 Attività opzionali	250.000,00 €	305.000,00 €
Totali	1.184.000,00 €	1.444.480,00 €

## 5. CRONOPROGRAMMA E PAGAMENTI

Il corrispettivo contrattuale di cui al precedente Capitolo 4, al netto della quota relativa alle prestazioni opzionali, sarà riconosciuto, con riferimento agli *output* e *deliverables* prodotti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni, secondo le seguenti modalità:

- sei rate semestrali posticipate, del valore pari al 90% dell'ammontare relativo ai previsti *output* e *deliverables* completati nel semestre di riferimento, saranno corrisposte a seguito della positiva valutazione, da parte della STM, delle prestazioni e della documentazione prodotta nel periodo di interesse. Tale valutazione dovrà essere conclusa entro 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi dalla ricezione dei documenti;
- una rata di saldo, pari al residuo dell'importo complessivo, a conclusione di tutte le attività oggetto della presente convenzione. In tale occasione Sogesid, previa formale consegna di apposita relazione finale sull'intero andamento della convenzione e previa valutazione positiva da parte della STM, da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi, dalla ricezione della stessa, potrà emettere la prevista fattura.

Nel prospetto di seguito allegato si riporta il cronoprogramma delle attività, con indicazione dei corrispettivi previsti su base semestrale in funzione degli *output* di cui al Capitolo 2 del presente POD.

