SOGESID

Spett.le
Guida Monaci S.p.A.

Inviata via pec all'indirizzo:

Prot. n. 67/DALS/ac

Oggetto: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PER AFFIDAMENTI DI IMPORTO INFERIORE A EURO 40.000,00.
SMART CIG: ZF11DA836C

La Sogesid S.p.A., organismo di diritto pubblico di cui all'art. 3, comma 1 lett. d, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., intende affidare il servizio di acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali per affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00.

A tal fine, la Sogesid S.p.A. invita codesto Operatore Economico, laddove in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito elencati, a presentare un'offerta nei termini e secondo le modalità appresso specificate.

1) Oggetto dell'appalto

L'Operatore a cui verrà affidato il servizio sarà chiamato a fornire alla Stazione Appaltante la documentazione, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, a comprova delle autocertificazioni rilasciate dai partecipanti alle procedure di gara.

Nello specifico, all'Operatore verrà richiesta, per ogni singola partita iva o codice fiscale indicato dalla Stazione Appaltante e fino a un massimo di n. 100 (cento), la seguente documentazione:

- dichiarazione della cancelleria fallimentare in merito a eventuali procedimenti concorsuali in corso;
- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- certificato di regolarità fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- documento unico regolarità contributiva (DURC);
- certificato di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificato integrale del casellario giudiziale;
- certificato anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato.

La sopraindicata documentazione verrà inviata alla Sogesid S.p.A., entro i termini previsti dal successivo art. 3, direttamente via pec all'indirizzo sogesid@pec.sogesid.it.

2) Importo stimato dell'appalto

L'importo stimato per l'esecuzione del servizio in oggetto è di € 20.000,00 (ventimila/00), oltre IVA ed oneri di legge.

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che offrirà il prezzo più basso, rispetto a quello

sopra stimato.

Non saranno ammesse le offerte superiori all'importo di € 20.000,00.

3) Durata del contratto e penali

La durata complessiva del servizio sarà di circa 3 (tre) anni a far data dalla sottoscrizione del contratto e comunque fino all'esaurimento delle n. 100 richieste di acquisizione della documentazione indicata all'art. 1 per ogni partita iva o codice fiscale indicato dalla Stazione Appaltante.

Con riferimento alla consegna della predetta documentazione, l'Operatore dovrà far pervenire la stessa, via pec, entro il termine di 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla richiesta avanzata dalla Stazione Appaltante per ciascuna partita iva o codice fiscale.

Il mancato rispetto del suddetto termine (15 giorni) comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1‰ (uno per mille), da calcolarsi sull'importo contrattuale e fino ad un massimo del 10% (dieci per cento).

Ferma restando l'applicazione della predetta penale, la Stazione Appaltante avrà comunque la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento.

L'applicazione di penali superiori al 10% comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

Resta inteso che l'eventuale ritardo potrà essere giustificato dall'Operatore economico unicamente per ragioni estranee alla propria attività. Una volta pervenuta la giustificazione, la Sogesid S.p.A. dovrà verificare l'attendibilità di quanto comunicato dall'Operatore e valutare l'eventuale applicazione di una penale giornaliera.

4) Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli Operatori Economici in possesso dei seguenti requisiti:

- *assenza di cause di esclusione stabilite dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016;*
- *insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;*
- *insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;*
- *iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria del servizio oggetto dell'appalto;*
- *comprovata esperienza specifica sviluppata, negli ultimi tre anni, nell'espletamento di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.*

N.B. In sede di presentazione dello schema di dichiarazione sostitutiva e del preventivo economico i requisiti di cui sopra dovranno essere dichiarati mediante dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i..

All'uopo, si precisa sin d'ora che in sede di comprova dei requisiti richiesti l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà dimostrarne il possesso con la seguente documentazione:

- documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;
- iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- copia di fatture quietanze da cui si evinca l'avvenuto espletamento di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento;
- copia dei contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti.

5) Modalità di partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici espressamente invitati tramite *pec* dalla Sogesid S.p.A..

L'Operatore Economico, qualora interessato, dovrà inviare una offerta (contenuta in un plico) che dovrà pervenire, entro il termine perentorio del **14/07/2017, ore 13:00**, al seguente indirizzo:

Sogesid S.p.A., Via Calabria n. 35, 00187 Roma

Il plico di offerta potrà essere consegnato entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì, dalle ore 09:00 (nove) alle ore 17:00 (diciassette) e il venerdì dalle ore 09:00 (nove) alle ore 13:00 (tredici). All'arrivo dei plichi di offerta presso la stazione appaltante verrà apposto sugli stessi un timbro recante il protocollo d'ingresso e l'orario di arrivo.

Non saranno ammesse alla procedura offerte pervenute oltre il termine sopra indicato. Il recapito dei plichi di offerta, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero pervenire in tempo utile. I plichi pervenuti oltre il predetto termine risulteranno irricevibili. Non saranno ammesse offerte alternative o condizionate.

Sarà ammessa l'integrale sostituzione dei plichi già depositati purché tale sostituzione intervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Il plico di offerta dovrà essere – a pena di esclusione – chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura:

"AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PER AFFIDAMENTI DI IMPORTO INFERIORE A EURO 40.000,00. SMART CIG: ZF11DA836C"

oltre al nominativo dell'operatore economico con il proprio indirizzo e del destinatario. L'operatore economico dovrà, altresì, riportare la scritta "NON APRIRE" ed indicare il proprio recapito telefonico, fax e indirizzo pec.

