MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Regione Lombardia

Comune di Brescia

Convenzione Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare - Regione Lombardia - Comune di Brescia - Sogesid S.p.A. del 24 Aprile 2013



MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA DELL'AREA PUBBLICA DENOMINATA PARCO DI PASSO GAVIA - COMUNE DI BRESCIA

PROGETTO DI SERVIZI

Titolo elaborato	Elaborato
SCHEMA DI CONTRATTO	**ED 10**

Redatto da

SOGESID

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Carlo MESSINA

Direttore Bonifiche
Ing. Enrico BRUGIOTTI

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Camilla CICERONE

GRUPPO DI LAVORO
Ing. Camilla CICERONE (opere civili)
Ing. Maria Teresa BERNARDO (opere civili, impiantistica e computi)
Biol. Simona RANIA (fattibilità ambientale)
Geol. Ivan SICILIANO (geologia)
Arch. Edoardo CONFORTI (fattibilità ambientale)
Arch. Katia ELIA (elaborazioni grafiche)

Cod. Commessa	Codice							Nome file	Data :
LOM 302	PS	B	ED	0	1	0	rev. 1	LOM302_PS_B_ED010_1	Maggio 2015

Rev.	Data	Descrizione modifica	verificato	approvato
0	05/2014	1ª Emissione		
1	02/2015	Aggiornamento predisposizione documenti di gara		
2	05/2015	2°Aggiornamento predisposizione documenti di gara		

SCHEMA DI CONTRATTO

Oggetto: Affidamento ai sensi……. delle attività di prelievo, trasporto e smaltimento a discarica autorizzata dei terreni contaminati presenti nel sito "Parco di Passo Gavia", nel Comune di Brescia.
CIG ……... CUP: ……...

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Formano oggetto di affidamento le attività di prelievo, trasporto e smaltimento a discarica autorizzata dei terreni contaminati presenti nel sito "Parco di Passo Gavia", nel Comune di Brescia. I terreni dovranno essere conferiti nei centri di smaltimento finale e/o recupero autorizzati, inclusi tutti gli annessi oneri ed adempimenti amministrativi in conformità alle norme vigenti (compilazione formulari, moduli trasfrontalieri e relative polizze assicurative e fidejussorie come per legge, tenuta dei registri di carico-scarico, compilazione del M.U.D., firma degli stessi, produzione di tutta la documentazione comprovante l'avvenuto recupero e/o smaltimento finale).

Sono altresì compresi nell'appalto le seguenti attività:

- realizzazione di un piezometro di monitoraggio;
- esecuzione di analisi chimiche per la verifica del fondo e delle pareti dello scavo;
- riempimento dello scavo con idoneo materiale;
- ripristino dello stato dei luoghi nei termini di legge, con esplicito riferimento a quanto previsto in merito dalla disciplina dei rifiuti e comunque assicurando un'elevata protezione della salute dei lavoratori, dell'ambiente e della sanità pubblica il tutto come meglio riportato negli articoli seguenti;
- pavimentazione percorso pedonale;
- formazione tappeto erboso e piantumazione alberi.

Le analisi di laboratorio che l'Affidatario dovrà condurre sui campioni di suolo e top soil dovranno essere validate. In particolare, saranno sottoposti ad analisi almeno il 10% dei campioni totali da prelevare in contraddittorio con l'Affidatario. L'Affidatario, sentita la Sogesid S.p.A., dovrà stipulare con un Ente di Validazione un'apposita Convenzione inerente le attività di validazione dei campioni prelevati, come meglio specificato all'art. 38 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto di affidamento.

L'Affidatario provvederà al pagamento delle prestazioni effettuate dall'Ente di Validazione nell'ambito dello svolgimento delle suddette attività. Tali somme verranno rimborsate dalla Sogesid S.p.A. secondo le modalità di cui al successivo punto 5.

In ogni caso, l'affidamento è altresì comprensivo:

- di tutti gli adempimenti tecnici ed amministrativi volti all'ottenimento di ogni autorizzazione e/o permesso necessari;

- della provvista di materiali, mano d'opera, mezzi d'opera ed impianti necessari alla rimozione e movimentazione dei rifiuti, all'eventuale pretrattamento in loco, al trasporto e allo smaltimento finale dei rifiuti, a qualsiasi distanza venga individuato l'impianto di trattamento/smaltimento finale;
- dello svolgimento di tutti i servizi complementari come individuati negli allegati al progetto;
- di quant'altro necessario all'eliminazione di tutte le cause di rischio per la sicurezza e la salvaguardia dell'ambiente;
- di tutte le misure ed adempimenti per la tutela della salute, la prevenzione e sicurezza dei lavoratori nel cantiere previste dalla normativa vigente e descritte nel piano di sicurezza e coordinamento, nonché nel piano operativo di sicurezza.

Tutte le attività di cui sopra sono dettagliate nel citato Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale ed è previsto che vengano realizzate in fasi, come ivi meglio specificato.

2. TEMPO UTILE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' E PENALE

Tutte le attività oggetto del presente affidamento dovranno concludersi entro e non oltre 91 giorni naturali e consecutivi a far data dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, che dovrà comunque avvenire entro 20 gg. dalla data di sottoscrizione del presente contratto, fatti i salvi i casi di cui all'art. 11, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le attività dovranno svolgersi secondo le seguenti scadenze intermedie:

- Entro 77 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal verbale di avvio dell'esecuzione del contratto andranno espletate le attività di prelievo, trasporto e smaltimento dei terreni, verifica del fondo e delle pareti, riempimento degli scavi, pavimentazione percorso pedonale, formazione tappeto erboso e piantumazione alberi;
- Entro 91 giorni a decorrere dal verbale di avvio di esecuzione del contratto dovrà essere presentata tutta la documentazione da produrre a conclusione di tutte le attività.

