Commissario Straordinario di Governo
per il superamento delle procedure di infrazione comunitaria in ordine all'applicazione delle direttive 91/156/cee, 91/689/cee e 1999/31/ce sulle discariche abusive

SOGESID SPA
INGEGNERIA TERRITORIO AMBIENTE

CONVENZIONE PER IL SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO AL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI GOVERNO PER IL SUPERAMENTO DELLE PROCEDURE DI INFRAZIONE COMUNITARIA IN ORDINE ALL'APPLICAZIONE DELLE DIRETTIVE 91/156/CEE, 91/689/CEE E 1999/31/CE SULLE DISCARICHE ABUSIVE.

OGGETTO:	**INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLA MISP DELLA DISCARICA DISMESSA NEL COMUNE DI VASTO IN LOCALITA' "VALLONE MALTEMPO" (CH)". PROCEDURA APERTA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA.** **CODICE COMMESSA: DISCA 10** **CUP: I35D19000080001 – CIG: 878939348E**

DISCIPLINARE di GARA

---

1. PREMESSE ... 4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI ... 4
2.1 Documenti di gara ... 4
2.2 COMUNICAZIONI ... 5
2.3 CHIARIMENTI ... 6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI ... 7
4. DURATA DELL'APPALTO ... 9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ... 10
6. STRUTTURA OPERATIVA ... 13
7. REQUISITI GENERALI ... 14
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA ... 14
8.1 Requisiti di idoneità ... 15
8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria ... 15
8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale ... 16
8.4 Requisiti di qualificazione delle prestazioni secondarie ... 18
8.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE ... 18
8.6 Indicazioni per i consorzi stabili ... 21
9. AVVALIMENTO ... 21
10. SUBAPPALTO ... 23
IL CONCORRENTE INDICA ALL'ATTO DELL'OFFERTA LE PARTI DEL SERVIZIO CHE INTENDE SUBAPPALTARE O CONCEDERE IN COTTIMO, NEI LIMITI DEL 50 PER CENTO DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 49, COMMA 1, D.L. 31 MAGGIO 2021, N. 77. ... 23
11. GARANZIA PROVVISORIA ... 23
12. SOPRALLUOGO ... 25
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC ... 26
I CONCORRENTI EFFETTUANO, A PENA DI ESCLUSIONE, IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PREVISTO DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE PER UN IMPORTO PARI A € 35,00 SECONDO LE MODALITÀ DI CUI ALLA DELIBERA ANAC DEL 19 DICEMBRE 2018 PUBBLICATA SUL SITO DELL'ANAC NELLA SEZIONE "CONTRIBUTI IN SEDE DI GARA" E ALLEGANO LA RICEVUTA AI DOCUMENTI DI GARA. ... 26
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 26
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO ... 28
16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – "RISPOSTA AMMINISTRATIVA" ... 29
16.1 Domanda di partecipazione ... 29
16.2 Documento di gara unico europeo ... 30
16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo ... 32
17. OFFERTA TECNICA – "RISPOSTA TECNICA" ... 39
18. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA – "RISPOSTA ECONOMICA" ... 45
19. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA ... 47
20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ... 47
20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ... 47
20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica ... 49
20.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica ... 50
20.4 Metodo per il calcolo dei punteggi ... 50
21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA ... 51
22. COMMISSIONE GIUDICATRICE ... 51

23. APERTURA DELLE RIPOSTE AMMINISTRATIVE – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 51
24. APERTURA DELLE "RISPOSTE TECNICHE" E DELLE "RISPOSTE ECONOMICHE" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 52
25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. 53
26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 54
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 56
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 56

1. PREMESSE

Con determina a contrarre prot. n. C-0001545 del 10/06/2021, questa Società ha deliberato di affidare i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per la progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza e servizi e/o prestazioni complementari relativamente agli "interventi di completamento della MISP della discarica dismessa nel Comune di Vasto in località "Vallone Maltempo" (CH)".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, la procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto per l'aggiudicazione del Contratto.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Sogesid S.p.A.

Via Calabria, 35 - 00187 Roma

Tel 06420821 Fax 06483574

E-mail sogesid@sogesid.it - Indirizzo Internet: www.sogesid.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Elisabetta De Cesare.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Vasto [Codice NUTS ITF14.]

La sopra citata procedura (in seguito anche: "**RDO**") sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi dell'art. 58 del Codice e si svolgerà sul Portale Acquisti SOGESID disponibile all'indirizzo internet https://eprocurement.sogesid.it gestito dalla società Jaggaer.
Il **CPV** è il seguente: 71313000-5 Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Il presente Disciplinare di gara a cui sono allegati:
   a) Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
   b) Modello DGUE;

c) Patto di integrità con la Sogesid S.p.A.;
d) Dichiarazione di avvalimento del concorrente;
d bis) Dichiarazione avvalimento impresa ausiliaria;
e) Modello di offerta economica.

3. Progetto di servizi, comprensivo dei seguenti elaborati:
   a) EL.00 elenco elaborati **denominazione del file:** DISCA10SEL00_0;
   b) EL.01 relazione tecnica illustrativa **denominazione del file:** DISCA10PSEL01_0;
   c) EL.02 capitolato speciale descrittivo e prestazionale **denominazione del file:** DISCA10PSEL02_0;
   d) EL.03 disposizioni per la sicurezza: D.U.V.R.I. **denominazione del file:** DISCA10PSEL03_0;
   e) EL.04 calcolo degli importi e prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi **denominazione del file:** DISCA10PSEL04_0;
   f) EL.05 schema di contratto e standard sociali minimi **denominazione del file:** DISCA10PSEL05_0. ;
   g) EL.06 cronoprogramma delle fasi procedurali denominazione del file: DISCA10PSEL06_0;
   h) EL.07 elaborati grafici **denominazione del file:** DISCA10PSEL07_0;
   i) EL.08 allegati **denominazione del file:** DISCA10PSEL08_0.

4. Protocollo Quadro Nazionale tra il Ministero dell'Interno e il Commissario Straordinario per le Bonifiche delle Discariche Abusive (Protocollo di legalità);
5. Istruzioni Operative RDO.

La documentazione di gara di cui ai precedenti punti 1) e 5) è disponibile all'interno dello "Avviso in area pubblica" del Portale (in seguito: "**Avviso Pubblico**") inerente alla procedura in oggetto, presente nella pagina pubblica del Portale Acquisti SOGESID (in seguito: "**Portale**") denominata "Bandi > Bandi/Avvisi di indagine attivi".

La documentazione di gara di cui ai precedenti punti 2) e 3) è disponibile all'interno dell'area "Allegati" della RDO anch'essa pubblicata sul Portale ed accessibile previo accreditamento al Portale (per le istruzioni di accreditamento al Portale nonché l'accesso alla RDO si rimanda all'allegato "Istruzioni Operative RDO").

Ai fini della trasparenza tutta la documentazione di gara è altresì pubblicata sul sito aziendale www.sogesid.it all'interno dell'area "Bandi/Procedure di affidamento in corso".

2.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzionalità "Messaggi" della RDO di cui alle "Istruzioni Operative RDO".

Si segnala sin da ora che, ogni qualvolta la Stazione Appaltante agisce sul Portale (caricando documenti, comunicazioni ai concorrenti, risposte alle richieste di chiarimento, etc.) i concorrenti che hanno "espresso interesse" alla RDO (vd. par. 6 delle "Istruzioni Operative RDO") riceveranno una mail automatica di notifica all'indirizzo/email PEC indicato dal concorrente all'interno del questionario online "Dati di registrazione" compilato in fase di registrazione al Portale.