## CRONOPROGRAMMA E PAGAMENTI

ATTIVITÀ	Peso	Importo (IVA esclusa)		1° ANNO												2° ANNO												3° ANNO											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
OUTPUT				mag-20	giu-20	lug-20	ago-20	set-20	ott-20	nov-20	dic-20	gen-21	feb-21	mar-21	apr-21	mag-21	giu-21	lug-21	ago-21	set-21	ott-21	nov-21	dic-21	gen-22	feb-22	mar-22	apr-22	mag-22	giu-22	lug-22	ago-22	set-22	ott-22	nov-22	dic-22	gen-23	feb-23	mar-23	apr-23
<b>1</b> Supporto per l'elaborazione del contributo tecnico per la redazione del documento di strategia sul tema delle infrastrutture idriche	26%	€ 302.000,00	emissione output (semestre)																																				
1.1 Report 1.1 - Analisi su disponibilità e fabbisogni idrici	10%	€ 30.200,00	1°																																				
1.1.1 1° aggiornamento Report 1.1	4%	€ 12.080,00	3°																																				
1.1.2 2° aggiornamento Report 1.1	4%	€ 12.080,00	5°																																				
1.2 Report 1.2 - Analisi sul sistema nazionale delle infrastrutture strategiche	10%	€ 30.200,00	1°																																				
1.2.1 1° aggiornamento Report 1.2	4%	€ 12.080,00	4°																																				
1.2.2 2° aggiornamento Report 1.2	4%	€ 12.080,00	6°																																				
1.3 Report 1.3 - Analisi sullo stato di attuazione dei principali Piani e Programmi	11%	€ 33.220,00	2°																																				
1.3.1 1° aggiornamento Report 1.3	4%	€ 12.080,00	4°																																				
1.3.2 2° aggiornamento Report 1.3	4%	€ 12.080,00	6°																																				
1.4.1 Contributi tecnici al DEF 2021	15%	€ 45.300,00	2°																																				
1.4.2 Contributi tecnici al DEF 2022	15%	€ 45.300,00	4°																																				
1.4.3 Contributi tecnici al DEF 2023	15%	€ 45.300,00	6°																																				
<b>CORRISPETTIVI MATURATI</b>				€ 60.400,00	€ 78.520,00	€ 12.080,00	€ 69.460,00	€ 12.080,00	€ 69.460,00	€ 302.000,00																													
<b>CORRISPETTIVI FATTURATI (90% importi maturati)</b>				€ 54.360,00	€ 70.668,00	€ 10.872,00	€ 62.514,00	€ 10.872,00	€ 62.514,00	€ 271.800,00																													
<b>2</b> Supporto nella definizione delle Linee Guida per la valutazione dei progetti presentati al MIT sul tema delle infrastrutture idriche	25%	€ 299.000,00	emissione output (semestre)																																				
2.1 Contributi per la redazione del documento "Linee Guida_Rev.00"	50%	€ 149.500,00	2°																																				
2.2 Report di verifica e validazione	25%	€ 74.750,00	2°																																				
2.3 Contributi per la redazione del documento "Linee Guida_Rev.01"	25%	€ 74.750,00	3°																																				
<b>CORRISPETTIVI MATURATI</b>				€ 224.250,00	€ 74.750,00																											€ 299.000,00							
<b>CORRISPETTIVI FATTURATI (90% importi maturati)</b>				€ 201.825,00	€ 67.275,00																											€ 269.100,00							
<b>3</b> Supporto nell'analisi comparativa del quadro normativo e regolatorio con riferimento alla disciplina delle concessioni di grandi derivazioni	15%	€ 180.000,00	emissione output (semestre)																																				
3.1 Ricognizione dei disciplinari di concessione	20%	€ 36.000,00	1°																																				
3.2 Report sui principali strumenti di policy	20%	€ 36.000,00	2°																																				
3.3 Archivio informatizzato delle concessioni	25%	€ 45.000,00	3°																																				
3.4 Report di analisi dello stato delle concessioni	35%	€ 63.000,00	4°																																				
<b>CORRISPETTIVI MATURATI</b>				€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 45.000,00	€ 63.000,00																											€ 180.000,00					
<b>CORRISPETTIVI FATTURATI (90% importi maturati)</b>				€ 32.400,00	€ 32.400,00	€ 40.500,00	€ 56.700,00																											€ 162.000,00					
<b>4</b> Supporto nelle attività finalizzate al coinvolgimento degli stakeholders e alla comunicazione esterna in materia di infrastrutture idriche strategiche	13%	€ 153.000,00	emissione output (semestre)																																				
4.1 Documento "Mappatura degli stakeholder rilevanti"	15%	€ 22.950,00	1°																																				
4.2 Documento "Piano di Informazione e Comunicazione" (Rev.00 e Rev.01)	30%	€ 45.900,00	2°																																				
4.3 Coinvolgimento degli stakeholders	55%	€ 84.150,00	1°-6°																																				
<b>CORRISPETTIVI MATURATI</b>				€ 36.975,00	€ 59.925,00	€ 14.025,00	€ 14.025,00	€ 14.025,00	€ 14.025,00	€ 153.000,00																													
<b>CORRISPETTIVI FATTURATI (90% importi maturati)</b>				€ 33.277,50	€ 53.932,50	€ 12.622,50	€ 12.622,50	€ 12.622,50	€ 12.622,50	€ 137.700,00																													
<b>5</b> Attività opzionali (da attivarsi su specifica richiesta della STM)	21%	€ 250.000,00																																					
5.1 Eventi pubblici e networking																																							
5.2 o di particolari dossier su specifiche tematiche in materia di infrastrutture idriche																																							

	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre	
<b>CORRISPETTIVI MATURATI (Attività 1-2-3-4)</b>	€ 133.375,00	€ 398.695,00	€ 145.855,00	€ 146.485,00	€ 26.105,00	€ 83.485,00	€ 934.000,00
<b>CORRISPETTIVI FATTURATI (90% importi maturati Attività 1-2-3-4)</b>	€ 120.037,50	€ 358.825,50	€ 131.269,50	€ 131.836,50	€ 23.494,50	€ 75.136,50	€ 840.600,00

<b>RELAZIONE FINALE</b>	<b>CORRISPETTIVO FATTURATO (10% importi maturati Attività 1-2-3-4)</b>	€ 93.400,00
-------------------------	--	-------------

<b>Attività opzionali (da attivarsi su specifica richiesta della STM) fino ad un massimo di</b>	<b>€ 250.000,00</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO CONVENZIONE (ESCLUSA IVA)</b>	<b>€ 1.184.000,00</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO CONVENZIONE (INCLUSA IVA)</b>	<b>€ 1.444.480,00</b>