I termini di cui sopra sono comprensivi dei tempi necessari per ottenere la validazione delle analisi.

Resta facoltà insindacabile da parte di Sogesid S.p.A. disporre sospensioni e concedere proroghe senza che ciò dia luogo ad indennizzi o risarcimenti all'Affidatario.

Il mancato rispetto dei tempi e delle condizioni di ogni singola scadenza di cui in precedenza comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 ‰ (uno per mille), da calcolarsi sull'importo contrattuale netto, e fino alla concorrenza del 10% di tale importo. Superato il 10% dell'importo contrattuale netto, la Sogesid S.p.A. potrà procedere, senza formalità di sorta, in primo luogo alla escussione della fideiussione, e quindi alla risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del codice civile e con gli effetti di cui al successivo punto 16.

La penale trova applicazione anche in caso di ritardo:

a) nell'inizio delle attività rispetto alla data fissata dal DEC per la consegna delle stesse;

b) nell'inizio delle attività per mancata consegna o per inefficacia del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto imputabili all'appaltatore;

c) nella ripresa delle attività seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal DEC;

d) nel rispetto dei termini imposti dal DEC per il ripristino di lavori/servizi non accettabili o danneggiati.

La penale irrogata ai sensi della lettera a), è disapplicata se l'appaltatore, in seguito all'andamento imposto alle attività, rispetta la prima soglia temporale successiva fissata nel *Piano Operativo* di cui all'articolo 9.
La penale di cui alla lettera b) e lettera d), è applicata all'importo dei lavori ancora da eseguire; la penale di cui alla lettera c) è applicata all'importo dei lavori di ripristino o di nuova esecuzione ordinati per rimediare a quelli non accettabili o danneggiati.
Tutte le fattispecie di ritardi sono segnalate tempestivamente e dettagliatamente al RUP da parte del DEC, immediatamente al verificarsi della relativa condizione, con la relativa quantificazione temporale; sulla base delle predette indicazioni le penali sono applicate in sede di conto finale ai fini della verifica in sede di regolare esecuzione.
L'importo massimo della penale è fissato al 10% dell'importo contrattuale netto.
L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.
Superato il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale netto, la Sogesid S.p.A. potrà procedere, senza formalità di sorta, in primo luogo alla escussione della fideiussione, e quindi alla risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dovranno essere svolte secondo le modalità dettagliate riportate nel citato Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e nel Disciplinare di Affidamento nonché nell'offerta presentata, che costituiscono anch'essi parte integrante e sostanziale del presente affidamento.

Per una migliore gestione ed un corretto svolgimento delle attività entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto l'Affidatario dovrà presentare, per l'approvazione da parte della Sogesid S.p.A., il "Piano Operativo delle attività", con indicazione settimanale delle attività che si intendono effettuare.

Il predetto Piano dovrà indicare, per ognuna delle settimane interessate:

• le attività che saranno svolte, con particolare riguardo allo smaltimento, recupero ed alla movimentazione dei rifiuti/terreni;
• le aree interessate;
• il personale da impiegare;
• i mezzi e le attrezzature necessarie per eseguire le attività previste.

Nel Piano dovranno essere indicati gli impianti di trattamento e smaltimento finale, allegando le rispettive autorizzazioni, i flussi su tali impianti, l'elenco dei trasportatori e relative autorizzazioni/iscrizioni all'albo, il programma temporale degli interventi e quant'altro ritenuto utile per una corretta valutazione (lettere di disponibilità, omologhe e/o transfrontalieri degli impianti di smaltimento finale).

Nel Piano dovranno essere riportati cenni storici inerenti il sito e dovranno essere rispettate le indicazioni dettagliate nel citato Capitolato.

La Sogesid S.p.A. potrà apportare al citato Piano tutte le modifiche utili o necessarie per la corretta esecuzione delle attività affidate ed il coordinamento di tutti i soggetti interessati.

Tutte le attività dovranno altresì essere svolte nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza (D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.); l'Affidatario dovrà pertanto approntare tutte le misure (igienico-sanitarie, di protezione collettiva e individuale, di emergenza, ecc.) necessarie a svolgere in completa sicurezza le varie tipologie di attività, sia per il proprio personale incaricato sia per il personale esterno (Sogesid, Ente di Validazione, Comune di Brescia o altro Ente interessato) che potrà essere presente durante l'esecuzione delle stesse.

Tutte le attività dovranno essere condotte secondo le procedure di qualità definite dalle norme ISO 9001/2008.

Il predetto Piano Operativo dovrà essere firmato da un progettista abilitato alla professione e dal responsabile dell'Affidatario per l'esecuzione delle attività e dovrà essere comunque approvato dalla Sogesid S.p.A.

A seguito dell'aggiudicazione l'Affidatario sarà considerato ed assumerà a tutti gli effetti la qualifica giuridica di "produttore di rifiuti/detentore" ai sensi del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. e, pertanto, sarà di sua competenza l'attribuzione del codice CER ai fini del trasporto e smaltimento dei rifiuti.

L'Affidatario sarà l'unico responsabile di tutte le operazioni e forniture necessarie alla corretta esecuzione delle attività e si impegna a tenere indenne la Sogesid S.p.A. da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'attività di rimozione dei rifiuti sarà realizzata per fasi di scavo successive e si protrarrà fino al raggiungimento dei quantitativi previsti o delle somme disponibili.

Le attività affidate dovranno essere svolte con la massima cura e tempestività ed assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia, decoro e salvaguardia dell'ambiente.