È onere del concorrente provvedere tempestivamente, se del caso, alla modifica dell'indirizzo/i PEC/posta elettronica all'interno del sopra citato questionario online "Dati di registrazione", contattando per eventuale supporto operativo il servizio "Assistenza Online" di cui al par. 4 delle "Istruzioni Operative RDO".

È, inoltre, onere del concorrente verificare costantemente e tenere sotto controllo la pagina pubblica del Portale, riservata alla presente procedura di gara.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati..

2.3 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura (con esclusione dei quesiti di natura informatica connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali si rinvia al servizio di Assistenza Online di cui al paragrafo 4 dell'allegato "Istruzioni Operative RDO") mediante l'utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO di cui alle "Istruzioni Operative RDO", almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nell'Avviso Pubblico inerente alla procedura in oggetto, presente nella pagina pubblica del Portale "Bandi > Bandi/Avvisi di indagine attivi".
Dette risposte, pertanto, saranno visibili, oltre che ai concorrenti che hanno formulato le richieste, anche agli altri concorrenti.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione dell'unicità dell'intervento realizzativo e del carattere unitario proprio dell'incarico di progettazione, oggetto del procedimento, che non consente la suddivisione in lotti.

Il presente Disciplinare di gara regola le modalità di svolgimento della procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per la progettazione, direzione dei lavori, misura e contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione e dei servizi e prestazioni complementari comprese le indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche e di caratterizzazione ambientale, nonché le relative analisi di laboratorio degli "Interventi di completamento della MISP della discarica dismessa nel Comune di Vasto in localita' "Vallone Maltempo" (CH)".

Il fabbisogno finanziario complessivo stimato è di circa € 5.500.000,00, di cui € 4.000.000,00 per i lavori.

La copertura economica del suddetto intervento è garantita dalla contabilità speciale a disposizione del Commissario, a seguito della riprogrammazione operata dal D.L. n. 113/2016, art. 22, comma 1.
A tale proposito il finanziamento per l'intervento in oggetto, transitato nella contabilità speciale a disposizione del Commissario, è interamente assicurato con fondi già operativi in base alla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014), che all'art. 1, comma 113, istituisce, nello stato di previsione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare, un fondo "per il finanziamento di un piano straordinario di bonifica delle discariche abusive individuate dalle competenti autorità statali in relazione alla procedura d'infrazione comunitaria n. 2003/2077", con una dotazione finanziaria di € 29.487.705,00 per l'annualità 2014 ed € 30.000.000,00 per l'annualità 2015.
Ai sensi del citato art. 1 comma 113, l'approvazione del predetto Piano Straordinario è stata preceduta dalla sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro del 03 dicembre 2014 tra il Ministero dello Sviluppo Economico, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Tutela del Territorio e delle Risorse Idriche e la Regione Abruzzo.
Il Piano Straordinario, che è stato quindi approvato con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 303 del 9 dicembre 2014, disciplina l'attuazione ed il finanziamento degli interventi individuati nell'Accordo di Programma Quadro suddetto, tra i quali risulta inserito il sito "ex discarica comunale per RSU sita in Vasto (CH) località Vallone Maltempo".
La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Nel dettaglio le prestazioni oggetto del presente appalto sono le seguenti:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
PRESTAZIONI PRINCIPALI (A CORPO)		
Progettazione Preliminare -Relazione Archeologica	*71313000-5*	*€ 3 471,15*
Progettazione Definitiva	*71313000-5*	*€ 135 985,95*
Progettazione Esecutiva	*71313000-5*	*€ 69 269,82*
Direzione esecuzione dei lavori e coordinamento della sicurezza	*71313000-5*	*€ 106 268,13*
TOTALE PRESTAZIONI PRINCIPALI		***€ 314 995,05***
PRESTAZIONI SECONDARIE (A MISURA)		
Indagini Propedeutiche	*79311200-9*	*€ 15.000*
Oneri sicurezza duvri non soggetti a ribasso		*€ 500,00*
Oneri protocollo di legalità non soggetti a ribasso		*€ 1.250.00*
TOTALE PRESTAZIONI SECONDARIE		***€ 16.750,00***
	TOTALE	***€ 331.745,05***

L'importo complessivo lordo dei corrispettivi relativi alle prestazioni poste a base di gara, calcolato sulla base dell'applicazione del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 per le prestazioni principali e della stima preliminare sulla base del vigente Prezziario Regionale della Regione Abruzzo per le prestazioni secondarie è pari ad un massimo complessivo di **€ 331.745,05** oltre I.V.A. di legge e oneri previdenziali di cui:

€ 329.995,05, oltre I.V.A. di legge quale importo a base d'asta sul quale dovrà essere applicato il ribasso per l'esecuzione delle prestazioni principali a corpo e per l'esecuzione delle prestazioni secondarie a misura con il ribasso che sarà applicato sul vigente Prezziario Regionale della Regione Abruzzo;

€ 1.750,00 per oneri della sicurezza ed oneri per il protocollo di legalità non soggetti a ribasso;

Si specifica che i costi della manodopera ammontano ad € 2.960,00

Il corrispettivo di aggiudicazione è da intendersi convenuto parte "a corpo", in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione delle prestazioni principali oggetto di appalto, e parte "a misura" per i servizi di indagine.

Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'Affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate, ivi comprese le spese inerenti agli spostamenti per le attività di verifica, nonché le spese per i contatti tra i progettisti e il Responsabile Unico del Procedimento o con gli uffici del Commissario Straordinario di Governo per il superamento delle procedure di infrazione comunitaria sulle discariche abusive e quant'altro previsto nel progetto del servizio e in particolare nel Capitolato descrittivo e prestazionale.

L'importo a base di gara per l'attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17 giugno 2016), come da Schema di Parcella allegato al Progetto dei Servizi.

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		G	Corrisp. L.143/49	Importo Lavori Categorie (€)	Princ (P) Secon (S)
	Cod.	Descrizione				
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica, Ruralita', Foreste	P.03	*Interventi recupero, riqualificazione ambientale*	0,85	VII/a	3.265.885,18	**P**
Edilizia	E.01	*Insediamenti produttivi agricoltura-industria artigianato*	0,65	I/a I/b	715.000,00	**S**

Ai fini della costituzione dei Raggruppamenti Temporanei di Progettisti si precisa che la categoria prevalente è la P.03.

Per la definizione dei requisiti di cui agli articoli 8.2 e 8.3 del presente Disciplinare di Gara, la Stazione Appaltante farà riferimento alle categorie, ID e tariffe della Tabella 2 per garantire il possesso dei requisiti adeguati alla esecuzione dei servizi relativi alla fase di progettazione.

4. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nei termini indicati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

I tempi a disposizione per i servizi relativi alle indagini propedeutiche alla progettazione ed alla redazione dello stesso progetto definitivo/esecutivo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, sono così suddivisi:

Tabella n. 3 – Durata dei servizi

Prestazione	**Termine**
Attività ed indagini propedeutiche alla progettazione	entro 20 giorni decorrenti dal formale avvio del servizio da parte del R.U.P.
progetto definitivo/esecutivo:	entro 60 giorni decorrenti dal formale avvio del servizio da parte del R.U.P..

Le prestazioni di direzione dei lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e per l'intera durata dei lavori dovranno essere svolte entro 60 giorni decorrenti dal formale avvio del servizio da parte del RUP e termineranno al momento dell'emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo.