Qualora la mancanza di adeguata sigillatura del plico sia tale da pregiudicarne l'integrità e da far ritenere violato il principio di segretezza delle offerte, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato.

N.B. il plico di offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, lo schema di dichiarazione sostitutiva e preventivo economico (all.1) e il Patto di Integrità con la Sogesid S.p.A. (all.2) con fotocopia del documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante dell'Operatore Economico.

6) Criteri di valutazione dell'offerta, aggiudicazione e stipulazione del contratto

I servizi verranno aggiudicati all'operatore economico che presenterà il miglior preventivo secondo il criterio del prezzo più basso sull'importo dei servizi posto a base di gara, di cui al precedente art. 2.

La Sogesid S.p.A. si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un solo preventivo valido, se ritenuto idoneo e conveniente, nonché quella di non procedervi affatto, qualora nessun preventivo risultasse conveniente o idoneo in relazione all'oggetto della gara.

È facoltà insindacabile della Sogesid S.p.A., sospendere e/o annullare in ogni momento la presente procedura, senza che ciò costituisca titolo per eventuali richieste di risarcimento del danno da parte degli operatori economici invitati. In tal caso, nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta ovvero per quella eventualmente già fornita a comprova del possesso dei requisiti dichiarati e la documentazione presentata non verrà restituita.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'operatore economico risultato Affidatario dovrà inoltre rendere apposita dichiarazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 e s.m.i., in merito alla insussistenza/sussistenza di rapporti di parentela o affinità tra il medesimo e i dirigenti e/o dipendenti della Sogesid S.p.A.

La Sogesid S.p.A. è dotata di un Modello Organizzativo idoneo a prevenire reati e di un Codice Etico, entrambi pubblicati sul sito aziendale, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la Società stessa.

Pertanto, con la sottoscrizione del contratto, l'Affidatario si impegnerà al rispetto del Modello Organizzativo e del Codice Etico della Società e dei principi in essi contenuti.

La violazione di quanto sopra indicato, comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., la risoluzione dell'incarico, ferma restando la facoltà della Società ad agire per il risarcimento dei danni subiti.

La Sogesid S.p.A. si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater, 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.

Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. potrà essere effettuata al seguente indirizzo: *"Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., Sogesid S.p.A.", via Calabria n. 35, 00187 Roma*.

Potrà, altresì, essere utilizzato il numero di fax 06/42082405 e/o il seguente indirizzo di posta elettronica: *organismodivigilanza@sogesid.it; organismodivigilanza@pec.sogesid.it*.

Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto Organismo.

7) Modalità di pagamento del corrispettivo – Obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.

Il corrispettivo di cui all'art. 2, con l'applicazione del ribasso offerto, sarà erogato dietro presentazione di regolari fatture (riportanti lo Smart CIG sopra indicato) entro 30 giorni fine mese dal ricevimento delle stesse, a mezzo di bonifico bancario e previa verifica dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e nonché previa acquisizione del DURC.

Il corrispettivo di cui all'art. 2, con l'applicazione del ribasso offerto, sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- il 25% a seguito della lavorazione di n. 25 partite iva o codici fiscali;
- il 50% a seguito della lavorazione di ulteriori n. 50 partite iva o codici fiscali;
- il 25% a seguito della lavorazione delle ultime 25 partite iva o codici fiscali.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul/sui conto/i corrente/i comunicato/i dall'Affidatario, come di seguito meglio indicato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 e s.m.i. l'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Sogesid S.p.A. gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche ad eventuali subfornitori o subcontraenti nonché a dare notizia alla Sogesid S.p.A. ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., l'immediata risoluzione dell'affidamento.

8) Patto di integrità con la Sogesid S.p.A.

Gli operatori economici dovranno sottoscrivere una specifica dichiarazione denominata "Patto di integrità con la Sogesid S.p.A.", quale strumento idoneo a sancire il comune impegno tra la Società e gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara al fine di assicurare la legalità, la trasparenza e correttezza sia nel corso della stessa che in sede di esecuzione del contratto, garantendo la prevenzione, il controllo ed il contrasto dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nonché la verifica della sicurezza e della regolarità dei luoghi di lavoro (**all.2**).

9) Chiarimenti

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere chiesti al Responsabile del Procedimento all'indirizzo pec sogesid@pec.sogesid.it improrogabilmente sino al 3° (terzo) giorno

antecedente alla data di scadenza del termine di ricevimento delle offerte. La Stazione Appaltante si impegna a rispondere ai quesiti pervenuti non più tardi del 2° (secondo) giorno antecedente alla suddetta data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

10) Informativa sulla privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. l'Operatore Economico è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'informativa completa di cui all'art. 13 del predetto D.Lgs. è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda, all'indirizzo www.sogesid.it.

Con l'invio dell'offerta gli Operatori Economici esprimono il consenso al predetto trattamento.

11) Allegati

Sono allegati alla presente lettera e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

1. *schema di dichiarazione sostitutiva e preventivo economico (allegato 1);*
2. *patto di integrità con la Sogesid S.p.A. (allegato 2).*

12) Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Alessandro Cesari.

13) Smart CIG

Lo Smart CIG da riportare nell'offerta è: ZF11DA836C

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Alessandro Cesari