Nell'esecuzione degli interventi l'Affidatario è tenuto all'osservanza dei seguenti principi generali:

a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli, nonché alla proprietà pubblica e privata;

b) deve essere garantito il rispetto delle norme igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo.

Tutti i costi, inclusa l'ecotassa applicata al costo di smaltimento dei rifiuti, relativi alla completa esecuzione delle prestazioni sopra indicate e di quelle comunque necessarie per l'esecuzione delle attività conferite, sono a carico dell'Affidatario e rientrano nel corrispettivo dovuto.

Nell'espletamento dell'incarico l'Affidatario si impegna a:

- utilizzare esclusivamente strumenti di misura tarati per l'esecuzione delle attività di propria competenza e fornire preventivamente copie delle suddette certificazioni al Responsabile indicato dalla Sogesid S.p.A.;
- utilizzare laboratori accreditati presso gli appositi organismi di competenza per l'esecuzione delle attività affidate esibendo a richiesta del personale della Sogesid S.p.A. copie delle rispettive autorizzazioni;
- accettare integralmente l'attività di controllo che verrà messa in atto dalla Sogesid S.p.A. secondo le procedure aziendali interne, redatte in conformità agli standard ISO 9001:2008;
- utilizzare software regolarmente licenziati esibendo a richiesta del personale della Sogesid S.p.A. copie delle rispettive certificazioni;
- utilizzare macchinari e attrezzature dotate di Marcatura CE secondo le vigenti normative comunitarie (es. Direttive Macchine 2006/42/CE recepita dal D. Lgs. n. 17/2010 e s.m.i.) esibendo a richiesta del personale della Sogesid S.p.A. copie delle rispettive certificazioni di conformità;
- gestire i rifiuti nel rispetto degli artt. 188 e segg. Del D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. ed a consegnare alla Sogesid S.p.A. fotocopia della 4° copia del FIR esibendo, a richiesta, il registro carico/scarico di cui all'art. 190 del citato D. Lgs.;
- ove occorra, garantire (a proprie spese) l'esecuzione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di salute, sicurezza ed igiene sul lavoro.

Resta inteso che qualora l'Affidatario abbia formulato proposte migliorative le attività andranno svolte senza nessun onere aggiuntivo per la Sogesid S.p.A., la quale si riserva la facoltà di accettarle ad integrazione parziale o totale di quanto già previsto nel citato Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

4. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo che Vi sarà riconosciuto per lo svolgimento delle attività affidate, tenuto conto del ribasso del …… offerto sull'importo posto a base di gara è pari ad € 350.438,86 (euro trecentocinquantamilaquattrocentotrentotto/86) oltre I.V.A, di cui 338.626,39 (euro trecentotrentottomilaseicentoventisei/39) per servizi/lavori a corpo e misura ed € 11.812,47 (undicimilaottocentododici/47) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Le attività si intendono compensate a misura e sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'Affidatario per la esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate.

Le spese di pubblicità relative alla procedura di gara che, ai sensi di legge, saranno rimborsate dall'Affidatario ammontano a circa € 6.500,00 (euro seimilacinquecento/00) così come indicato nel successivo punto 16.

Il costo relativo alla validazione delle analisi ambientali verrà rimborsato dalla Sogesid S.p.A. secondo le modalità di cui al successivo punto 5.

5. MODALITA' DI PAGAMENTO – OBBLIGHI AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010 E S.M.I.

Il presente contratto è stipulato "a corpo e a misura" ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e le attività oggetto di affidamento saranno contabilizzate a stati di avanzamento e stato finale.

Il corrispettivo, di cui al precedente punto 4, al netto del ribasso offerto e della ritenuta a garanzia di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., sarà erogato dietro presentazione di regolari fatture su cui dovranno essere riportati il CIG, il CUP ed il Codice di Commessa sopra indicati, previa approvazione da parte della Sogesid S.p.A. degli stati di avanzamento delle attività, che costituisce condizione inderogabile per l'emissione delle relative fatture.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Decreto Legge n. 79 del 28 marzo 1997, convertito con modificazioni dalla legge n. 140 del 28 maggio 1997 e s.m.i., non è dovuta alcuna anticipazione.

I pagamenti avverranno per stati di avanzamento, mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che le attività eseguite, comprensive della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungeranno un importo, al lordo delle ritenute a garanzia, pari ad euro 60.000,00 (sessantamila/00), IVA esclusa.

La rata di saldo, unitamente alle ritenute a garanzia, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), sarà pagata entro 30 giorni dopo l'avvenuta emissione del certificato di verifica di conformità, che costituisce condizione inderogabile per l'emissione della relativa fattura.

Al fine di ottenere il rimborso delle somme anticipate e corrisposte all' Ente di Validazione per la validazione dei campioni l'Affidatario dovrà emettere apposita fattura intestata alla Sogesid S.p.A. e corredarla dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento delle prestazioni svolte dall'Ente.

Gli importi dovuti saranno liquidati entro 30 giorni fine mese dalla data di ricevimento delle fatture stesse e previa verifica da parte della Sogesid S.p.A. dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e s.m.i., nonché previa acquisizione del DURC aggiornato ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul/sui conto/i corrente/i comunicati dall'Affidatario, come di seguito meglio indicato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. l'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Sogesid S.p.A. gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche a eventuali subfornitori e subcontraenti nonché a dare notizia alla Sogesid S.p.A. ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, l'immediata risoluzione dell'affidamento ai sensi del successivo punto 16.

6. ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

L'Affidatario dovrà eseguire le attività affidate con personale tecnico e operativo di provata capacità e idoneo, per numero e qualità, alla perfetta esecuzione di quanto richiesto dalla Sogesid S.p.A.