Le prestazioni relative alla Redazione dello Studio di Compatibilità Idraulica ai sensi dell'allegato E delle N.A. del PAI dovranno essere eseguite secondo la tempistica già prevista per la redazione del servizio di progettazione.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti;

b) le società di professionisti in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT 263 del 02/12/2016 (GURI S.G. N. 36 13/02/02017).

c) le società di ingegneria in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT 263 del 02/12/2016 (GURI S.G. N. 36 13/02/2017).

d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a h);

f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura, in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT 263 del 02/12/2016 (GURI S.G. N. 36 13/02/2017).

g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;

h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

L'operatore economico deve garantire la presenza di un geologo in una delle seguenti forme:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria

- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la sola esecuzione delle prestazioni secondarie consistenti nelle attività di indagine è ammessa la partecipazione, in qualità di mandanti di una forma di partecipazione associata, anche dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. riunite o consorziate o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8.6 del presente Disciplinare di gara. In caso contrario, i concorrenti partecipanti dovranno obbligatoriamente dichiarare la volontà di subappaltare la suddetta prestazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Lo stesso divieto sussiste per il libero professionista qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. La violazione dei suddetti divieti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o consorzio stabile o società, di cui il soggetto è parte.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti. In tal caso, ai fini dell'ammissibilità, le dichiarazioni, unitamente alle varie componenti dell'offerta, devono essere sottoscritte da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento.

Dovrà inoltre essere riportata l'indicazione di tutti i soggetti che, in caso di aggiudicazione, costituiranno il raggruppamento. In tal caso l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento. La documentazione amministrativa dovrà essere integrata della dichiarazione con la quale gli stessi operatori economici, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire il raggruppamento, con la specificazione del soggetto individuato come

capogruppo, al quale conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, nonché l'attività che sarà assegnata a ciascun componente del raggruppamento.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo ancora da costituire, rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

Qualunque modificazione dell'eventuale raggruppamento aggiudicatario comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione.

I concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo o in Consorzio devono specificare in sede di offerta, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, le parti di servizio e/o lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non

rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, già in sede di presentazione dell'offerta, dovrà essere nominativamente indicato il professionista responsabile delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui trattasi.

Sono altresì ammessi i concorrenti aventi sede in altri stati aderenti all'Unione Europea alle condizioni previste dall'art. 45, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016. L'esistenza degli stessi requisiti minimi richiesti ai concorrenti italiani nella presente gara sarà accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi di origine.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero della competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 445/2000. I concorrenti residenti nell'Unione Europea possono rendere dichiarazioni sostitutive ai sensi e secondo le modalità di cui al citato D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. STRUTTURA OPERATIVA

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 D.Lgs 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46, comma 1, lett. d) del D. Lgs n. 50/2016.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto si stima che il **personale tecnico minimo** occorrente sia almeno di **n. 6 (sei) unità**, così individuate:

1. un **ingegnere** con laurea quinquennale iscritto alla Sez. A dell'albo degli Ingegneri nel settore Civile/ambientale che assumerà l'incarico di responsabile della progettazione e di Direttore dei Lavori, esperto in bonifiche di discariche e siti inquinati;
2. un **ingegnere** con laurea quinquennale iscritto all'albo degli Ingegneri, esperto negli aspetti idraulici e idrologici;
3. un **ingegnere** con laurea quinquennale iscritto all'albo degli Ingegneri, esperto negli aspetti geotecnici e strutturali;

4. un **geologo** con laurea quinquennale iscritto all'albo per le indagini geognostiche;
5. un **Ispettore di cantiere**;
6. un **archeologo**, in possesso di diploma di laurea e specializzazione in archeologia o di dottorato di ricerca in archeologia e iscritto nello specifico elenco.

Uno dei sopracitati **tecnici** dovrà essere in possesso di abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D.lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i., per rivestire la funzione di coordinatore della sicurezza in fase progettazione e di esecuzione; in alternativa potrà essere individuata un'altra specifica figura professionale.

Nell'ambito della Struttura Operativa, deve essere individuato, a pena di esclusione, un professionista incaricato **dell'integrazione delle prestazioni specialistiche** ai sensi dell'art. 24, comma 5 del d.lgs. 50/2016, nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale. L'operatore economico dovrà disporre di tutte le figure professionali necessarie per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e nel Protocollo Quadro Nazionale tra il Ministero dell'Interno e il Commissario Straordinario per le Bonifiche delle Discariche Abusive (Protocollo di legalità) costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

A pena di esclusione, i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett a) del D.lgs. 50/2016:(DGUE) "*Parte IV: Criteri di selezione, Lettera A: Idoneità professionale*":

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263: iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Tale requisito deve essere posseduto, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, dalle persone fisiche che espleteranno le prestazioni professionali in appalto, che dovranno essere nominativamente indicate in sede di gara. A tale proposito, si rammenta che costituisce causa di esclusione dalla gara la sospensione o la revoca dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza da parte degli organi competenti nei confronti dei professionisti responsabili delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di idoneità dovrà essere posseduto da tutti i componenti della struttura operativa di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

b) *(Per le società di professionisti, di ingegneria e i consorzi stabili)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

c) Abilitazione di cui all'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/2008, per l'espletamento dell'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione.

d) Iscrizione all'albo professionale dei Geologi, per il geologo con riferimento agli aspetti di competenza.

e) Possesso di diploma di laurea e **specializzazione in archeologia** o di **dottorato di ricerca in archeologia** e **iscrizione nello specifico elenco**, per l'archeologo che redige la relazione archeologica.

f) *(Nel caso di mandanti incaricate della esecuzione delle prestazioni secondarie)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle di indagine geognostica, geotecnica e geofisica.

Il concorrente dovrà indicare, con la compilazione della Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative di cui all'art. 16.1 del presente Disciplinare, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo/Elenco dei professionisti che costituiranno la struttura operativa minima di cui all'articolo 6 del Disciplinare e ne specificherà la forma di partecipazione tra quelle ammesse.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

A pena di esclusione, i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. b) del D.lgs. 50/2016: (DGUE) "*Parte IV: Criteri di selezione, Lettera B: Capacità economica e finanziaria*":

Fatturato globale medio annuo per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletato nei migliori **tre esercizi finanziari** dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando per un importo non inferiore ad **una volta** l'importo a base di gara per i servizi di ingegneria e di architettura, ossia pari a **€ 331.745,05** tale requisito è richiesto a garanzia della solidità e serietà economica del concorrente.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A pena di esclusione, i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett c) del D.lgs. 50/2016:(DGUE) "*Parte IV: Criteri di selezione, Lettera C: Capacità tecniche e professionali*":

g) Esecuzione dei servizi nel decennio. Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni classe e categoria, non inferiore ad **una volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie come da tabella di dettaglio:

Tabella n. 5 – Requisito dei servizi nel decennio

Categorie d'opera	ID opere D.M. 17 giugno 2016	L.143/49 Classi e categorie	Importo Lavori Categorie (€)	Importo Requisito (€)
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica, Ruralita', Foreste	P.03	VII/a	3.265.885,18	3.265.885,18
Edilizia	E.01	I/a I/b	715.000,00	715.000,00

h) Esecuzione dei servizi di punta. Avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore **0,6 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie come da tabella di dettaglio, e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.

Tabella n. 6 – Requisito dei servizi di punta

Categorie d'opera	ID opere D.M. 17 giugno 2016	L.143/49 Classi e categorie	Importo Lavori Categorie (€)	Importo Requisito (€)
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica, Ruralita', Foreste	P.03	VII/a	3.265.885,18	3.265.885,18
Edilizia	E.01	I/a I/b	715.000,00	715.000,00

La comprova dei requisiti dei punti **g)** e **h)**, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice dei contratti, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014).