La responsabilità delle attività sarà affidata al Dott. …… . Al predetto responsabile spetterà anche la predisposizione delle schede tecniche del rifiuto, indicandone la codifica, le principali componenti e le eventuali caratteristiche di pericolosità.

L'Affidatario è ritenuto responsabile del comportamento di tutto il personale adibito all'esecuzione delle attività.

A tal fine, l'Affidatario ha fornito idonea garanzia assicurativa, rilasciata da primaria compagnia con massimale unico pari ad € 500.000,00, (Euro cinquecentomila/00) a copertura di tutti i rischi e danni comunque connessi all'esecuzione delle attività di che trattasi. Pertanto, la Sogesid S.p.A. é manlevata da ogni responsabilità per danni che possono derivare al proprio personale, a quello dell'Affidatario, a terzi o a cose, in dipendenza delle predette attività.

Le attività dovranno essere eseguite secondo le migliori regole dell'arte e in conformità alle prescrizioni contenute nel presente contratto, nel citato Capitolato e nell'allegata documentazione progettuale.

L'Affidatario si impegna a gestire i rifiuti nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali modifiche normative che dovessero subentrare nel corso dell'attuazione del presente contratto.

È a totale carico dell'Affidatario ogni ulteriore onere inerente la corretta realizzazione delle attività richieste.

L'Affidatario si impegna, su richiesta della Sogesid S.p.A. ed entro il congruo termine dalla medesima fissato, al rifacimento di quanto non eseguito secondo le modalità prescritte, restando salvo il diritto della Sogesid S.p.A. al risarcimento degli eventuali danni.

Nel caso in cui l'Affidatario ritenga che le disposizioni impartite dalla Sogesid S.p.A. siano difformi ai patti contrattuali o che le modalità esecutive comportino oneri più gravosi di quelli previsti dal contratto, tali da comportare la redazione di un nuovo prezzo o uno speciale compenso dovrà formulare, con comunicazione scritta, le proprie eccezioni prima di dar corso all'esecuzione dei servizi cui le eccezioni si riferiscono.

Qualsiasi divergenza o contestazione fra l'Affidatario e la Sogesid S.p.A. nell'applicazione del contratto non conferisce all'Affidatario alcun diritto a sospendere o ritardare l'esecuzione delle attività, né costituisce titolo per giustificare i ritardi nell'ultimazione delle stesse.

7. PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

L'Affidatario, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque entro 10 prima dell'inizio delle attività, deve predisporre e consegnare il Piano Operativo di Sicurezza ai sensi dell'art. 131, comma 2 lett. c, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza.

Non si reputa necessaria la redazione del documento di valutazione dei rischi interferenti (il cosiddetto DUVRI) in quanto in campo dovrà operare un solo operatore economico. Qualora, nel corso delle operazioni, se ne riscontri la necessità, l'Affidatario dovrà provvedere all'immediata redazione del documento.

8. RISERVATEZZA, PROPRIETA' DEGLI ELABORATI E CONSEGUENTE RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario si impegna affinché sia mantenuta la massima riservatezza su ogni informazione o documento che divenga ad esso noto, in conseguenza od in occasione della esecuzione della attività previste dal contratto di affidamento; tali informazioni e documenti, pertanto, non potranno essere utilizzati né rivelati a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta da parte della Sogesid S.p.A..

Gli elaborati prodotti nell'espletamento delle attività saranno di esclusiva proprietà della Sogesid S.p.A.

Le attività affidate dovranno essere svolte nel pieno rispetto della normativa in materia di tutela del diritto d'autore (Legge n. 633 del 1941 e s.m.i), garantendo l'originalità degli elaborati prodotti ed il rispetto di norme e regolamenti per l'uso o la diffusione delle opere protette.

Con la sottoscrizione, per accettazione dell'incarico, l'Affidatario si assume la responsabilità della veridicità delle verifiche effettuate e dei dati acquisiti, della fedeltà delle rilevazioni, delle analisi, delle elaborazioni e dei rapporti tecnici.

Qualsiasi uso o comportamento posto in essere in violazione a quanto sopra previsto sarà considerato grave inadempimento e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste nel successivo punto 16.

9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001 E S.M.I. DEL CODICE ETICO

La Sogesid S.p.A. è dotata di un modello idoneo a prevenire reati e di un Codice Etico, entrambi pubblicati sul sito aziendale, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la Società stessa. Quest'ultima è, altresì, dotata di un Piano di prevenzione della corruzione, pubblicato anch'esso sul sito web aziendale, che forma parte integrante del citato Modello organizzativo.

Pertanto, con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario si impegna al rispetto del Modello e relativi allegati e del Codice Etico della Società e dei principi in essi contenuti.

La violazione di quanto sopra indicato, comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. la risoluzione dell'incarico, fermo restando la facoltà della Società ad agire per il risarcimento dei danni subiti.

Qualsiasi comunicazione attinente a eventuali responsabilità ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. potrà essere effettuata al seguente indirizzo:

"Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. n. 231/01 e s.m.i., Sogesid S.p.A. - Via Calabria n.35, 00187 Roma".
Potrà, altresì, essere utilizzato il numero di fax 06/42082405 e/o il seguente indirizzo di posta elettronica: organismodivigilanza@sogesid.it; organismodivigilanza@pec.sogesid.it.

Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto Organismo.

10. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. l'Affidatario è informato che i dati personali raccolti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli acquisiti in relazione agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'informativa completa di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. è pubblicata sul sito aziendale, a cui si rimanda, e forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

11. INCEDIBILITA' DEI CREDITI, (DIVIETO DI SUBAPPALTO) E DI CESSIONE PARZIALE DEL CONTRATTO

E' espressamente esclusa la cedibilità dei crediti derivanti dal contratto ai sensi dell'art. 1260 comma 2, c.c. ed è vietato/a (il subappalto nonché) la cessione, anche parziale, dello stesso.

12. QUALITA'

Con la sottoscrizione della presente lettera di incarico l'Affidatario accetta integralmente l'attività di controllo che verrà messa in atto dalla Sogesid S.p.A. secondo le proprie procedure aziendali redatte in conformità agli standard ISO 9001:2008.

Nello spirito di rendere massima la possibilità di ottenere risultati coerenti con gli obiettivi individuati dalla Sogesid S.p.A l'Affidatario garantisce l'esecuzione diligente delle attività affidate secondo le modalità operative illustrate dal proprio sistema qualità, oggetto di controllo da parte della Sogesid S.p.A secondo quanto sopra riportato, o dal sistema qualità Sogesid che dovrà essere richiesto ufficialmente prima dell'inizio delle suddette attività.

13. NORMATIVA ANTIMAFIA ED ANTICORRUZIONE

Il venire meno, nel corso dell'affidamento, delle condizioni di insussistenza dei divieti o delle decadenze di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ovvero l'acquisizione di informazioni di valore interdittivo ad esito delle verifiche eseguite dalla Prefettura comporterà l'immediata risoluzione dell'affidamento e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste al successivo punto 16.

Come espressamente previsto nel Protocollo di Legalità di cui al successivo punto 14, in caso di acquisizione di informazioni di valore interdittivo ad esito delle verifiche eseguite dalla Prefettura nei confronti dell'Affidatario si applicherà una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% dell'importo contrattuale ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni sino a tal momento eseguite. L'importo della predetta penale potrà essere detratto dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 9, lett e) della Legge n. 190/2012 e s.m.i. l'Affidatario ha reso la dichiarazione in merito alla insussistenza/sussistenza tra il titolare, gli amministratori, i soci e i dipendenti del medesimo ed i dirigenti e/o i dipendenti della Sogesid S.p.A. di rapporti di parentela o di affinità.

14. PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI

La Sogesid S.p.A., in data 17 aprile 2012, ha sottoscritto con la Prefettura di Napoli, la Regione Campania, la Provincia di Napoli, il Comune di Napoli, la Camera di Commercio di Napoli e l'ANCI Campania il "Protocollo di Legalità in materia di appalti pubblici" a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la Società stessa, nonché i subappaltatori ed i subfornitori.

Con la sottoscrizione del suddetto Protocollo la Sogesid S.p.A. ha assunto tutti gli obblighi di vigilanza e controllo ivi contenuti e richiamati nel medesimo documento nei confronti degli Affidatari e dei subappaltatori e/o subfornitori nell'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica, al fine di garantire il rispetto delle norme, nonché degli strumenti di tutela e prevenzione per perseguire e garantire il

preminente interesse pubblico alla legalità e trasparenza nella lotta alla repressione del fenomeno delle infiltrazioni criminali.

Pertanto, con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario si impegna al rispetto del suddetto documento e dei principi in esso contenuti; in particolare, si impegna ad accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., le clausole contenute nel Protocollo di Legalità, che andranno nuovamente, singolarmente, sottoscritte secondo le modalità indicate nell'all. a) al presente contratto e trasmesse alla Sogesid S.p.A. contestualmente alla restituzione dello stesso sottoscritto per accettazione.

L'inosservanza degli obblighi derivanti dal Protocollo di Legalità e posti a carico dell'Affidatario comporterà ai sensi dell'art. 1456 del c.c. la risoluzione dell'incarico e darà luogo alle sanzioni previste al successivo punto 16, ferma restando la facoltà della Società ad agire per il risarcimento dei danni subiti.

15. CONFORMITA' AGLI STANDARD SOCIALI MINIMI

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, le attività oggetto del presente appalto devono essere realizzate in conformità agli standard sociali minimi in materia di diritti umani e di condizioni di lavoro definiti dalle leggi nazionali dei Paesi ove si svolgono le stesse ed, in ogni caso, in conformità alle Convenzioni fondamentali stabilite dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro e dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite.

Al fine di consentire il monitoraggio da parte di Sogesid S.p.A. delle conformità agli standard, l'Affidatario è tenuto a:

1. informare fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura dei servizi oggetto del presente appalto, che la Sogesid S.p.A. ha richiesto la conformità agli standard sopra citati nelle condizioni d'esecuzione del presente appalto;

2. fornire, su richiesta della Sogesid S.p.A. ed entro il termine stabilito, le informazioni e la documentazione relativa alla gestione delle attività riguardanti la conformità agli standard e i riferimenti dei fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura delle attività oggetto del presente appalto;

3. accettare e far accettare dai propri fornitori e sub-fornitori, eventuali verifiche ispettive relative alla conformità agli standard, condotte da Sogesid S.p.A. o da soggetti indicati e specificatamente incaricati allo scopo da parte della stessa;

4. intraprendere, o far intraprendere da fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura, eventuali adeguate azioni correttive (es.: rinegoziazioni contrattuali), entro i termini stabiliti dalla Sogesid S.p.A., nel caso che emerga, una violazione contrattuale inerente la non conformità agli standard sociali minimi lungo la catena di fornitura;

5. dimostrare, tramite appropriata documentazione fornita alla Sogesid S.p.A., che le clausole sono rispettate, e a documentare l'esito delle eventuali azioni correttive effettuate.