Nota bene:

Trova applicazione quanto previsto dal D.M. 17/07/2016 in merito alla corrispondenza dei suddetti identificativi opera (ID) con le classi e categorie della previgente L. 143/1949, nonché quanto previsto all'art. 8 del medesimo decreto in virtù del quale gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera, fatto salvo quanto previsto dal par. V delle L.G. n.1 ANAC punto 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e successivamente aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21/02/2018.

8.4 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI SECONDARIE

Con riferimento alle prestazioni secondarie relative alle indagini, di cui alla "Tabella n. 1" riportata nell'art. 3, il mandante raggruppato e soggetto esecutore delle indagini deve essere in possesso, oltre che deri requisiti generali di cui al precedente art. 7, dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle di indagine geognostica, geotecnica e geofisica (CPV 79311200-9).

8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E I CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Trova applicazione quanto previsto dal par. IV delle L.G. n.1 ANAC punto 2.2.3 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016 e successivamente aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21/02/2018 in virtù delle quali l'articolazione del concorrente in RTP potrà essere formata da tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lettere da a) a d), ma anche comprendere i soggetti di cui alla lettera f) del medesimo comma.

Trattandosi di un appalto misto di servizi di ingegneria e architettura e servizi, il Raggruppamento Temporaneo potrà essere formato, in qualità di mandanti incaricati della esecuzione dei servizi di indagini geognostiche e geotecniche, anche dai soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 del Codice.

Nei raggruppamenti temporanei orizzontali o misti, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

A tale proposito si richiama il chiarimento pubblicato sul sito dell'ANAC in data 19/11/2018 a seguito della seduta del 14/11/2018:

"Il possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria di cui al punto 7.4 (n.d.r. corrispondente al punto 8.4 del presente disciplinare) *deve essere inteso come tale in relazione ai requisiti richiesti dalla lex specialis di gara, a prescindere dagli importi totali posseduti. L'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del RTP, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandataria, in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima"*

La mandataria, ove sia in possesso di requisiti superiori alla percentuale prevista dal presente disciplinare, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari al limite massimo stabilito.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 8.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. In particolare, il requisito di cui al punto 8.1 lett. a), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016 i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.1 lett. b) deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. c), relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dal/i professionista/i che nel gruppo di lavoro è/sono indicato/i come incaricato/i della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. d) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. e) relativo al possesso di diploma di laurea e alla specializzazione in archeologia o al dottorato di ricerca in archeologia e iscrizione nello specifico elenco, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione archeologica.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. f) relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle di indagine geognostica, geotecnica e geofisica dovrà essere posseduto, in caso di partecipazione di soggetti raggruppati o associati, dalla/e mandante/i chiamate ad eseguire le prestazioni secondarie.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 8.2 lett. g) deve essere soddisfatto dai componenti del raggruppamento temporaneo incaricati della esecuzione della prestazione principale. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Per la parte di prestazione principale relativa ai servizi di ingegneria e architettura e tecnici, è ammessa la partecipazione in raggruppamento di tipo **orizzontale, verticale e misto**.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 8.3 lett. g) (servizi nei 10 anni) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, che dalle mandanti.

Nota bene:

Il Disciplinare, pur prevedendo che il requisito di cui al punto 8.3 lett. g) (servizi nei 10 anni) sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, impone che sia la mandataria (in misura maggioritaria) sia le mandanti incaricate della esecuzione delle prestazioni principali (in qualsivoglia misura) contribuiscano a soddisfarlo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** per la esecuzione delle prestazioni principali, ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente 8.3 lett. h) (servizi nei 10 anni) in relazione alle prestazioni principali che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla categoria d'opera e ID principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 8.3 lett. h) (servizi di punta) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** incaricato della esecuzione delle prestazioni principali nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

A tale proposito si richiama il chiarimento pubblicato sul sito dell'ANAC in data 19/11/2018 a seguito della seduta del 14/11/2018:

"Con riferimento al requisito dei "due servizi di punta" (…), il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni "coppia di servizi" di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto. Pertanto, come già indicato nella nota illustrativa al bando tipo n. 3 (punto 7 pag. 11), nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento -mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID. Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP (ovvero dai due previsti in base alla seconda opzione contemplata nel Bando tipo). Nei raggruppamenti verticali, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria".

Nota bene:

Dovendo garantire che la mandataria possieda il requisito dei servizi di punta in misura maggioritaria nel caso di raggruppamenti **orizzontali**, la stessa dovrà necessariamente possedere almeno uno dei due servizi di punta e in misura maggioritaria (superiore al 50% del valore del requisito richiesto). Il restante servizio dovrà essere posseduto o dalla stessa mandataria o da una delle mandanti. Resta ferma la possibilità di presentare un servizio unico purché esso sia di importo tale da garantire il requisito richiesto con i due servizi.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 8.3 lett. h) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

8.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. a), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni principali oggetto dell'appalto.

I requisiti del d.m. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. c) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. d) relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato per seguire le indagini geognostiche.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. e) relativo al possesso di diploma di laurea e alla specializzazione in archeologia o al dottorato di ricerca in archeologia e iscrizione nello specifico elenco, è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato della relazione archeologica.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalla società consorziata indicata come esecutrice delle indagini geotecniche, geognostiche e geofisiche.

I requisiti di capacità economica e finanziaria (punto 8.2) nonché tecnica e professionale (punto 8.3), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi degli art. 45 e 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) e dell'art. 84 del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i requisiti di **titoli di studio e professionali o relativi alle esperienze professionali pertinenti**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali

capacità sono richieste. **Tale condizione dovrà evincersi in maniera chiara ed esplicita dal contratto di avvalimento, a pena di nullità dello stesso contratto.**

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.3.1.

L'ausiliaria dovrà altresì rendere tutte le dichiarazioni di cui al modello All. d).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti del 50 per cento dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 1, d.l. 31 maggio 2021, n. 77.

In mancanza di specifica indicazione in sede di offerta il subappalto **è vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice. La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi di cui all'art 105 comma 13, a cui si rinvia.

N.B.: non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2 % dell'importo posto a base di gara inerente alle prestazioni secondarie e precisamente di importo pari a **€ 300,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
2) **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso

Banca di Credito Cooperativo di Roma, Agenzia 105. IBAN: IT65Q0832703239000000002086 - BIC: ROMAITRR;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
   - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o GEIE, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è previsto il sopralluogo obbligatorio.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'autorità nazionale anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera anac del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'anac nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il predetto versamento dovrà effettuarsi secondo le seguenti modalità:

1) online mediante carta di credito;

2) presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP;

3) per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
Nel caso di raggruppamenti temporanei di Concorrenti, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola Impresa capogruppo mandataria.
Sul sito dell'ANAC è possibile consultare tutte le istruzioni operative, disponibili al seguente indirizzo: http://www.avcp.it/riscossioni.html. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte a mezzo Portale entro e non oltre il termine perentorio del **23/07/2021** alle ore **13:00**.

In conformità a quanto previsto dal par. 11 delle "Istruzioni operative RDO", si evidenzia sin d'ora che il Portale non consente la trasmissione della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica e economica oltre la data e l'ora di scadenza del termine di presentazione dell'offerta predetto. A maggior chiarezza, si precisa che, allorché la compilazione della "Risposta di Qualifica", della "Risposta Tecnica" e della "Risposta Economica" previste non si concluda entro la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, il Portale non segnala l'avvenuto superamento del termine in corso di compilazione.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica non trasmesse si considerano non presentate.