A tal fine l'Affidatario dovrà rendere le dichiarazioni di cui al questionario allegato sub b) al presente contratto, il quale dovrà essere compilato e trasmesso alla Società contestualmente alla restituzione dello stesso sottoscritto per accettazione. Con la sottoscrizione del presente contratto e dell'allegato questionario l'Affidatario si impegna al rispetto degli obblighi ivi previsti.

La violazione delle presenti clausole contrattuali darà luogo all'automatica risoluzione del rapporto di cui ai sensi dell'art. 1456 c.c. e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste al successivo punto 16.

16. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il rispetto degli impegni assunti con l'accettazione dell'affidamento costituisce obbligazione di primaria importanza; pertanto, il mancato rispetto di una delle clausole di cui ai punti 5 (Modalità di pagamento – Obblighi ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i..), 8 (Riservatezza, proprietà degli elaborati e conseguente responsabilità dell'Affidatario"), 9 ("Rispetto del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. e del Codice Etico"), 13 ("Normativa antimafia ed anticorruzione"), 14 ("Protocollo di Legalità in materia di appalti pubblici") e 15 ("Conformità agli standard sociali minimi"), darà luogo all'automatica risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Nel verificarsi la risoluzione la Sogesid S.p.A. procederà, in primo luogo, all'escussione della fideiussione, nonché tratterrà ogni somma ancora dovuta per l'attività regolarmente e puntualmente svolta in conto del risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti conseguenti all'inadempimento ivi espressamente compresi i maggiori costi per il nuovo esperimento di gara, nonché gli importi che a titolo di penale la Sogesid S.p.A. dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento alle prestazioni.

17. FATTURAZIONE

Al fine di ottimizzare i reciproci rapporti amministrativi, l'Affidatario è invitato a riportare su tutte le fatture i seguenti dati essenziali: oggetto della fatturazione, riferimento contratto di affidamento, documenti fiscali, eventuali documenti che l'hanno originata, domicilio bancario, relative coordinate IBAN, Codice di Commessa, CIG e CUP.

18. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA' DEL BANDO E DEI CONSEGUENTI AVVISI DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito in L. 17/12/2012, n. 221, le spese per l'adempimento degli oneri pubblicitari di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sostenute

dalla Sogesid S.p.A. saranno rimborsate dall'Affidatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Qualora quest'ultimo non provvedesse ad effettuare il rimborso delle predette spese entro il sopracitato termine la Sogesid S.p.A. provvederà a trattenere il relativo importo sulla prima fattura utile da liquidare all'Affidatario.

19. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Direzione dell'esecuzione del presente contratto sarà affidata al Dott. …… .

20. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti convengono di comune accordo che la risoluzione di eventuali controversie sarà di esclusiva competenza del Foro di Roma.

Allegato A)

PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ INERENTI IL PROGETTO DI "MESSA IN SICUREZZA DI EMERGENZA DELL'AREA PUBBLICA DENOMINATA PARCO PASSO GAVIA" NEL COMUNE DI BRESCIA

RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI ED ACCETTAZIONE ESPRESSA DELLE CLAUSOLE IVI CONTENUTE

RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI ED ACCETTAZIONE ESPRESSA DELLA CLAUSOLE IVI CONTENUTE

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. *(la presente dichiarazione andrà sottoscritta con firma leggibile e per esteso della persona autorizzata ad impegnare e rappresentare legalmente l'impresa e dotata dei necessari poteri di firma e dovrà essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del firmatario, in corso di validità).*

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara dì essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007, tra 1'altro consultabili al sito http: //www.utgnapoli.it, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica dei contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'articolo 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell''informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una

penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D.L. n. 143/1991.

per accettazione lì _____

Firma _____

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al richiamato Protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria

cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

per accettazione lì _____

Firma _____.

La sottoscritta impresa, ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara di aver letto ed accettato espressamente tutte le sopra riportate clausole (Clausola n. 1, Clausola n. 2, Clausola n. 3, Clausola n. 4, Clausola n. 5, Clausola n. 6, Clausola n. 7, Clausola n. 8).

per accettazione lì _____

Firma _____.

La sottoscritta impresa si impegna ad avvalersi per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991. Dichiara, altresì, di essere consapevole che il mancato rispetto del presente obbligo comporterà l'automatica o immediata risoluzione del rapporto contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite.

per accettazione lì _____

Firma _____.

La sottoscritta impresa dovrà impegnarsi al rispetto di quanto prescritto dal Protocollo di Legalità, nonché di vigilare sul rispetto del medesimo da parte dei propri subfornitori e/o subappaltatori.

per accettazione lì _____

Firma _____.

La sottoscritta impresa si impegna al rispetto di quanto prescritto dal Protocollo di Legalità, nonché di vigilare sul rispetto del medesimo da parte dei propri subfornitori e/o subappaltatori.

La sottoscritta impresa, ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara di aver letto ed accettato espressamente tutte le dichiarazioni sopra riportate

per accettazione lì _____

Firma _____.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da tutti i componenti del raggruppamento.