Il concorrente potrà modificare o integrare i dati precedentemente trasmessi non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, dovrà procedere alle operazioni di salvataggio delle modifiche e nuova trasmissione dei dati *(per le relative istruzioni si rimanda alle "Istruzioni Operative RDO").*

Per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul Portale secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

L'offerta è costituita da:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, da presentare a mezzo della "Risposta Amministrativa" della RDO (busta digitale contenente la documentazione amministrativa);
- **OFFERTA TECNICA**, da presentare a mezzo della "Risposta Tecnica" della RDO (busta digitale contenente l'offerta tecnica);
- **OFFERTA ECONOMICA**, da presentare a mezzo della "Risposta Economica" della RDO(busta digitale contenente l'offerta economica).

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Risposta Amministrativa" della RDO, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – "RISPOSTA AMMINISTRATIVA"

La "Risposta Amministrativa" della RDO contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della corretta compilazione della domanda di partecipazione, l'operatore economico dovrà preferibilmente utilizzare l'allegato a) al presente Disciplinare. Al termine dell'operazione di compilazione sarà possibile stampare il documento in formato PDF, firmarlo digitalmente e allegarlo nell'apposito campo a video della "Risposta Amministrativa" della RDO.

La domanda di partecipazione deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta, **firmata digitalmente** e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1 lett. f) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai fini della corretta compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) relativo alla gara in oggetto, l'operatore economico dovrà compilare l'allegato b) al presente Disciplinare, disponibile tra la documentazione pubblicata nella sezione "Avviso in area pubblica" inerente alla RDO presente nella sezione "Bandi" -> "Bandi/Avvisi di indagine attivi" del Portale, raggiungibile all'indirizzo web https://eprocurement.sogesid.it .

Al termine dell'operazione di compilazione il file dovrà essere firmato digitalmente e allegato nell'apposito campo a video della "Risposta Amministrativa" della RDO.

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016;
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Verrà fornita compilata dalla Stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Alla **sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, dovranno essere riportati:

- per gli **Studi Associati**: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica professionale (compresi anche quelli dei professionisti associati che non sono incaricati dell'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura);
- per **tutte le società** (comprese le società di professionisti), devono, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona

fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (Cons. di Stato, AP n. 24 del 6.11.2013: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).

I procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori (Cons. di Stato, AP n. 23 /2013)

N.B. i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai **cessati** dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) **DGUE**, in formato elettronico a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) **dichiarazione sostitutiva** di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) **dichiarazione integrativa** a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 16.3.1;
4) **dichiarazione sostitutiva** di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5) **originale o copia autentica del contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio o il lavoro per cui tali capacità sono richieste;
6) **PASSOE** dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c, c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 17.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» nelle parti pertinenti al presente Disciplinare e compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 e 8.4 del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.3 del presente disciplinare;

d) la sezione D non obbligatoria.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il **DGUE** è sottoscritto, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti; nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per le istruzioni di inserimento della documentazione amministrativa nella "Risposta Amministrativa" della RDO si rimanda all'allegato "Istruzioni Operative RDO".

16.3DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni rese secondo l'allegato **modello a)**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e l'insussistenza della condizione di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;

2) dichiara l'insussistenza di tutte le condizioni di esclusione di cui all'art. 7 del Disciplinare di gara;
3) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

   Dichiara i seguenti dati:

   Per i professionisti singoli

   a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

   Per i professionisti associati

   b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

   c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

   Per le società di professionisti

   d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

   e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

   f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

   In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

   Per le società di ingegneria

   g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

   h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

   i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

   In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

   Per i consorzi stabili

   j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

   Per le società esecutrici delle indagini

   g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico

registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

4) dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 8.1 lett. a), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
5) dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 8.1 c) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
6) dichiara, con riferimento ai professionisti di cui al punto 8.1 lett. d): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
7) dichiara, con riferimento ai professionisti di cui al punto 8.1 lett. e): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
8) indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice;
9) di essere in possesso dei requisiti professionali e speciali previsti dal Disciplinare di gara;
10) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
    b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
11) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, nonché il Patto di integrità della Sogesid S.p.A. e nel Protocollo Quadro Nazionale tra il Ministero dell'Interno e il Commissario Straordinario per le Bonifiche delle Discariche Abusive (Protocollo di legalità) allegati al Disciplinare di gara;
12) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante, reperibile sul sito aziendale www.sogesid.it, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
13) si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero per la Transizione Ecologica del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
14) di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
15) che la propria offerta è irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
16) che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante;

17) che autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure che non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
18) dichiara di aver preso visione dei luoghi.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

19) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
20) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
21) che autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure che non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
22) dichiara di aver preso visione dei luoghi;
23) si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero per la Transizione Ecologica del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
24) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE)

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

25) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis,* comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Nota bene:

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. 1 a 16;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. 1 a 16;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a "integrazioni al DGUE"; "elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale"; "protocollo di legalità"; "operatori non residenti"; "privacy" e, ove pertinente, "concordato preventivo".

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a "integrazioni al DGUE"; "elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale"; "protocollo di legalità"; "operatori non residenti"; "privacy" e, ove pertinente, "concordato preventivo".

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1) **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC;
2) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, nel PASSOE del concorrente dovranno essere indicati anche l'ausiliario;

Nota bene:

Il PASSOE è un documento unico inviato alla Stazione Appaltante dalla mandataria e contiene i dati di tutto il raggruppamento, compresi i soggetti ausiliari in caso di avvalimento.

3) (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
4) documento attestante la garanzia provvisoria
5) dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
6) patto di integrità con la Sogesid S.p.A. sottoscritto dal concorrente per accettazione. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice;
7) protocollo Quadro con il Commissario Straordinario per la bonifica delle Discariche Abusive (allegato al presente Disciplinare di gara), sottoscritto digitalmente in segno di totale accettazione delle clausole ivi contenute;
8) eventuale copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

9) (nel caso di studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio o lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavoro indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  d. (solo per i raggruppamenti temporanei per la esecuzione della prestazione principale) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 17.3.3 e 17.3.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Per le istruzioni di accesso alla RDO, avvio del processo di risposta alla RDO ed inserimento della documentazione amministrativa all'interno della "Risposta Amministrativa" della RDO si rimanda ai par. 6 -7 – 8 delle "Istruzioni operative RDO".

17. OFFERTA TECNICA – "RISPOSTA TECNICA"

La "Risposta Tecnica" della RDO dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnica, composta dai documenti di seguito indicati e che saranno oggetto di valutazione e attribuzione dei punteggi secondo i seguenti criteri:

CRITERIO (A) Professionalità e Adeguatezza dell'offerta – Capacità Professionali desunta da un numero massimo di **tre servizi svolti** relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili **affini** a quelli oggetto dell'affidamento.

Con riferimento al criterio A dovrà essere prodotta una relazione descrittiva di servizi ritenuti dal concorrente particolarmente significativi delle proprie capacità professionali, aventi le caratteristiche di affinità con le prestazioni oggetto dell'affidamento, eseguiti su interventi affini anche per classi e categorie e preferibilmente similari per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'appalto, fino alla concorrenza di un **numero massimo di tre servizi**.

Per la valutazione di tale criterio dovrà essere prodotta una relazione descrittiva composta da un numero massimo di **3 schede in formato A3 o 6 schede in formato A4 (ciascuna di una sola facciata) per ognuno dei servizi prestati (massimo 9 schede in formato A3 o 18 schede in formato A4)**, (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata", "scheda" e "pagina" sono sinonimi).

La relazione potrà, a scelta del concorrente, contenere schemi, diagrammi e disegni, atti a meglio evidenziare in forma grafica gli aspetti descritti. Non sono computati gli indici, sommari, copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alla relazione.