Allegato B)

PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ INERENTI IL PROGETTO DI "MESSA IN SICUREZZA DI EMERGENZA DELL'AREA PUBBLICA DENOMINATA PARCO PASSO GAVIA" NEL COMUNE DI BRESCIA

QUESTIONARIO DI MONITORAGGIO DELLA CONFORMITA' A STANDARD SOCIALI MINIMI

Questionario di monitoraggio della conformità a standard sociali minimi

Premessa

Il questionario è parte integrante della documentazione relativa al contratto d'appalto, come previsto al punto … del par. … del capitolato speciale d'appalto riguardante la conformità agli standard sociali minimi.
Le informazioni fornite dall'aggiudicatario attraverso il questionario costituiscono a tutti gli effetti "Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del ***DPR 445/2000, che prevede specifiche sanzioni in caso di dichiarazioni false o mendaci.***
Lo scopo del questionario è quello di monitorare le modalità con le quali l'aggiudicatario gestisce le attività connesse agli standard sociali minimi.
Il questionario riguarda esclusivamente i beni oggetto del presente appalto e la relativa catena di fornitura, e non riguarda la generalità dei beni prodotti o commercializzati dall'aggiudicatario, e relative catene di fornitura.
Pertanto, nel presente questionario, con il termine "prodotti" si intendono esclusivamente i beni oggetto del presente appalto.
Il questionario costituisce il primo elemento del monitoraggio della conformità agli standard sociali minimi previsti dal contratto, e può costituire la base di un dialogo costruttivo tra l'Amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario.
Si consiglia di rispondere alle domande del questionario utilizzando un documento separato, in modo da esporre le risposte con lo spazio adeguato.

La persona di contatto dell'aggiudicatario, in relazione al presente questionario
è:……ruolo ricoperto nell'organigramma
aziendale:…….....
e-mail: ……
tel.: …….……...

Il questionario deve essere restituito entro il……..,
al seguente ufficio:…….....

Nota per la compilazione

L'aggiudicatario che si trovi in una delle tre situazioni sotto descritte:

1. *partecipi ad una iniziativa multi-stakeholder (Mulsti-Stakeholder Initiative - MSI), conforme alla definizione riportata nel glossario al termine del questionario;*
2. *abbia ottenuto una certificazione del sistema di gestione della Responsabilità Sociale d'Impresa in conformità a standard internazionalmente riconosciuti, come lo standard SA8000, od equivalenti;*
3. *fornisca all'Amministrazione aggiudicatrice, attraverso l'appalto in oggetto, esclusivamente prodotti appartenenti al circuito del "commercio equo e solidale", come definito dall'Allegato I della Risoluzione del Parlamento Europeo A6-0207/2006, riportata nel glossario al termine del questionario,*

non è tenuto a rispondere alle domande n. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 *riportate in carattere* ***grassetto*** *nel questionario.*

Nel caso del verificarsi di una o più delle tre situazioni, l'aggiudicatario è comunque tenuto a fornire all'Amministrazione aggiudicatrice, entro il [gg/mm/aa], i seguenti documenti, come sotto specificato:

1. ***partecipazione ad una iniziativa multistakeholder:*** *appropriata documentazione relativa sia alla descrizione dell'iniziativa multi-stakeholder alla quale partecipa l'aggiudicatario, sia alla dimostrazione della stessa partecipazione;*
2. ***certificazione del sistema di gestione della Responsabilità Sociale d'Impresa:***
   - *certificato di conformità, in corso di validità, del sistema di gestione della responsabilità sociale dell'impresa ai requisiti di standard internazionalmente riconosciuti, rilasciato per attività/prodotti/servizi inerenti l'appalto in oggetto, da parte di un organismo indipendente e accreditato in conformità allo stesso standard;*
   - *copia dei rapporti delle verifiche ispettive interne effettuate da organismi di terza parte nei 12 mesi precedenti rispetto alla data del ricevimento della presente comunicazione;*
   - *copie dei rapporti delle verifiche ispettive effettuate sui propri fornitori dall'impresa fornitrice o da organismi di terza parte, e relative alla conformità agli standard sociali sui diritti umani e le condizioni di lavoro, che comprendano i requisiti sociali di cui al presente contratto;*
   - *piano delle azioni correttive determinate nell'ambito delle verifiche ispettive di cui al punto precedente;*

3. ***fornitura esclusiva di prodotti appartenenti al circuito del "commercio equo e solidale":*** *appropriata documentazione relativa alla dimostrazione che i prodotti offerti nell'appalto in oggetto appartengono al circuito del "commercio equo e solidale", come definito dall'Allegato I della Risoluzione del Parlamento Europeo A6-0207/2006, riportata nel glossario al termine del questionario. sopra descritto;*

Informazioni generali sull'impresa

Sede legale e amministrativa (se diversa):……

Ubicazione delle unità produttive (Paese, Città, CAP/ZIP code, Via/Piazza):……

Gamma della vendita (o della produzione):……..

Domande	Sì	No	Non so	Descrizione/commento
1. Descrivere le fasi della filiera produttiva dei prodotti (es.: produzione delle fibre → produzione del tessuto → produzione degli accessori → confezionamento → ecc.)				
2. Descrivere il ruolo svolto dall'organizzazione nella catena di fornitura dei prodotti (es.: rivenditore, produttore, combinazione rivenditore-produttore, ecc.[6])				
3. Indicare tutti i fornitori e sub-fornitori coinvolti nella catena di fornitura (dalle materie prime al prodotto finito, e alla sua distribuzione), specificando i seguenti riferimenti di ogni fornitore e sub-fornitore: - ragione sociale; - nome del legale rappresentante; - indirizzi delle sedi legali, amministrative e dei siti produttivi (Paese, Città, CAP/ZIP code, Via/Piazza, indirizzo di posta elettronica); - nome della persona di contatto e indirizzo di posta elettronica; eventuale sito internet.				
4. L'organizzazione ha informato i fornitori e sub-fornitori che l'Amministrazione aggiudicatrice ha richiesto la conformità agli standard sociali minimi, lungo la catena di fornitura, di cui al presente appalto? Descrivere le modalità utilizzate per l'informazione di cui sopra e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, ecc.).				
5. L'organizzazione ha comunicato ai propri fornitori e sub-fornitori, la richiesta di accettare eventuali verifiche ispettive relative alla conformità agli standard sociali minimi di cui al presente appalto, condotte dall'Amministrazione aggiudicatrice o da soggetti indicati e specificatamente incaricati allo scopo da parte della Amministrazione stessa?				

[6] Vedi le definizioni nel glossario

	L'organizzazione ha ottenuto da parte dei fornitori e sub-fornitori l'accettazione formale della possibilità di effettuare verifiche ispettive presso le loro sedi? Descrivere le modalità di comunicazione utilizzate e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, documenti dai quali si evince l'accettazione ad effettuare delle verifiche ispettive, ecc.).					
	6. L'organizzazione ha identificato la fase della filiera nella quale possono verificarsi eventuali rischi di mancato rispetto degli standard sociali minimi? **In caso positivo, indicare le procedure messe in atto per la gestione del suddetto rischio.**					
	7. L'organizzazione ha un proprio "Codice di condotta", o un documento ufficiale equivalente (es.: Politica di Responsabilità Sociale di Impresa), approvato dall'alta direzione, attestante la politica dell'organizzazione in materia di controllo etico della filiera di fornitura e finalizzato a regolare i rapporti con fornitori? **In caso positivo, allegare il documento e indicare se esso viene comunicato ai fornitori** **In caso positivo, descrivere le modalità di comunicazione utilizzate e allegare la relativa documentazione (es.: lettere, e-mail, ecc.).**					
	8. Il "Codice di condotta", o documento ufficiale equivalente di cui alla domanda 8, include il riferimento alla conformità, lungo la catena di fornitura, alle otto Convenzioni fondamentali stabilite da ILO?					
	9. L'organizzazione include il rispetto degli standard contenuti nel proprio "Codice di condotta" (o documento ufficiale equivalente) nei contratti di fornitura? **In caso positivo, allegare la copia di uno dei contratti di fornitura in essere con i fornitori che producono i prodotti oggetti dell'appalto.**					
	10. L'organizzazione ha condotto negli ultimi 12 mesi, o ha fatto condurre da auditor esterni indipendenti, verifiche ispettive presso i fornitori e sub-fornitori relative alla conformità agli standard sociali minimi di cui al presente appalto, o inclusi nel proprio "Codice di condotta" (o documento ufficiale equivalente)?					

	In caso positivo, indicare il numero di fornitori ispezionati e la percentuale di fornitori ispezionati rispetto al totale dei fornitori, e allegare copia dei rapporti delle verifiche ispettive condotte.					
	11. In caso di rilevazione di non conformità nell'ambito delle verifiche ispettive di cui alla domanda 11, quali azioni correttive sono state pianificate? Con quale tempistica e piano delle azioni correttive? **Allegare il piano delle azioni correttive**					
	12. L'organizzazione modifica le pratiche commerciali (ad es:. prezzi di acquisto, pianificazione ordini, accordi di lunga durata) in modo da permettere ai fornitori e sub-fornitori di garantire la conformità agli standard sociali minimi?					
	13. L'organizzazione ha dedicato risorse umane per il monitoraggio dell'applicazione degli eventuali "Codici di condotta" e/o delle politiche di responsabilità sociale, e/o degli standard sociali minimi di cui al presente appalto? **In caso positivo, indicare il numero delle persone e l'unità/settore dell'organizzazione responsabile dell'attività del monitoraggio.**					
	14. L'organizzazione ha messo in campo altre attività per favorire il rispetto degli standard sociali minimi del presente appalto da parte dei fornitori dell'organizzazione? Quali? Descrivere le attività e allegare la documentazione.					
	15. Le verifiche ispettive condotte dall'organizzazione, o da auditor esterni di cui alla domanda 11, sono pre-annunciate al fornitore oppure no? Sono coinvolti sindacati e ONG locali nell'effettuazione delle verifiche ispettive?					
	16. L'organizzazione chiede informazioni ai propri fornitori rispetto alla presenza di sindacati indipendenti presso gli stessi vostri fornitori? In caso positivo, descrivere le modalità e allegare la documentazione.					

17. Quali azioni l'organizzazione mette in atto per garantire che la produzione, in particolare in Paesi che ostacolano la libertà di associazione sindacale, essa avvenga in conformità delle Convenzioni ILO n. 87 e n. 98 (riportate nella "Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi" del presente appalto)?				
18. Vi sono dei Paesi dai quali l'organizzazione ha deciso di **non accettare** fornitori per ragioni di conformità agli standard sociali? Quali Paesi?				
19. L'organizzazione chiede ai fornitori il rispetto del "salario dignitoso"? Come l'organizzazione si assicura che esso sia effettivamente corrisposto?				
20. L'organizzazione effettua percorsi formativi sugli standard sociali presso i fornitori?				
21. L'organizzazione si accerta che presso le proprie unità produttive, dei fornitori e sub-fornitori, sono comunicati ai lavoratori, in forma adeguata (es.: documentazione scritta in lingua appropriata), i diritti sindacali fondamentali dei lavoratori stessi (riguardanti la salute e sicurezza, l'orario di lavoro, la libertà di associazione sindacale, il salario minimo, i contributi assistenziali e previdenziali)? In caso positivo, descrivere la modalità e allegare la documentazione relativa.				
22. L'organizzazione prevede forme di incentivazione, destinati al personale dell'area acquisti, per favorire l'inclusione degli standard sociali minimi nella definizione delle condizioni commerciali e degli ordini di acquisto?				
23. Indicare la durata del rapporto commerciale con ciascun fornitore indicato alla domanda 4, espresso in anni/mesi.				