Le relazioni richieste dovranno essere numerate e stampate con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione 10, con max 40 righe per scheda e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno.

Si precisa che le ulteriori schede, in esubero rispetto al numero massimo richiesto, non verranno prese in esame, seguendo la sequenza della impaginazione di presentazione.

Nella relazione, per ciascun servizio presentato, dovrà essere riportata nella copertina una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del D.M. 17/06/2016);
- importo dei lavori;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della Stazione Appaltante e localizzazione dell'intervento.

Costituirà elemento di valutazione la similitudine dei servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi ed aventi caratteristiche di affinità e, preferibilmente, di analogia con le attività oggetto di affidamento.

Si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consentirà di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente sul piano geotecnico, idrogeologico, funzionale, di inserimento ambientale, per rispondere meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera, con riguardo all'intervento che si dovrà andare a progettare.

Saranno valutati positivamente i progetti che evidenziano un grado di complessità delle opere progettate il più elevato possibile in termini di relazione con le interferenze e di tecniche e tecnologie innovative utilizzate per la loro gestione e risoluzione.

Dalla documentazione dovrà potersi evincere:

SUB-CRITERIO A.1: Similitudine dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi e aventi caratteristiche di affinità con la tipologia di servizi oggetto di affidamento.

A tal fine, saranno ritenuti più affini i servizi attinenti a lavorazioni che rientrano nelle seguenti classi e categorie:

Categorie d'opera	ID opere D.M. 17 giugno 2016	L.143/49 Classi e categorie
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica, Ruralita', Foreste	P.03	VII/a
Edilizia	E.01	I/a I/b

SUB-CRITERIO A.2: Rispondenza dei servizi dal punto di vista della geotecnica e compatibilità idrogeologica. Saranno considerati i servizi di ingegneria e architettura relativi alla realizzazione di interventi di messa in sicurezza e/o bonifica di discariche. In particolare saranno valutati positivamente e considerati maggiormente rispondenti gli interventi realizzati in discariche caratterizzate dalla presenza di:

- condizioni geotecniche critiche (pendenze elevate dei versanti, spazi ridotti,…ecc.);
- contesti idrogeologici critici;
- interventi di manutenzione e adeguamento di canali intubati;
- verifica di compatibilità idrogeologica.

dai quali si possa evincere la capacità professionale in termini di approccio tecnico e tecnologico, di studi e analisi di tipo idrologico e idraulico, di studi e analisi di tipo strutturale e geotecnico.

SUB-CRITERIO A.3: Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico e funzionale;

SUB-CRITERIO A.4: Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista dell'inserimento ambientale;

SUB-CRITERIO A.5: Servizi eseguiti con lo scopo di ottimizzare tempi di esecuzione, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

CRITERIO (B) Caratteristiche metodologiche e migliorative dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

Per la valutazione del presente criterio dovrà essere prodotta una relazione tecnico – illustrativa composta da un numero massimo di **20 cartelle** formato A4, che dovranno essere numerate e stampate con interlinea 1,5, tipo di carattere Arial, stile normale e dimensione 10, con max 40 righe per scheda e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. Le copertine, i sommari e gli organigrammi sono esclusi dal conteggio delle pagine.

La relazione potrà, a scelta del concorrente, contenere schemi, diagrammi e disegni, atti a meglio evidenziare in forma grafica gli aspetti descritti. Non sono computati gli indici, sommari, copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alla relazione.

Si precisa che le eventuali cartelle o schede in eccedenza non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, seguendo la sequenza della impaginazione presentata.

La relazione dovrà essere tassativamente articolata in capitoli, corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai criteri e sub-criteri B, in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

In particolare, la relazione dovrà essere finalizzata ad illustrare con precisione e chiarezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del complesso delle attività che compongono il servizio, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento dello stesso; sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso e più esaustivo la soluzione metodologica proposta e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta che, pertanto, offre una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione nel suo complesso (attività propedeutiche alla progettazione e di indagine, fasi di progettazione, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza).

Per ogni sub criterio di seguito descritto, saranno valutati la completezza, esaustività e qualità della prestazione proposta, l'articolazione e la coerenza temporale delle attività, l'adeguatezza delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

SUB-CRITERIO B.1: Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;

Per tale sub criterio è richiesto che il concorrente fornisca, con una descrizione precisa, efficace ed esaustiva, le tematiche da affrontare e la metodologia di approccio, alle modalità e agli strumenti di controllo e monitoraggio con cui intende effettuare le attività di progettazione e quelle propedeutiche alla progettazione.

A tal fine verranno valutati:

- l'adeguatezza delle metodologie;
- la chiarezza e l'esaustività nell'esposizione;
- il dettaglio e l'efficienza esecutiva delle prestazioni propedeutiche alla progettazione;
- l'organizzazione dell'ufficio di progettazione funzionale alle prestazioni e al rispetto delle tempistiche contrattuali;
- le modalità esecutive di valutazione della compatibilità idraulica e geotecnica;
- le modalità dei controlli e gli strumenti utilizzati per l'esecuzione della progettazione.

Saranno considerate inoltre migliori le offerte che prevedono l'utilizzo di documentazione e format di lavoro riepilogativi e sintetici che diano immediato riscontro delle verifiche eseguite.

SUB-CRITERIO B.2: Modalità di esecuzione del servizio di Direzione dei Lavori con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori ed alle attività di controllo in cantiere

Per tale sub criterio è richiesto che il concorrente fornisca le informazioni in merito alla metodologia, alle modalità e agli strumenti di controllo e monitoraggio con cui intende effettuare le attività di Direzione Lavori.

A tal fine verranno valutati:

- la presenza che si intende garantire in cantiere (tempo e frequenza) da parte di tutti i soggetti personalmente incaricati e facenti parte dell'Ufficio di Direzione Lavori per lo svolgimento delle prestazioni esecutive in appalto come proposto in sede di offerta;
- l'adeguatezza delle metodologie che il concorrente intende proporre per la esecuzione delle prestazioni di Direzione dei Lavori in termini di organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, di mezzi e modalità gestionali del servizio anche in ragione della dimensione dell'area di cantiere e della peculiarità della tipologia di lavorazioni previste;
- la chiarezza nell'esposizione;
- la puntualità, la precisione, le modalità dei controlli e gli strumenti utilizzati per l'esecuzione delle prestazioni, comprese le attività di controllo amministrativo contabile attraverso strumenti elettronici specifici, che usano piattaforme, anche telematiche per la produzione dei documenti contabili come previsto dall'articolo 15 del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49.

Saranno considerate inoltre migliori le offerte che prevedono l'utilizzo di documentazione e format di lavoro riepilogativi e sintetici che diano immediato riscontro delle verifiche eseguite.

SUB-CRITERIO B.3: Modalità di esecuzione del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle opere progettate con riguardo alle attività di controllo e sicurezza in cantiere

Per tale sub criterio è richiesto che il concorrente fornisca le informazioni in merito alla metodologia, alle modalità e agli strumenti di controllo e monitoraggio con cui intende effettuare le attività Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.

A tal fine verranno valutati:

- la presenza che si intende garantire in cantiere (tempo e frequenza) da parte del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e di tutti i soggetti personalmente incaricati di supportare lo stesso Coordinatore nello svolgimento delle prestazioni;
- l'adeguatezza delle metodologie che il concorrente intende proporre per la esecuzione delle prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in termini di organizzazione delle risorse umane proposte in sede di offerta, di mezzi e modalità gestionali del servizio anche in ragione della dimensione dell'area di cantiere e della peculiarità della tipologia di lavorazioni previste e degli impatti e rischi attesi;
- la chiarezza nell'esposizione;
- la puntualità, la precisione, le modalità dei controlli e gli strumenti utilizzati per l'esecuzione delle prestazioni, attraverso la descrizione dei modelli, format, check list che saranno proposti e utilizzati in sede di svolgimento del servizio.

Saranno considerate inoltre migliori le offerte che prevedono l'utilizzo di documentazione e format di lavoro riepilogativi e sintetici che diano immediato riscontro delle verifiche eseguite.

SUB-CRITERIO B.4: Consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi

Per tale sub criterio è richiesto che il concorrente fornisca le informazioni in merito ai seguenti aspetti:

- organigramma della struttura e relative risorse (con titoli, competenze e qualifiche) che intende adottare per l'espletamento delle diverse prestazioni in appalto al fine della migliore gestione delle attività e del servizio nel complesso, con la specifica descrizione dei compiti a cui saranno preposti i soggetti incaricati e delle modalità di interazione tra i vari soggetti per una migliore efficienza ed efficacia del servizio in appalto;
- la descrizione dei mezzi e strumenti che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione delle prestazioni secondarie e/o propedeutiche alla progettazione quali l'esecuzione dei rilievi di dettaglio e della mappatura con sistemi georadar, nonché la redazione del Piano delle Indagini geognostiche, geotecniche, geomorfologiche e delle indagini strutturali e archeologiche e di caratterizzazione delle terre e rocce da scavo e i mezzi, gli strumenti e le apparecchiature per l'esecuzione delle indagini geognostiche, geotecniche, geomorfologiche e delle indagini strutturali e archeologiche e di caratterizzazione ambientale e analisi di laboratorio;
- descrizione motivata dell'uso di eventuali apparecchiature tecniche e software per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con particolare riferimento anche al possesso e all'utilizzo di strumenti di modellazione idrologica e idraulica, di verifiche alla stabilità, statiche e strutturali e del BIM (Building Information Modeling);
- la rappresentazione schematica del processo di monitoraggio e verifica delle attività e di interazione fra tutti i soggetti coinvolti.

Con riguardo alla "consistenza e qualità delle risorse umane", il concorrente dovrà descrivere il gruppo di lavoro con la specifica dei compiti, delle responsabilità e delle disponibilità in termini di tempo per ciascuna fase attuativa del servizio inserendo un estratto del curriculum vitae con indicate le commesse cui il componente ha partecipato che ritiene più significative per la valutazione di cui al presente sub-criterio.

Il concorrente dovrà riportare l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura del concorrente (socio, amministratore, dipendente, etc.), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, del Direttore dei lavori e del personale con funzione di ispettore di cantiere.

Con riferimento alla natura del servizio da affidare e, più specificatamente, delle attività propedeutiche alla progettazione, di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza, sarà valutato il numero, la specializzazione e l'esperienza delle figure proposte per il gruppo di lavoro minimo e per quello integrativo.

Con riguardo alla "consistenza e qualità delle risorse strumentali", saranno prese in considerazione, ai fini della valutazione, solo ed esclusivamente le apparecchiature tecniche e software che sono funzionali rispetto alle prestazioni oggetto dei servizi in appalto, il cui impiego viene adeguatamente motivato. Non verranno presi in considerazione gli hardware e software di uso comune e strettamente necessari all'espletamento del servizio.

Tra i software si darà adeguato peso alla valutazione del possesso e dell'utilizzo per le prestazioni in appalto dei software di studi idrologici, di modellazione idraulica, di verifiche alla stabilità, statiche e strutturali, di verifiche geotecniche e di restituzione di dettaglio dello stato di fatto e del BIM (Building Information Modeling) e di ogni altro software che a parere del concorrente abbia importanza motivata per l'esecuzione dei servizi in appalto.

SUB-CRITERIO B.5: Riduzione temporale della progettazione, rispetto ai 60 gg messi a disposizione.

Saranno valutate migliori le proposte che riducono i tempi di redazione del progetto, rispetto ai 60 gg messi a disposizione, specificando come si intende ottimizzare l'operatività, realizzare la contemporaneità di attività non dipendenti tra loro, garantendo comunque la qualità del prodotto finale; pertanto si chiede di fornire un cronoprogramma con allegata una descrizione delle modalità e strategie che si intende adottare per contrarre i tempi, mantenendo stessi livelli qualitativi.

Prescrizioni

a) Ognuna delle relazioni di cui ai precedenti criteri (A) e (B) deve essere allegata in un singolo file in formato .pdf (un file .pdf per ogni relazione) e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

b) Nel caso di concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti, con le modalità di cui al precedente punto (a).

c) Nel caso in cui il Raggruppamento di professionisti non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48 c. 8, del D.Lgs. 50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il Raggruppamento, con le modalità di cui al precedente punto (a).

d) Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, le offerte di prezzo oggetto di valutazione contenute nell'offerta economica.

e) Nel caso in cui il concorrente presenti in sede di gara relazioni con un numero di pagine superiore rispetto a quelle previste dal presente Disciplinare, le pagine in più non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

f) L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo della prestazione o nell'importo dei servizi a base d'asta;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché la convenzione di incarico.

Per le istruzioni di inserimento dell'offerta tecnica nella "Risposta Tecnica" della RDO si rimanda al par. 9 delle "Istruzioni operative RDO".

18. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA – "RISPOSTA ECONOMICA"

All'interno della busta digitale denominata "Risposta economica" l'operatore economico dovrà indicare la propria offerta economica corredata dalla indicazione degli oneri aziendali della sicurezza e del costo della manodopera.

Pertanto l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà:

1) Indicare nell'apposito campo a video della "Offerta Economica", il **RIBASSO PERCENTUALE UNICO, offerto sull'importo a base di gara**.

Il ribasso offerto si intende al netto di Iva, di altre eventuali imposte e contributi di legge, degli oneri della sicurezza esterna (€ 500,00) e degli oneri relativi agli adempimenti del Protocollo Quadro Nazionale tra Ministero dell'Interno e Commissario Straordinario per le bonifiche delle discariche abusive del 21/03/2018 (€ 1.250,00)

Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

2) Indicare nell'apposito campo a video della "Offerta Economica, i propri **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** afferenti all'esercizio dell'attività che verrà svolta con riferimento alle prestazioni secondarie poste a base di gara.

3) Indicare nell'apposito campo a video della "Offerta Economica", i propri **COSTI DELLA MANODOPERA** con riferimento alle prestazioni secondarie poste a base di gara.

4) Allegare il "Modulo offerta economica" debitamente compilato e firmato digitalmente.

La "Risposta Economica" della RDO contiene, **a pena di esclusione,** l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo l'allegato **modello e)** al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

1) l'indicazione nell'apposito campo a video della "Risposta Economica" del **ribasso percentuale** che si intende applicare sull'importo a base d'asta che si applicherà sia alle prestazioni principali che alla prestazione secondaria e il conseguente prezzo per la prestazione. Tale percentuale e prezzo devono essere indicati sia in cifre che in lettere, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.
2) la dichiarazione:
   - di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuti remunerativi;
   - che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;

- che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

La risposta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente come descritto nella seguente tabella riepilogativa:

Forma di partecipazione	Firme digitali richieste
- Forma singola	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
- R.T.I. costituendo - Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	- firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
- R.T.I. costituito - Consorzio ordinario di operatori economici costituito	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) della mandataria del raggruppamento o del consorzio.
- Consorzio	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
- Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete	- Allegare il documento con firma digitale del/i legale/i rappresentante/i (o persona/e munita/e si comprovati poteri di firma) secondo le indicazioni contenute al paragrafo 15.1)

Per le istruzioni di inserimento dell'offerta economica nella "Risposta Economica" della RDO si rimanda all'allegato "Istruzioni Operative RDO".

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- in caso di libero professionista singolo, dal professionista medesimo;
- in caso di liberi professionisti associati, dal professionista con poteri di rappresentanza dello studio associato o, in alternativa, da ciascun professionista associato;
- in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- in caso di Raggruppamenti Temporanei, non ancora formalmente costituiti, da ciascun componente il Raggruppamento.

Nota Bene:

Non sono ammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa che, in caso di discordanza tra il valore del ribasso percentuale indicato nella dichiarazione di cui al precedente punto 2) e il valore del ribasso indicato all'interno del questionario online di cui al precedente punto 1) verrà ritenuta valida l'indicazione riportata nella dichiarazione di cui al precedente punto 1); fermo quanto sopra, in caso di discordanza tra il valore del ribasso espresso in cifre e il relativo valore espresso in lettere nell'ambito della dichiarazione di cui al precedente punto 2) verrà considerato valido il ribasso espresso in lettere.

Solamente l'aggiudicatario dovrà provvedere successivamente a regolarizzare l'imposta di bollo sull'offerta prodotta.

19. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Una volta predisposta la "Risposta Amministrativa", la "Risposta Tecnica" e la "Risposta Economica" il concorrente deve trasmettere l'offerta cliccando sul tasto "Invia Risposta".

Il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: "Trasmessa").

Inoltre, una e-mail inviata al concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invita il concorrente ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Per le istruzioni inerenti alla trasmissione dell'offerta e all'eventuale modifica dell'offerta già trasmessa si rimanda ai paragrafi 11 e 12 delle "Istruzioni operative RDO".

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*80 punti*
Offerta economica	*20 punti*
TOTALE	**100**

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A	**PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA - CAPACITÀ PROFESSIONALI**	**30**	A.1	Similitudine dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi e aventi caratteristiche di affinità con la tipologia di servizi oggetto di affidamento.	10
			A.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista della geotecnica e compatibilità idrogeologica;	5
			A.3	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico e funzionale;	5
			A.4	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista dell'inserimento ambientale;	5
			A.5	Servizi eseguiti con lo scopo di ottimizzare tempi di esecuzione, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera	5
B	**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE E MIGLIORATIVE OFFERTA**	**50**	B.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio	10
			B.2	Modalità di esecuzione del servizio di Direzione dei Lavori con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori e all'attività di controllo in cantiere	5
			B.3	Modalità di esecuzione del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con riguardo alle attività di controllo e sicurezza in cantiere	5
			B.4	Consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi	10
			B.5	Riduzione temporale della progettazione, rispetto ai 60 gg messi a disposizione.	20
	Totale Offerta tecnica (A e B)	**80**			**80**

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **18 punti** per il criterio A e **30 punti** per il criterio B. Il concorrente che ha conseguito per l'offerta tecnica un punteggio riparametrato inferiore alla predetta soglia, anche solo su uno dei due criteri, **sarà escluso** dalla gara. **La soglia di sbarramento stabilita per le offerte tecniche verrà applicata dopo la riparametrazione dei relativi punteggi.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento.

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi relativi ai sub-criteri $\mathbf{A_i}$ e $\mathbf{B_i}$ è assegnato un punteggio attraverso l'attribuzione di un coefficiente discrezionale sulla base del metodo del coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti relativi ai sub-criteri di valutazione della Offerta Tecnica $\mathbf{A_i}$ e $\mathbf{B_i}$ sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo le indicazioni di seguito riportate:

1. per ogni elemento e per ogni offerta ciascun commissario attribuisce un coefficiente discrezionale compreso fra 0 e 1 utilizzando la seguente griglia di valutazione, saranno tuttavia ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari:

COEFFICIENTE	LIVELLO DI VALUTAZIONE
0	**Livello 1. Totalmente inadeguato**. La proposta appare totalmente inadeguata al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0 a 0,3	**Livello 2. Parzialmente Inadeguato**. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente inadeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,3 a 0,6	**Livello 3. Parzialmente Adeguato**. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente adeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,6 a 0,8	**Livello 4. Più che Adeguato**. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello più che adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,8 a 1	**Livello 5. Massimo livello.** La proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.

2. la commissione calcola la media aritmetica, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo;

3. per ogni sub-criterio si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, arrotondati alla seconda cifra decimale, riportando al valore pari a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione);
4. tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo per quel sub-criterio.

Non si procederà alla successiva seconda riparametrazione per normalizzazione in base al criterio di riferimento.

20.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = Ra/Rmax$$

dove:

C_i = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

R_a = *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;*

R_{max} = *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.*

20.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub-criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente sub-criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente sub-criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

C_{ni} = *coefficiente sub-criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso sub-criterio di valutazione a;*

P_b = *peso sub-criterio di valutazione b;*

……

P_n = *peso sub-criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub-criteri, se nel singolo sub-criterio A_i o B_i nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d.

"riparametrazione" si applica ai sub-criteri di natura qualitativa nonché a quei sub-criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio $\mathbf{A_i}$ o $\mathbf{B_i}$ il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non si procederà alla successiva seconda riparametrazione per normalizzazione in base al criterio di riferimento.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

In considerazione delle recenti disposizioni governative contenenti misure in materia di contenimento dell'emergenza COVID-19 nonché tenuto conto che la presente procedura risulta interamente telematica, per cui la segretezza e la immodificabilità della documentazione presentata è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche.

La procedura di aggiudicazione, pertanto, si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dal Portale.

I concorrenti riceveranno comunicazione tramite il Portale sull'avanzamento della procedura.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella eventuale valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

23. APERTURA DELLE RIPOSTE AMMINISTRATIVE – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP nella prima seduta procederà - operando attraverso il Portale (a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara) - alla verifica delle offerte pervenute e, in particolare, all'apertura delle "Risposte Amministrative" (documentazione amministrativa) e alla verifica della presenza, regolarità e completezza della documentazione ivi prodotta da ciascun concorrente salvo l'esercizio della facoltà di cui all'art. 133, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Successivamente il RUP o il seggio di gara, se nominato, procederà a:

- attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di procedere prima attraverso l'esame delle offerte tecnica ed economica (apertura della "Risposta Tecnica" e della "Risposta Economica") e successivamente con la verifica dell'idoneità del soggetto risultato aggiudicatario (apertura della "Risposta Amministrativa"). La volonta di avvalersi o meno della predetta facoltà verrà comunicata nel corso della prima seduta di gara

24. APERTURA DELLE "RISPOSTE TECNICHE" E DELLE "RISPOSTE ECONOMICHE" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara in seduta procederà a consegnare i documenti contenuti nelle buste virtuali alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta, procederà all'apertura delle buste digitali concernenti l'offerta tecnica ("Risposte Tecniche") e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che, **a seguito della riparametrazione**, non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà all'esclusione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura delle "Risposte Economiche" e quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte all'articolo 21.3.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'articolo 26.

Qualora la commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo 25.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali **esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle "Risposte Amministrative";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La stazione appaltante si riserva di procedere prima attraverso l'esame delle offerte tecnica ed economica (apertura delle "Risposte Tecniche" e delle "Risposte Economiche") e successivamente con la verifica dell'idoneità del soggetto risultato aggiudicatario (apertura delle "Risposte Amministrative").

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 26.

Nota Bene:

Si precisa che la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui all'articolo 19, punto 3, del presente Disciplinare.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di

affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 5.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.